



Allmän integritetsinformation

Senast uppdaterad: Januari 2025

SSAB är bundet av integritetslagarna i respektive jurisdiktion där det bedriver verksamhet. Ibland kan integritetslagstiftningen och den registrerades rättigheter skilja sig åt mellan olika jurisdiktioner. Dessutom kan särskild integritetspraxis tillämpas för att hantera specifika integritetskrav i vissa jurisdiktioner. Om integritetsmeddelandena strider mot lagen i en viss jurisdiktion har den lokala lagen därför företräde i gällande omfattning.

SSAB har utsett ett dataskyddsombud på koncernnivå (Group Data Protection Officer, DPO) som kan kontaktas för ytterligare information eller förfrågningar om SSABs behandling av personuppgifter. Mer information finns i avsnitt nr 2.

1. Personuppgiftsansvarig

Personuppgiftsansvarig för SSAB-koncernens behandling av personuppgifter är SSAB AB (organisationsnummer 556016-3429, adress: Box 70, 101 21 Stockholm). Detta inkluderar ansvar för all databehandling på koncernnivå. SSAB har ansvaret för att säkerställa att personuppgifter behandlas i enlighet med dessa meddelanden och tillämpliga lagar inom dataskydd.

Dessutom kan andra bolag i SSAB-koncernen betraktas som personuppgiftsansvariga i ett separat avtalsförhållande eller annat samarbetsförhållande, eller i samband med viss lagstadgad behandling av personuppgifter och efterlevnad av lokala rättsliga krav på en enskild juridisk person inom SSAB-koncernen. Bolag i SSAB-koncernen delar också personuppgifter för administrativa ändamål och för att underlätta koncernens och de enskilda juridiska personernas affärsverksamhet. Information om [SSABs koncernbolag](#) och dotterbolag finns i den senaste [årsredovisningen](#). Oavsett vem som är personuppgiftsansvarig i ett specifikt sammanhang är SSAB-koncernens dataskyddsombud (Group Data Protection Officer, DPO) den primära kontaktpunkten för integritetsfrågor på SSAB.

2. Kontaktuppgifter till dataskyddsombudet

SSABs globala dataskyddsorganisation bistår vid alla begäranden rörande dataskydd eller andra frågor, kommentarer eller klagomål.

SSAB har också utsett ett dataskyddsombud på koncernnivå (Group Data Protection Officer, DPO) som utför följande uppgifter:

- Informerar och ger råd till SSABs organisation och dess anställda om skyldigheter enligt EUs allmänna dataskyddsförordning (GDPR) och andra dataskyddsbestämmelser i unionen eller medlemsstaterna i samband med den databehandling som utförs av SSAB.

SSAB AB (Publ)

Box 70,
SE 101 21 Stockholm
Sweden

T +46 8 45 45 700
F +46 8 45 45 725

E: info@ssab.com
www.ssab.com

Org.nr 556016-3429
VAT/Reg.nr SE556016342901

- Övervakar efterlevnaden av GDPR och andra dataskyddsbestämmelser i unionen eller medlemsstaterna samt SSABs policyer för skydd av personuppgifter.
- Ombesörjer ansvarsfördelning, dataskyddsmedvetenhet och utbildning av anställda som är involverade i personuppgiftsbehandling och tillhörande revisioner.
- Ger råd om konsekvensbedömningar rörande dataskydd och övervakar deras genomförande.

Dataskyddsombudet samarbetar också med tillsynsmyndigheten och utgör kontaktpunkt för tillsynsmyndigheten i frågor som rör behandling av personuppgifter och rådgör i förekommande fall med tillsynsmyndigheten i andra frågor.

SSABs dataskyddsorganisation och koncernens dataskyddsombud (Group Data Protection Officer, DPO) kan kontaktas på [data.privacy\(at\)ssab.com](mailto:data.privacy(at)ssab.com).

3. Överföring eller utlämnande av personuppgifter

SSAB kan överföra eller lämna ut personers personuppgifter till följande tredje parter:

- Andra företag inom SSAB-koncernen för intern behandling.
- När det tillåts eller krävs enligt lag för att efterkomma framställningar av behöriga offentliga myndigheter såsom vid stämningar eller liknande bindande rättsakter.
- Betrodda tjänsteleverantörer eller SSAB-partners, som leverantörer, agenter, distributörer och leverantörer av marknadsföringstjänster.
- Om SSAB är involverat i fusion, förvärv eller försäljning av alla eller en del av sina tillgångar och
- När SSAB på goda grunder anser att utlämnandet är nödvändigt för att skydda SSABs rättigheter, skydda personers eller andras säkerhet, utreda bedrägerier eller besvara en myndighetsbegäran.

Tredje parter kan agera som oberoende personuppgiftsansvariga eller personuppgiftsbiträden, beroende på det aktuella fallet.

