



Informações gerais de privacidade

Última atualização: Janeiro de 2025

A SSAB está sujeita à legislação de privacidade vigente em cada jurisdição onde atua. Às vezes, a legislação de privacidade e os direitos do titular dos dados em relação à privacidade diferem de uma jurisdição para outra. Além disso, práticas específicas de privacidade podem ser adotadas para atender aos requisitos de privacidade específicos de jurisdições específicas. Portanto, caso os avisos de privacidade entrem em conflito com a legislação da jurisdição em questão, a legislação local prevalecerá na medida em que for aplicável.

A SSAB nomeou um Responsável por Proteção de Dados do Grupo (DPO), que pode ser contatado para obtenção de informações adicionais ou eventuais dúvidas ou solicitações sobre o processamento de dados pessoais pela SSAB. Mais informações podem ser encontradas na seção n.º 2.

1. Controlador de dados

A controladora de dados, que é responsável pelas atividades de processamento de dados pessoais do grupo SSAB, é a SSAB AB (número de registro: 556016-3429, endereço: P.O. Box 70, SE-101 21 Stockholm, Sweden). Isso inclui a responsabilização por todo o processamento de dados em nível corporativo. A SSAB é responsável por garantir que os dados pessoais sejam processados de acordo com esses avisos e com as leis de proteção de dados aplicáveis.

Além disso, outras empresas do grupo SSAB podem ser consideradas como a controladora de dados em uma relação contratual separada ou outra relação de cooperação, ou em conexão com um determinado processamento estatutário de dados pessoais e em conformidade com os requisitos legais locais de uma entidade jurídica individual do grupo SSAB. As empresas do grupo SSAB também compartilham dados pessoais para fins administrativos e para facilitar as operações comerciais do grupo e das entidades jurídicas individuais. As informações das [empresas do grupo SSAB](#) podem ser encontradas no [Relatório Anual](#) mais recente. Em uma situação específica, independentemente da controladora de dados, o contato principal para questões de privacidade na SSAB é o Responsável pela Proteção de Dados do Grupo SSAB.

2. Detalhes de contato do responsável pela proteção de dados (DPO)

A Organização Global de Privacidade de Dados da SSAB dá suporte a quaisquer solicitações relacionadas à proteção de dados e privacidade de dados ou quaisquer outras perguntas, preocupações, comentários ou reclamações.

A SSAB também nomeou um Responsável por Proteção de Dados do Grupo (DPO) que realiza as seguintes tarefas:

SSAB AB (Publ)

Box 70,
SE 101 21 Stockholm
Sweden

T +46 8 45 45 700
F +46 8 45 45 725

E: info@ssab.com
www.ssab.com

Org.nr 556016-3429
VAT/Reg.nr SE556016342901

- Informa e aconselha a organização da SSAB e seus funcionários sobre as obrigações de acordo com o Regulamento Geral de Proteção de Dados da UE (GDPR) e outras disposições de proteção de dados da União ou do Estado-Membro em relação ao processamento de dados realizado pela SSAB,
- Monitora a conformidade com o RGPD e com outras disposições de proteção de dados da União ou do Estado-Membro e com as políticas da SSAB relacionadas à proteção de dados pessoais,
- Assume a atribuição de responsabilidades, a conscientização sobre a proteção de dados e o treinamento dos funcionários envolvidos nas operações de processamento e nas auditorias relacionadas, e
- Fornece consultoria sobre avaliações de impacto da proteção de dados e monitora seu desempenho.

O DPO também coopera com a autoridade de supervisão e atua como ponto de contato para a autoridade de supervisão em questões relacionadas ao processamento e para consultar, quando apropriado, sobre qualquer outra questão.

A Organização de Privacidade de Dados da SSAB e o Responsável por Proteção de Dados do Grupo (DPO) podem ser contatados em data.privacy@ssab.com.

3. Transferência ou divulgação de dados pessoais

A SSAB pode compartilhar ou transferir os dados pessoais dos indivíduos com as seguintes entidades externas:

- outras empresas do grupo SSAB para processamento interno;
- Quando permitido ou solicitado para cumprir uma ordem judicial de autoridades públicas competentes, tais como intimações ou atos vinculativos semelhantes;
- prestadores de serviço confiáveis ou parceiros da SSAB, tais como fornecedores, agentes, distribuidores e prestadores de serviço de marketing.
- Caso a SSAB passe por uma fusão, aquisição ou venda total ou parcial dos seus ativos; e
- Quando a SSAB acreditar, de boa fé, que o compartilhamento é necessário para proteger os direitos da SSAB, proteger a segurança dos indivíduos ou de terceiros, investigar fraudes ou responder a solicitações governamentais.

