

Information om Ethics Line

Först och främst

Vi har åtagit oss att följa ansvarsfulla affärsmetoder och kommer att agera med integritet i enlighet med vår Uppförandekod, SSAB-instruktioner, policyer och företagsstandarder samt tillämpliga lagar och förordningar. Du hittar Uppförandekoden, instruktionerna och policyerna på intranätet. I ditt arbetsliv kan du ställas inför etiska problem eller dilemman. Om du observerar något som oroar dig, eller som verkar bryta mot vår Uppförandekod, våra instruktioner, policyer eller tillämpliga lagar, så uppmuntrar vi dig att berätta det för att hjälpa oss att hantera situationen proaktivt.

Vi har åtagit oss att arbeta i en miljö där öppen och ärlig kommunikation är det förväntade, inte undantaget. Vi vill att du ska känna dig bekväm med att kontakta din chef eller en HR-representant i situationer där du tror att överträdelser av policyer eller standarder kan ha inträffat.

Vi förstår att det krävs mod för att säga ifrån, och utöver vår nuvarande policy om ett öppet företagsklimat är vi fast beslutna att ge dig en enkel och säker metod för att ta upp ett eventuellt problem. Ethics Line är ett viktigt verktyg för att vi ska kunna skydda våra medarbetare, våra värderingar, våra intressenter och samhället som helhet. Ingen ska behöva vara ensam i hanteringen av ett etiskt dilemma. I det här dokumentet – "Information om Ethics Line" – förklarar vi tydligt vilka alternativ du har och hur du kan rapportera ett eventuellt problem.

SSAB uppmuntrar alla medarbetare och externa parter att använda Ethics Line-systemet för att rapportera allvarliga problem, misstänkta oegentligheter och händelser.

Omfattning

Det här dokumentet beskriver hur du kan rapportera misstänkta överträdelser av Uppförandekoden, SSAB-instruktioner och policyer eller tillämpliga lagar. Det beskriver också själva processen, så att du vet vad du kan förvänta dig och hur du skyddas när du rapporterar ett problem (konfidentialitet, anonymitet, inga-repressalier). Detta dokument gäller alla medarbetare och affärspartners (leverantörer, kunder osv.).

När ska jag använda rapporteringssystemet?

Så fort som möjligt, eller så snart du misstänker att det har skett en överträdelse av Uppförandekoden, våra instruktioner, policyer eller tillämpliga lagar. Vi förväntar oss inte att du har alla svaren, utan uppmuntrar dig att använda det som beskrivs i detta dokument som en vägledning för att avgöra om något bör rapporteras.

Alla anmälningar tas på största allvar och kommer att följas upp på lämpligt sätt.

Medarbetare som själv varit inblandad i oegentligheter skyddas inte från disciplinära eller rättsliga åtgärder genom att själv göra en anmälan, även om anmälan kan beaktas vid fastställande av lämplig åtgärd.

Vad bör jag rapportera?

Vi uppmuntrar dig att rapportera misstänkta allvarliga överträdelser av Uppförandekoden, våra instruktioner, policyer eller tillämpliga lagar, eller, om du är osäker, händelser som inte verkar vara etiska eller lagliga.

Gör en anmälan även om du är osäker på om ditt ärende omfattas av ovanstående. Du kommer att meddelas via systemet om ditt ärende inte omfattas. Här följer några exempel på vad SSAB anser vara allvarliga överträdelser:

- mutor och korruption
- oegentligheter kopplat till bokföring och finansiell rapportering, intern redovisningskontroll, revisionsärenden
- ekonomiskt bedrägeri
- brott mot konkurrens- och antitrustlagar
- brott mot miljölagar
- andra aktiviteter som enligt lag, överenskommelse eller avtal utgör allvarliga missförhållanden (t.ex. brott mot handelssanktioner och exportkontroll)
- allvarliga former av diskriminering och trakasserier
- användning av barn- eller tvångsarbete eller andra brott mot mänskliga rättigheter.

I vissa länder, till exempel USA, kan Ethics Line också användas för att rapportera andra typer av misstänkta överträdelser.

Den information du lämnar om dig själv, dina kollegor eller någon del av företagets verksamhet kan leda till beslut som påverkar andra. Därför ber vi dig att endast lämna information som, såvitt du vet, är korrekt och saklig.