4. Överföring av personuppgifter utanför EU/EES

4.1 Överföringar inom koncernen

Eftersom vissa företag i SSAB-koncernen är baserade utanför EU/EES kan personuppgifter komma att överföras utanför EU/EES. I dessa fall kommer SSAB att använda de etablerade mekanismer som krävs för överföring utanför EU/EES, som de standardavtalsklausuler som godkänts av Europeiska kommissionen.

4.2 Tjänsteleverantörer och andra uppgiftsmottagare baserade utanför EU/EES

SSAB kan använda tjänsteleverantörer för behandling av personuppgifter och personuppgifter kan överföras till länder utanför EU/EES. SSAB kommer att använda nödvändiga etablerade mekanismer som tillåter överföring av personuppgifter till tredje länder, bland annat de standardavtalsklausuler som godkänts av Europeiska kommissionen samt ytterligare säkerhetsåtgärder.

5. Säkerhet

SSAB vidtar lämpliga fysiska, elektroniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder för att skydda personuppgifter från förlust, förstörelse, missbruk och obehörig åtkomst eller obehörigt utlämnande. SSAB begränsar exempelvis tillgången till personuppgifter till behöriga anställda och underleverantörer som behöver informationen för att utöva sitt arbete eller uppdrag samt tredjepartsleverantörer som endast får behandla uppgifter i enlighet med SSABs instruktioner.

Observera att även om SSAB strävar efter att vidta lämpliga säkerhetsåtgärder för personuppgifter så finns det inga säkerhetssystem som kan förhindra alla potentiella säkerhetsöverträdelser.

6. Dina rättigheter

Baserat på tillämpliga dataskyddslagar kan du ha rätt att utöva integritetsrättigheter avseende dina personuppgifter där SSAB agerar som personuppgiftsansvarig. Du kan, inom ramen för tillämpliga lagar, ha rätt att

- få veta om dina personuppgifter behandlas och i så fall få tillgång till dessa,
- begära rättelse av eventuella felaktigheter i dina personuppgifter,
- få dina personuppgifter raderade,
- begränsa behandlingen av dina personuppgifter,
- flytta dina personuppgifter som du aktivt tillhandahållit,
- invända mot behandling av dina personuppgifter av skäl som är specifika för din situation,
- återkalla ditt tidigare samtycke till behandling av dina personuppgifter.

Observera att lokal lagstiftning i vissa fall kan begränsa utövandet av specifika rättigheter. För att utöva dina rättigheter ska du kontakta SSABs dataskyddsorganisation via [data.privacy\(at\)ssab.com](mailto:data.privacy(at)ssab.com). Dessutom har du alltid rätt att kontakta, göra en förfrågan eller lämna in ett klagomål till behörig dataskyddsmyndighet.

7. Ändringar av integritetsmeddelanden

SSAB kan då och då komma att ändra integritetsmeddelanden och rekommenderar att du regelbundet läser dessa så att du är bekant med den senaste versionen. Observera att dessa integritetsmeddelanden endast publiceras i informationssyfte. När så krävs kommer SSAB att informera personer om eventuella väsentliga ändringar via lämpliga och tillgängliga kanaler.

Arbetssökande

1. Rättslig grund och ändamål med behandling av personuppgifter

SSAB behandlar personuppgifter om arbetssökande för följande ändamål, som redovisas nedan.

BEHANDLINGSAKTIVITET*	RÄTSLIG GRUND	BESKRIVNING
Rekrytering	Berättigat intresse	SSAB behandlar personuppgifter för arbetssökande i syfte att intervjua och rekrytera nya medarbetare och för att hantera andra administrativa uppgifter i samband med rekryteringsprocessen.
Anställning och utformande av anställningsavtal	Berättigat intresse	Preliminär information som krävs för rekryteringsändamål och de inledande faserna i utformandet av ett anställningsavtal. Om rekryteringen leder till anställning måste dock SSAB inhämta vissa ytterligare personuppgifter från den sökande. Informationen samlas in direkt från personen i fråga. Mer information finns i Integritetspolicyn för anställda.
Sökandepool	Samtycke	En arbetssökande kan även vara intresserad av andra jobb än det först sökta. I så fall kan den sökande ge sitt samtycke till att få e-postmeddelanden med jobbrelaterade nyheter och att bli kontaktad om andra jobb blir lediga.
Informations- och anläggningsförvaltning	Berättigat intresse	SSAB kan behandla tekniska data, inklusive vissa personuppgifter i syfte att hantera informationssäkerhet och bevakning samt för att förebygga bedrägerier. SSAB vidtar också åtgärder för att skydda information, anläggningar, hälsa, säkerhet, affärsinformation och affärstillgångar för att undvika skador på sina anläggningar, förhindra egendomsskador och brottslig verksamhet samt för att säkerställa tillgången till webbplatser och tjänster. Detta i syfte att säkerställa lämplig nivå för nätverks-, anläggnings- och informationssäkerhet och andras säkerhet.
informationssäkerhet	Berättigat intresse	SSAB vidtar säkerhetsåtgärder för att skydda affärsinformation och affärstillgångar, förhindra brottslig verksamhet och säkerställa tjänsternas tillgänglighet.