Terceiros podem atuar como controladores de dados independentes ou como processadores de dados, dependendo do caso.

4. Transferência de dados pessoais fora da UE/EEE

4.1 Transferências intragrupo

Visto que algumas empresas do grupo SSAB estão situadas fora da UE/EEE, os dados pessoais dos indivíduos podem ser transferidos para fora da UE/EEE. Nessas circunstâncias, a SSAB

SSAB AB (Publ)

Box 70,
SE 101 21 Stockholm
Sweden

T +46 8 45 45 700
F +46 8 45 45 725

E: info@ssab.com
www.ssab.com

Org.nr 556016-3429
VAT/Reg.nr SE556016342901

utilizará os mecanismos consolidados necessários para a transferência para fora da UE/EEE, tais como as Cláusulas Contratuais Típicas aprovadas pela Comissão Europeia.

4.2 Prestadores de serviço e outros destinatários de dados localizados fora da UE/EEE

A SSAB pode usar prestadores de serviços para o processamento de dados pessoais, e tais dados pessoais podem ser transferidos para países fora da UE/EEE. A SSAB utilizará os mecanismos consolidados necessários para permitir a transferência de dados pessoais para terceiros em outros países, tais como as Cláusulas Contratuais Típicas aprovadas pela Comissão Europeia e garantias adicionais.

5. Garantia

A SSAB mantém medidas de segurança físicas, técnicas e organizacionais adequadas para proteger os dados pessoais contra perda, destruição, uso indevido e acesso não autorizado ou divulgação. Por exemplo, a SSAB limita o acesso a estas informações apenas para colaboradores e contratados autorizados que precisam das informações para o desempenho das suas funções ou trabalho e para prestadores de serviço terceirizados que precisam seguir instruções fornecidas pela SSAB para processar os dados.

Observe que, embora a SSAB se esforce para fornecer medidas de segurança adequadas para os dados pessoais, nenhum sistema de segurança pode impedir todas as potenciais violações de segurança.

6. Seus direitos de privacidade

Com base nas leis de proteção de dados aplicáveis, você pode ter o direito de exercer direitos de privacidade em relação aos seus dados pessoais, dos quais a SSAB atua como controladora de dados. Você pode ter, sujeito às leis aplicáveis, o direito de:

- receber confirmação sobre se seus dados pessoais estão sendo processados e, em caso afirmativo, obter acesso a eles;
- solicitar a correção de quaisquer imprecisões relativas aos seus dados pessoais;
- solicitar a exclusão dos seus dados pessoais;
- solicitar a restrição do processamento dos seus dados pessoais;
- portabilidade dos seus dados pessoais que foram fornecidos ativamente;
- se opor ao processamento dos seus dados pessoais com base em motivos específicos à sua situação;
- retirar seu consentimento previamente dado para o processamento de seus dados pessoais.

Observe que, em determinadas circunstâncias, leis e legislações locais podem limitar o exercício de direitos de privacidade específicos. Para exercer seus direitos, entre em contato com a Organização de Privacidade de Dados da SSAB em [data.privacy\(at\)ssab.com](mailto:data.privacy(at)ssab.com). Além disso,

SSAB AB (Publ)

Box 70,
SE 101 21 Stockholm
Sweden

T +46 8 45 45 700
F +46 8 45 45 725

E: info@ssab.com
www.ssab.com

Org.nr 556016-3429
VAT/Reg.nr SE556016342901

você sempre tem o direito de entrar em contato com a autoridade de proteção de dados competente, fazer uma solicitação ou apresentar uma reclamação.

7. Alterações nos avisos de privacidade

Ocasionalmente, a SSAB pode alterar os avisos de privacidade e a SSAB recomenda que você os acesse regularmente para encontrar a versão mais recente. Observe que esses avisos de privacidade são apenas para fins informativos. A SSAB informará sobre quaisquer alterações importantes aos indivíduos através dos canais disponíveis e adequados.