Ethics Line är uteslutande en visselblåsarkanal och är inte avsedd för frågor som rör produkter eller tjänster. Om affärspartners vill diskutera något som rör våra produkter eller tjänster, eller har andra frågor, så ska de kontakta lokala säljrepresentanter.

Ethics Line är inte ett nödnummer

Ethics Line är INTE ett nödnummer eller räddningstjänst. Använd inte Ethics Line för att rapportera händelser som utgör ett omedelbart hot mot liv eller egendom. Rapporter som lämnas in via Ethics Line kanske inte får omedelbar respons. Om du behöver akut hjälp ska du följa lokala rutiner.

Hur ska jag använda rapporteringssystemet?

Du kan rapportera på följande sätt:

1. Den huvudsakliga rapporteringsvägen är via linjeorganisationen. Du har möjlighet att rapportera till din chef. I allmänhet är det din chef som har bäst förutsättningar att hantera ditt ärende. Om du av någon anledning inte känner dig bekväm med att rapportera händelsen till din chef, eller om din chef på något sätt är inblandad i situationen eller på annat sätt är jävig, så kan du rapportera händelsen till din närmaste högre chef eller HR-representant, eller till en annan lämplig person inom juristavdelningen, internrevision eller hållbarhetsfunktionen.
2. Du kan också rapportera genom etablerade lokala rutiner (interna rapporteringskanaler) där ärendet hanteras och utreds av lokalt utsedd(a) person(er) och du hittar mer information på intranätet om var och när dessa lokala rutiner finns tillgängliga. Du har också möjlighet att rapportera missförhållanden till någon av de externa rapporteringskanaler som inrättats av vissa myndigheter eller EU-institutioner, organ eller byråer. Mer information finns på intranätet.
3. Du kan rapportera om missförhållanden via det konfidentiella Ethics Line-systemet och rapportera anonymt enligt beskrivningen i detta dokument. Det är helt frivilligt att använda Ethics Line.

Ethics Line-systemet drivs av en oberoende leverantör och är tillgängligt 24/7. Via Ethics Line-systemet kan du rapportera om missförhållanden eller ställa frågor direkt till Ethics Steering Group som sitter placerade på huvudkontoret. Ethics Steering Group utgörs av kvalificerade specialister som hanterar rapporterna. Du kan rapportera på ditt eget språk. Du kan lämna in en rapport online via webben, mobilappen eller via telefon (hotline). Kvalificerade kollegor kommer att hantera din rapport internt. Du kan välja att vara anonym.

Du hittar kontaktinformation till Ethics Steering Group och användbara länkar på intranätet.

Jag har lämnat in en rapport. Vad händer nu?

Om du gör en anmälan kommer Ethics Steering Group att skicka en mottagningsbekräftelse inom sju dagar. Din anmälan kommer att utvärderas och bedömas för att fastställa lämplig åtgärd. Ibland kommer du att få uppföljningsfrågor. Du kommer att få återkoppling så snart som möjligt (senast inom tre månader) efter att du fått bekräftelse på att rapporten mottagits. Du kommer att informeras om rapportens status. Observera att vi kanske inte alltid kan ge dig information om resultatet av utredningen på grund av konfidentialitet, integritet och de inblandade parternas lagliga rättigheter. Alla inblandade parter, inklusive de som är föremål för en rapport, har rätt till konfidentiell behandling. Om du deltar i eller får reda på information om en utredning måste du därför hålla ärendet konfidentiellt.

Observera att inte alla problem som rapporteras automatiskt leder till en formell utredning. Ibland är det bättre för alla inblandade parter att följa ett annat tillvägagångssätt (t.ex. medling). Dessutom finns det ibland inte tillräckligt med information för att en adekvat utredning ska kunna genomföras, och ibland finns det ingen möjlighet att få fram ytterligare information. Ibland stämmer inte det påstådda missförhållandet överens med vad som kan anmälas i Ethics Line (se avsnittet "Vad bör jag rapportera"). Dessutom begränsar vissa länder rapporter så att endast anställda i nyckel- eller ledningsfunktioner kan bli föremål för en rapport. Om så är fallet får du information om alternativa vägar för att rapportera ditt problem. Rapporten kommer sedan att raderas.