2. Insamling av personuppgifter

Nödvändiga personuppgifter som samlas in för rekryteringsändamål omfattar bland annat följande:

Personuppgifter	Exempel
Kontaktuppgifter	Namn, adress, telefonnummer, e-postadress
Autentiseringsuppgifter	Inloggningsuppgifter, lösenord och liknande uppgifter som används för autentisering
Kvalifikationer	Jobbansökan, meritförteckning, utbildningsbakgrund, examina, kompetensprofiler och andra relevanta kvalifikationer eller bifogat certifikat
Utvärdering, tester och kontroller	Färdighets- och personlighetstester, hälsokontroller och säkerhetsprovning i tillämpliga fall
Preferenser	Land/länder och/eller anställningsorter som föredras, vilja att flytta, löneanspråk
Referenser	Referenser som kan inhämtas från tidigare arbetsgivare. Dessa kontakter ges av den sökande. I dessa fall är det den sökandes ansvar att inhämta samtycke från den tredje parten
Tekniska data	Loggdata och IP-adress
Kommunikation	Kommunikation under rekryteringsprocessen, inklusive e-postmeddelanden, röstmeddelanden, videoinspelningar
Annat	Foto som den sökande tillhandahåller eller om den sökande ger samtycke till fotografering i samband med en intervju, samt inspelade videointervjuer i tillämpliga fall.

I regel samlas dessa personuppgifter in direkt från den arbetssökande. Om inte annat följer av tillämplig nationell lagstiftning kan SSAB eller dess tredjepartsleverantörer även samla in personuppgifter från andra källor.

SSAB samlar i allmänhet inte in uppgifter om arbetssökande som är särskilt personliga eller privata (känslig information). Om känslig information samlas in och behandlas i ett senare skede av rekryteringsprocessen baseras denna insamling på tillämplig lokal lagstiftning, och den sökande kommer att underrättas om detta. SSAB är en jämställd arbetsgivare och SSAB erbjuder likvärdig behandling av alla sökande.

3. Överföring eller utlämnande av personuppgifter

I vissa fall använder SSAB tredje parter i rekryteringsprocessen och kan utlokalisera delar av processen, vilket innebär att personuppgifter kan komma att lämnas ut

- till betrodda tjänsteleverantörer, som rekryteringspartners och systemleverantörer för utvärdering av kompetens, kvalifikationer och färdigheter,
- till myndigheter eller andra parter för att utföra bakgrundskontroller. Om så krävs enligt lag kommer den arbetssökande att tillfrågas om samtycke innan detta sker.

Tredje parter kan för SSABs räkning agera som personuppgiftsbiträden eller oberoende personuppgiftsansvariga, beroende på det aktuella fallet.

4. Lagring av personuppgifter

Personuppgifter för arbetssökande som inte anställs ska lagras i upp till två år. Om rekryteringsprocessen leder till anställning hos SSAB kommer relevanta personuppgifter att lagras under och efter anställningstiden i enlighet med den lagringstid som föreskrivs i lag. I allmänhet sparas information om sökande under ett år från senaste inloggning.

5. Automatiserat beslutsfattande

I vissa fall kan SSAB använda automatiserat beslutsfattande i de inledande faserna av rekryteringsprocessen. Som arbetssökande har du rätt att inte bli föremål för automatiserat beslutsfattande.

SSAB is a Nordic and US-based steel company that builds a stronger, lighter and more sustainable world through value added steel products and services. Working with our partners, SSAB has developed SSAB Fossil-free™ steel and plans to reinvent the value chain from the mine to the end customer, largely eliminating carbon dioxide emissions from our own operations. SSAB Zero™, a largely carbon emission-free steel based on recycled steel, further strengthens SSAB's leadership position and our comprehensive, sustainable offering independent of the raw material. SSAB has employees in over 50 countries and production facilities in Sweden, Finland and the US. SSAB is listed on Nasdaq Stockholm and has a secondary listing on Nasdaq Helsinki. Join us on our journey! www.ssab.com, [Facebook](#), [Instagram](#), [LinkedIn](#), [X](#) and [YouTube](#).

SSAB AB (Publ)

Box 70,
SE 101 21 Stockholm
Sweden

T +46 8 45 45 700
F +46 8 45 45 725

E: info@ssab.com
www.ssab.com

Org.nr 556016-3429
VAT/Reg.nr SE556016342901

SSAB AB (Publ)
Box 70,
SE 101 21 Stockholm
Sweden

T +46 8 45 45 700
F +46 8 45 45 725

E: info@ssab.com
www.ssab.com

Org.nr 556016-3429
VAT/Reg.nr SE556016342901