



Informazioni generali sulla privacy

Ultimo aggiornamento: gennaio 2025

SSAB è tenuta al rispetto della legislazione sulla privacy vigente in ciascuna giurisdizione in cui opera. Talvolta, la legislazione sulla privacy e i diritti dell'interessato in materia di privacy differiscono da una giurisdizione all'altra. Inoltre, possono essere adottate pratiche specifiche in materia di privacy per soddisfare i requisiti specifici di determinate giurisdizioni. Pertanto, in caso di conflitto tra le informative sulla privacy e la legge della giurisdizione in questione, la legge locale prevale nella misura applicabile.

SSAB ha nominato un Responsabile della protezione dei dati del Gruppo (DPO), che può essere contattato per ulteriori informazioni o per qualsiasi domanda o richiesta sul trattamento dei dati personali da parte di SSAB. Ulteriori informazioni sono reperibili nella sezione n. 2.

1. Responsabile del trattamento dei dati

Il responsabile del trattamento dei dati personali del Gruppo SSAB è SSAB AB (numero di iscrizione al registro delle imprese: 556016-3429, indirizzo: P.O. Box 70, SE-101 21 Stoccolma, Svezia). Ciò include la responsabilità per tutte le attività di trattamento dei dati a livello aziendale. SSAB è responsabile di garantire che i dati personali siano trattati in conformità alle presenti informative e alle leggi applicabili in materia di protezione dei dati.

Inoltre, altre società del Gruppo SSAB possono essere considerate titolari del trattamento dei dati in rapporti contrattuali separati o in altri rapporti di cooperazione o in relazione a determinati trattamenti di dati personali previsti dalla legge e al rispetto dei requisiti legali locali di una singola entità giuridica facente parte del Gruppo SSAB. Le società del Gruppo SSAB condividono inoltre i dati personali per scopi amministrativi e per facilitare le operazioni commerciali del Gruppo e delle singole entità legali. Le informazioni sulle società e le [affiliate del Gruppo SSAB](#) sono disponibili nell'ultima [relazione annuale](#). Indipendentemente dal responsabile del trattamento dei dati in una situazione specifica, il referente principale per le questioni relative alla privacy presso SSAB è il Responsabile della protezione dei dati del Gruppo SSAB.

2. Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati (DPO, Data Protection Officer)

L'Organizzazione globale per la privacy dei dati di SSAB fornisce assistenza per qualsiasi richiesta relativa alla protezione dei dati e alla privacy o per qualsiasi altra domanda, preoccupazione, commento o reclamo.

SSAB AB (Publ)

Box 70,
SE 101 21 Stockholm
Sweden

T +46 8 45 45 700
F +46 8 45 45 725

E: info@ssab.com
www.ssab.com

Org.nr 556016-3429
VAT/Reg.nr SE556016342901

SSAB ha inoltre nominato un Responsabile della protezione dei dati del Gruppo (DPO) che svolge i seguenti compiti:

- Informa e consiglia l'organizzazione SSAB e i suoi dipendenti sugli obblighi ai sensi del regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR) dell'UE e di altre disposizioni di protezione dei dati dell'Unione o degli Stati membri in relazione al trattamento dei dati svolto da SSAB,
- Monitora la conformità al GDPR e ad altre disposizioni di protezione dei dati dell'Unione o degli Stati membri e alle politiche di SSAB relative alla protezione dei dati personali,
- Si occupa dell'assegnazione delle responsabilità, della consapevolezza della protezione dei dati e della formazione dei dipendenti coinvolti nelle operazioni di trattamento e dei relativi audit, e
- Fornisce consulenza sulle valutazioni dell'impatto sulla protezione dei dati e ne monitora le prestazioni.

Il DPO collabora inoltre con l'Autorità di controllo e funge da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni relative al trattamento e per consultare, ove appropriato, qualsiasi altra questione.

L'Organizzazione per la protezione dei dati di SSAB e il Responsabile della protezione dei dati del Gruppo (DPO) possono essere contattati all'indirizzo [data.privacy\(at\)ssab.com](mailto:data.privacy(at)ssab.com).

3. Trasferimento o divulgazione di dati personali

SSAB può trasferire o divulgare i dati personali degli utenti alle seguenti terze parti:

- altre società del Gruppo SSAB per l'elaborazione interna;
- ove consentito o richiesto dalla legge, per soddisfare richieste di autorità pubbliche competenti quali citazioni in giudizio o atti analoghi vincolanti;
- fornitori di servizi di fiducia o partner di SSAB, come fornitori, agenti, distributori e fornitori di servizi di marketing;
- se SSAB è coinvolta in una fusione, acquisizione o vendita di tutto o parte delle sue attività; e
- se SSAB ritiene in buona fede che la divulgazione sia necessaria per proteggere i diritti di SSAB, tutelare la sicurezza degli utenti o di altri, indagare su frodi o rispondere a una richiesta governativa.