Om du har rapporterat ett problem som inte kan hanteras inom ramen för Ethics Line kan informationen i din rapport i vissa fall komma att delas med andra personer inom SSAB om det behövs för att vi ska kunna fullgöra skyldigheter som följer av lag eller andra krav som vi frivilligt eller kontraktuellt har åtagit oss att leva upp till. Information kan till exempel komma att delas med:

- **HR** om rapporten rör trakasserier, kränkande särbehandling eller andra frågor som faller under arbetsrättslig lagstiftning. Det kan exempelvis avse information i en rapport om att en anställd misstänks ha:
 - ett alkohol- eller narkotikamissbruk,
 - sexuellt trakasserat en kollega, eller
 - blivit uppsagd på grunder som kan utgöra diskriminering.
- **Inköpsorganisationen** om rapporten rör en leverantörs agerande i relation till SSAB, sina anställda eller allmänheten. Exempel på detta kan vara information om att en leverantör misstänks ha:
 - brutit mot SSAB:s Supplier Code of Conduct,
 - brutit mot miljölagstiftning, eller
 - anlitat arbetskraft som saknar uppehålls- eller arbetstillstånd.
- **Legal** om rapporten rör en kunds agerande i relation till SSAB, sina anställda eller allmänheten. Exempel på detta kan vara information om att en kund misstänks ha:
 - brutit mot regler gällande mutor och korruption,
 - brutit mot miljölagstiftning, eller
 - brutit mot konkurrens- och antitrustlagar

Vi kan även komma att dela informationen med mottagare utanför SSAB om vi är skyldiga att göra det enligt lag, om ett viktigt allmänintresse står på spel eller om informationen behöver lämnas ut till polisen och/eller andra verkställande myndigheter eller tillsynsmyndigheter.

När Ethics Steering Group delar information med andra personer inom SSAB eller med mottagare utanför SSAB kommer du att informeras om detta, såvida det inte gör att syftet med att dela informationen hindras eller försvåras. Om du har valt att uppge din identitet, kommer denna fortsatt att behandlas konfidentiellt. Om Ethics Steering Group bedömer att din identitet behöver delas vidare för att göra det möjligt att utreda din rapport efter ett överlämnande, kommer du att kontaktas och tillfrågas om detta. Din identitet kommer att förbli konfidentiell och kommer inte att avslöjas för en utredningsgrupp utan ditt tillstånd. Rapporten kommer sedan att raderas i Ethics Line.

Hur du skyddas när du berättar om missförhållanden

Det är viktigt att skydda din rätt att berätta om missförhållanden. Nedan beskrivs några viktiga principer:

Konfidentialitet

Alla frågor eller problem som tas upp behandlas konfidentiellt. Information kommer endast att delas med ett begränsat antal personer när så är nödvändigt för att genomföra utredningen. Personer som tillför kompetens kan inkluderas i utredningen och få tillgång till relevant information. Beroende på syftet med delningen kan Ethics Steering Group (ytterligare) anonymisera informationen innan den delas. Information kommer endast att delas utanför denna grupp om vi är skyldiga att göra det enligt lag, om ett viktigt allmänintresse står på spel

eller om informationen behöver lämnas ut till polisen och/eller andra verkställande myndigheter eller tillsynsmyndigheter.

Som beskrivs ovan kan information i en rapport som inte kan hanteras inom ramen för Ethics Line under vissa förutsättningar delas med andra delar av organisationen för vidare uppföljning. Informationen kommer då hanteras konfidentiellt och anonymiseras i den mån det är möjligt.

I princip är vi skyldiga att så snart som möjligt informera alla personer som är föremål för en rapport att de omfattas av en rapport (detta kan fördröjas om det finns en betydande risk att förmedlingen av denna information äventyrar utredningen eller insamlingen av bevis.). Din identitet kommer inte att avslöjas.

Solida undersökningsprocesser

Ethics Steering Group ansvarar för en solid, konfidentiell och exakt faktainsamling. Det finns rutiner för denna process. Se "Instruktion för Ethics Line och interna rapporteringskanaler för visselblåsning" på intranätet.

Anonymitet

Vi uppmanar dig att identifiera dig och lämna så mycket information som möjligt om det som bekymrar dig i din anmälan. Genom att uppge denna information kan det gå snabbare att undersöka problemet och finna lösningar. Du kan dock dela information anonymt genom att använda Ethics Line. Ethics Line möjliggör en säker dialog på ett anonymt sätt.