Externos, subcontratados e fornecedores

1. Fundamento jurídico e objetivo do processamento de dados pessoais

A SSAB processa dados pessoais de terceiros (como consultores, contratados independentes, freelancers e mão de obra contratada), subcontratados e fornecedores para vários fins, que são explicados abaixo

ATIVIDADE DE PROCESSAMENTO	BASE LEGAL	DESCRIÇÃO
Gestão de ordens de serviço e de atribuições e o cumprimento de obrigações legais	Contrato Interesse legítimo Obrigação legal	A SSAB processa dados pessoais de parceiros externos e subcontratados para gerenciar trabalhos encomendados e atribuições.
Interação contratual e outras interações com fornecedores	Contrato Interesse legítimo Obrigação legal	A SSAB processa dados pessoais para obter serviços e materiais para as suas necessidades comerciais. O objetivo disso é processar dados para cumprir suas obrigações contratuais e poder se comunicar com seus fornecedores. O processamento é necessário antes do início do relacionamento contratual com a empresa ou organização que o indivíduo está representando ou, em alguns casos, diretamente com o indivíduo.
Processo de verificação de segurança	Obrigação legal	Em alguns casos, indivíduos que trabalham para a SSAB podem estar sujeitos a uma verificação de segurança para verificar se não há obstáculos para realizar um trabalho específico.
Cumprimento de obrigações relativas à mão de obra estrangeira e alugada, mão de obra subcontratada e prevenção da utilização de mão de obra não declarada	Obrigação legal	A SSAB adere aos requisitos legais e regulamentares, como os relacionados a • trabalhadores estrangeiros • trabalhadores contratados por meio de uma agência de leasing ou de pessoal • mão de obra subcontratada; e • prevenção do uso de mão de obra não declarada. A SSAB também processa dados para garantir que seus parceiros contratuais cumpram suas respectivas obrigações legais.

Ferramentas e sistemas de TI	Interesse legítimo	A SSAB usa e fornece diversas ferramentas e sistemas de TI para que parceiros externos e subcontratados realizem seu trabalho, incluindo tarefas diárias e necessárias. Essas ferramentas incluem, mas não estão limitadas a, e-mail, plataformas de comunicação, armazenamento de arquivos, sistemas de chamados e soluções específicas de unidades de negócios. Essas ferramentas podem ser plataformas terceirizadas, como produtos MS e produtos SaaS. Os dados pessoais coletados e usados nesses sistemas são utilizados apenas para fins comerciais legítimos.
Gestão de informações e de instalações	Interesse legítimo	A SSAB pode processar dados técnicos, incluindo certo dados pessoais para fins de segurança da informação e vigilância de acessos e prevenção contra fraudes. A SSAB aplica também medidas de segurança da informação e das instalações para garantir a saúde e a segurança, assim como as informações e recursos da empresa para evitar acidentes em suas instalações, prevenir contra danos à propriedade e atividades criminosas e garantir a disponibilidade dos sites e serviços. Isso serve para garantir um nível adequado de proteção da rede, das instalações e das informações e a segurança dos outros.
Segurança da informação	Interesse legítimo	A SSAB mantém medidas de segurança da informação a fim de proteger informações e ativos comerciais, evitar atividades criminosas e garantir a disponibilidade dos serviços.
Desenvolvimento de produtos, serviços e processos da empresa	Interesse legítimo	A SSAB tem como objetivo fornecer produtos, serviços e processos corporativos de alta qualidade, também internamente. Por esse motivo, dados pessoais podem ser usados para o desenvolvimento de produtos, serviços e processos.
Treinamento e conscientização	Interesse legítimo (Obrigação legal)	A SSAB realiza treinamentos e atividades de conscientização para parceiros externos e subcontratados sobre diversos tópicos. Alguns tópicos específicos de treinamento também podem ser legalmente obrigatórios, como segurança do trabalho e primeiros socorros.

Conformidade com obrigações legais	Obrigação legal	O processamento de dados pessoais pode ser necessário para estar em conformidade com os seguintes requisitos legais: • auditoria da cadeia de suprimentos • sanções e outras verificações de conformidade • procedimentos de denúncia Além disso, determinados dados pessoais podem ser armazenados para fins de resolução de litígios, e fundamentação e defesa de ações judiciais..
------------------------------------	-----------------	---

2. Coleta de dados pessoais

Dados pessoais	Exemplos
Informações de contato	Nome, endereço de e-mail e número de telefone
Detalhes de contato do empregador	Nome da empresa, endereço comercial, país, endereço de e-mail comercial e número de telefone comercial
Informações de faturamento	Em alguns casos, informações relacionadas ao faturamento, como horas de trabalho, são coletadas
Informações relativas à relação de negócios	Produtos e serviços obtidos, horário de início e término do relacionamento comercial, eventos atendidos, histórico de compras, preferências
Relação contratual	Data de início e término do contrato, quaisquer outras informações processadas durante o relacionamento contratual

Informações profissionais de um indivíduo também podem ser coletadas antes do relacionamento contratual e dependendo do tipo deste. Nesses casos, informações como currículo, qualificações, certificações e histórico de trabalho podem ser processadas.