Le terze parti possono agire come controllori o responsabili del trattamento indipendenti, a seconda dei casi.

4. Trasferimento dei dati personali al di fuori dell'UE/SEE

4.1 Trasferimento all'interno del Gruppo

Poiché alcune società del Gruppo SSAB hanno sede al di fuori dell'UE/SEE, i dati personali delle persone possono essere trasferiti al di fuori dell'UE/SEE. In queste circostanze, SSAB utilizzerà i meccanismi previsti per il trasferimento al di fuori dell'UE/SEE, come le clausole contrattuali standard approvate dalla Commissione Europea.

4.2 Fornitori di servizi e altri destinatari di dati situati al di fuori dell'UE/SEE

SSAB può avvalersi di fornitori di servizi per il trattamento dei dati personali e i dati personali possono essere trasferiti a Paesi al di fuori dell'UE/SEE. SSAB utilizzerà i meccanismi consolidati richiesti che consentono il trasferimento dei dati personali verso Paesi terzi, quali le Clausole Contrattuali Standard approvate dalla Commissione Europea e ulteriori garanzie.

5. Sicurezza

SSAB adotta adeguate misure di sicurezza fisiche, tecniche e organizzative per proteggere i dati personali da perdita, distruzione, uso improprio e accesso o divulgazione non autorizzati. Ad esempio, SSAB limita l'accesso a queste informazioni ai dipendenti e ai collaboratori autorizzati che hanno bisogno di conoscere tali informazioni nel corso del loro lavoro o del loro incarico e a terzi fornitori di servizi che possono elaborare i dati solo in conformità alle istruzioni fornite da SSAB.

Sebbene SSAB si impegni a fornire adeguate misure di sicurezza per i dati personali, nessun sistema di sicurezza può impedire tutte le potenziali violazioni della sicurezza.

6. I tuoi diritti in materia di privacy

In base alle leggi applicabili in materia di protezione dei dati, potresti avere il diritto di esercitare i diritti alla privacy in relazione ai tuoi dati personali di cui SSAB è titolare del trattamento. In base alle leggi applicabili, l'utente potrebbe avere il diritto di:

- ricevere conferma del fatto che i suoi dati personali sono oggetto di trattamento e, in tal caso, ottenere l'accesso a tali dati personali;
- richiedere la correzione di eventuali inesattezze relative ai propri dati personali;
- richiedere la cancellazione dei propri dati personali;
- richiedere la limitazione del trattamento dei dati personali;
- richiedere la portabilità dei dati personali forniti attivamente;
- opporsi al trattamento dei dati personali per motivi specifici relativi alla propria situazione;

- revocare il consenso precedentemente fornito al trattamento dei dati personali.

In determinate circostanze, le leggi e le normative locali potrebbero limitare l'esercizio di specifici diritti alla privacy. Per esercitare i propri diritti, contattare l'Organizzazione per la privacy dei dati di SSAB all'indirizzo [data.privacy\(at\)ssab.com](mailto:data.privacy(at)ssab.com). Inoltre, l'utente ha sempre il diritto di rivolgersi, presentare una richiesta o un reclamo all'Autorità di controllo competente per la protezione dei dati.

7. Modifiche alle dichiarazioni sulla privacy

Di tanto in tanto, SSAB può modificare le informative sulla privacy e SSAB consiglia di consultarle regolarmente per conoscere l'ultima versione. Nota: queste informative sulla privacy hanno scopo puramente informativo. Ove richiesto, SSAB informerà le persone di qualsiasi modifica sostanziale utilizzando canali ragionevoli e disponibili.

Esterni, subappaltatori e fornitori

1. Base giuridica e finalità del trattamento dei dati personali

SSAB tratta i dati personali di soggetti esterni (come consulenti, appaltatori indipendenti, liberi professionisti e lavoratori interinali), subappaltatori e fornitori per vari scopi illustrati di seguito.