Vi skyddar din integritet

SSAB har åtagit sig att skydda integriteten för alla som är involverade i Ethics Line-processen. Vi kommer att göra allt vi kan för att skydda personuppgifter från obehörig åtkomst och behandling. Alla personuppgifter som samlas in kommer att behandlas i enlighet med vårt integritetsmeddelande för anställda (tillgänglig på intranätet) och SSABs General Privacy information (tillgänglig på vår webbplats) och kommer endast att användas för de ändamål som beskrivs i integritetsmeddelande för anställda och i SSABs General Privacy information.

Inga repressalier

Vi uppmuntrar alla att rapportera överträdelser och personer som rapporterar skyddas mot repressalier enligt Uppförandekoden. Inga former av repressalier kommer att tolereras.

SSAB upprätthåller en strikt policy mot repressalier. Ingen person som på rimliga grunder rapporterar en eventuell överträdelse av Uppförandekoden, andra SSAB-instruktioner och -policyer eller tillämpliga lagar och förordningar, eller deltar i utredningen av dessa, får utsättas för trakasserier, repressalier eller negativa konsekvenser avseende sin anställning. En medarbetare som trakasserar någon som rapporterat en överträdelse på rimliga grunder kan bli föremål för disciplinära åtgärder enligt gällande lokal lagstiftning. Anklagelser som medvetet visar sig vara falska, eller missbruk av rapporteringssystemet, kan leda till disciplinära åtgärder enligt vad som tillåts enligt lokal lagstiftning.

Skydd för personer som är föremål för en rapport

En person som är föremål för en rapport behöver vårt skydd. Rapporter utreds grundligt och sakligt. Ethics Steering Group ansvarar för att skydda rättigheterna för de personer som är föremål för en rapport eller andra personer som är involverade på andra sätt.

Konfidentialitet

Alla frågor eller problem som tas upp behandlas konfidentiellt. Information kommer endast att delas med ett begränsat antal personer för att genomföra utredningen.

Solida undersökningsprocesser

Ethics Steering Group ansvarar för en solid, konfidentiell och exakt faktainsamling. Det finns rutiner för denna process. Se "Instruktion för Ethics Line och interna rapporteringskanaler för visselblåsning" på intranätet.

Informationsrätt

När en person är föremål för en rapport behöver han eller hon informeras om detta så snart som möjligt, såvida det inte finns en betydande risk för att bevis förstörs och/eller att utredningen hindras.

Rätt att kommentera anklagelserna

Efter en inledande utredning får den person som är föremål för en rapport möjlighet att kommentera anklagelserna.

Ethics Line: en dialog

Ethics Line-systemet möjliggör anonym dialog med rapportören. Ethics Steering Group har rätt att inte gå vidare med ett ärende på grund av begränsad information.

Disciplinära åtgärder

Disciplinära åtgärder ska beslutas av lämplig chef i samråd med HR-representant. Alla disciplinära åtgärder, inklusive uppföljning av genomförandet, ska dokumenteras av linjeorganisationen.

Ethics Steering Group

Ethics Steering Group består av kvalificerade personer från organisationen. Mer information finns i "Instruktion för Ethics Line och interna rapporteringskanaler för visselblåsning" som finns på intranätet.

Ethics Steering Group ansvarar för hanteringen av frågor och Ethics Line-rapporter. Alla rapporter som kommer in via Ethics Line kommer att göras tillgängliga för Ethics Steering Group. Ethics Steering Group registrerar, övervakar och ansvarar för pålitlig, konfidentiell och grundlig faktainsamling. Rutiner finns för att säkerställa detta, se "Instruktion för Ethics Line och interna rapporteringskanaler för visselblåsning" på intranätet.

Interna utredningar bör genomföras snabbt och fastställa fakta med minimala störningar för verksamheten eller medarbetarna och säkerställa att konfidentialitet och skydd mot repressalier alltid respekteras.

Group Internal Audit Director ingår i Ethics Steering Group och ansvarar för detta dokument. Group Internal Audit Director rapporterar till revisionskommittén. Alla medlemmar i Ethics Steering Group är skyddade mot repressalier.

Kontaktuppgifter och användbara länkar

Ethics Steering Group är den huvudsakliga kontaktpunkten för alla frågor om Ethics Line. På intranätet hittar du kontaktuppgifter och användbara länkar.