Se o indivíduo receber uma conta de TI da SSAB, esses tipos de dados também poderão ser processados:

DADOS PESSOAIS	EXEMPLOS
Informações de contato relacionadas ao trabalho	Número e ID do funcionário, e-mail de trabalho, número de telefone e endereço, fotografia
Equipamentos relacionados ao trabalho fornecidos pela SSAB	Telefone, tablet, computador e número de série e/ou IMEI do dispositivo e informações sobre cartões SIM, bem como o nome de usuário para sistemas SSAB
Informações sobre viagens e despesas relacionadas	Dados relacionados a viagens de negócios
Dados técnicos	Dados de logs e endereço IP

Registros de segurança	Acidentes de trabalho, quase acidentes e possíveis questões disciplinares
------------------------	---

Em alguns casos, a SSAB pode precisar coletar dados necessários para cumprir com obrigações legais relacionadas à mão de obra estrangeira e arrendada, mão de obra subcontratada e prevenção do uso de mão de obra não declarada. Dependendo da legislação de cada país, as informações coletadas podem incluir o seguinte: Número de identificação fiscal, documento de identidade nacional, data de nascimento, nacionalidade, cópia do documento de identidade, certificado A1 e certificados correspondentes, informações sobre o direito ao trabalho e cópias dos documentos relevantes, vistos de residência, dados sobre salário e horário de trabalho, dados de contato do representante local.

Além disso, em alguns casos excepcionais, como em caso de acidentes de trabalho, a SSAB pode processar dados sensíveis. Em regra, esses dados pessoais são coletados diretamente do indivíduo, de seu empregador ou da parte contratante. No entanto, dados pessoais relacionados ao desempenho de um indivíduo e possíveis questões disciplinares podem ser coletados de outras fontes, como do superior imediato, outros funcionários e testemunhas. Além disso, alguns dados relacionados à conformidade podem ser coletados de terceiros, como autoridades fiscais ou bancos de dados, referentes ao cumprimento de obrigações legais relacionadas à força de trabalho (por exemplo, na Finlândia, o site Vastuugroup.fi).

3. Retenção de dados pessoais

Os dados pessoais relacionados à relação de colaboração serão retidos apenas enquanto forem necessários para cumprir os objetivos indicados acima. A maioria dos dados relacionados ao engajamento será retida pela duração do engajamento ou conforme exigido pelo período de retenção previsto na lei aplicável. Algumas dessas leis exigem que os dados sejam mantidos por mais tempo, por exemplo, dados relativos ao contrato de trabalho. Quando os dados pessoais não forem mais exigidos por lei ou por direitos ou obrigações de qualquer uma das partes, a SSAB excluirá os dados pessoais de terceiros e subcontratados. Os dados pessoais relativos aos fornecedores serão retidos durante a relação comercial e após o fim da mesma, desde que esta retenção seja necessária ou exigida por lei, assim como por direitos ou obrigações de qualquer parte, por exemplo, para fins de faturamento.

Excepcionalmente, a SSAB pode reter dados pessoais por mais tempo se tiver algum motivo legítimo ou uma obrigação de armazenar os registros para fins de solucionar litígios, investigação criminal ou outro motivo correspondente.

SSAB is a Nordic and US-based steel company that builds a stronger, lighter and more sustainable world through value added steel products and services. Working with our partners, SSAB has developed SSAB Fossil-free™ steel and plans to reinvent the value chain from the mine to the end customer, largely eliminating carbon dioxide emissions from our own operations. SSAB Zero™, a largely carbon emission-free steel based on recycled steel, further strengthens SSAB's leadership position and our comprehensive, sustainable offering independent of the raw material. SSAB has employees in over 50 countries and production facilities in Sweden, Finland and the US. SSAB is listed on Nasdaq Stockholm and has a secondary listing on Nasdaq Helsinki. Join us on our journey! www.ssab.com, [Facebook](#), [Instagram](#), [LinkedIn](#), [X](#) and [YouTube](#).

SSAB AB (Publ)

Box 70,
SE 101 21 Stockholm
Sweden

T +46 8 45 45 700
F +46 8 45 45 725

E: info@ssab.com
www.ssab.com

Org.nr 556016-3429
VAT/Reg.nr SE556016342901