ATTIVITÀ DI TRATTAMENTO	BASE GIURIDICA	DESCRIZIONE
Gestione degli ordini di lavoro e degli incarichi e adempimento degli obblighi legali	Contratto Interesse legittimo Obbligo legale	SSAB tratta i dati personali di esterni e subappaltatori per gestire i lavori e gli incarichi commissionati.
Interazioni contrattuali e di altro tipo con i fornitori	Contratto Interesse legittimo Obbligo legale	SSAB tratta i dati personali per reperire servizi e materiali per le esigenze aziendali di SSAB. Questo serve per trattare i dati al fine di adempiere ai propri obblighi contrattuali e poter comunicare con i propri fornitori. Il trattamento è necessario prima di instaurare un rapporto contrattuale con la società o l'organizzazione che l'interessato rappresenta o, in alcuni casi, anche direttamente con l'interessato stesso.
Processo di autorizzazione di sicurezza	Obbligo legale	In alcuni casi, le persone che lavorano per conto di SSAB potrebbero essere soggette a un'autorizzazione di sicurezza al fine di verificare che non sussistano ostacoli allo svolgimento di attività specifiche.
Adempimento degli obblighi relativi al lavoro straniero e in leasing, al lavoro in subappalto e alla prevenzione dell'utilizzo di manodopera non dichiarata	Obbligo legale	SSAB rispetta i requisiti legali e normativi quali quelli relativi a <ul style="list-style-type: none">- lavoratori stranieri- lavoratori assunti tramite agenzie di interinali o di fornitura di personale- lavoratori in subappalto; e- prevenzione dell'utilizzo di manodopera non dichiarata. SSAB tratta i dati anche per garantire che i propri partner contrattuali abbiano adempiuto ai rispettivi obblighi legali.
Strumenti e sistemi IT	Interesse legittimo	SSAB utilizza e fornisce diversi strumenti e sistemi informatici per consentire a soggetti esterni e subappaltatori di svolgere il proprio lavoro, comprese le attività quotidiane e necessarie. Tali strumenti includono, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, e-mail,

		piattaforme di comunicazione, archiviazione di file, ticketing e soluzioni specifiche per le unità aziendali. Questi strumenti possono essere piattaforme esternalizzate, come i prodotti MS e i prodotti SaaS. I dati personali raccolti e utilizzati in questi sistemi vengono utilizzati solo per scopi commerciali legittimi.
Gestione delle informazioni e delle strutture	Interesse legittimo	SSAB può trattare dati tecnici, inclusi alcuni dati personali per scopi di sicurezza delle informazioni e per la sorveglianza dell'accesso e prevenzione delle frodi. SSAB adotta anche misure di sicurezza delle informazioni e delle strutture per salvaguardare la salute e la sicurezza, nonché le informazioni e i beni aziendali, al fine di evitare infortuni nelle proprie strutture, prevenire danni alla proprietà e attività criminali e garantire la disponibilità dei siti web e dei servizi. Questo per garantire un livello adeguato di sicurezza della rete, delle strutture e delle informazioni e la sicurezza degli altri.
Sicurezza delle informazioni	Interesse legittimo	SSAB adotta delle misure di sicurezza delle informazioni per salvaguardare le informazioni aziendali e le risorse aziendali, proteggere i dati personali, evitare attività criminali e garantire la disponibilità dei siti web e dei servizi.
Sviluppo di prodotti, servizi e processi aziendali	Interesse legittimo	SSAB mira a fornire prodotti, servizi e processi aziendali di alta qualità anche internamente. Per questo motivo, i dati personali possono essere utilizzati per lo sviluppo di prodotti, servizi e processi.
Formazione e sensibilizzazione	Interesse legittimo (Obbligo legale)	SSAB organizza corsi di formazione e sensibilizzazione per soggetti esterni e subappaltatori su diversi argomenti. Alcuni temi specifici di formazione potrebbero essere obbligatori per legge, ad esempio la sicurezza sul lavoro e le misure di primo soccorso.
Rispetto degli obblighi di legge	Obbligo legale	Il trattamento dei dati personali può essere necessario per essere conformi, ad esempio, ai seguenti requisiti di legge: <ul style="list-style-type: none"> - verifica della catena di fornitura - sanzioni e altri controlli di conformità - procedure di whistleblowing Inoltre, alcuni dati personali possono essere memorizzati a scopo di risoluzione delle controversie per poter stabilire e difendere i diritti legali.

2. Raccolta di dati personali

Dati personali	Esempi
Dati di contatto	Nome, indirizzo e-mail e numero di telefono
Dati di contatto del datore di lavoro	Nome dell'azienda, indirizzo dell'azienda, Paese, indirizzo e-mail aziendale e numero di telefono aziendale
Informazioni di fatturazione	In alcuni casi vengono raccolte informazioni relative alla fatturazione, come ad esempio le ore di lavoro
Informazioni relative al rapporto commerciale	Prodotti e servizi acquistati, data di inizio e fine del rapporto commerciale, eventi a cui si è partecipato, storia degli acquisti, preferenze
Relazione contrattuale	Data di inizio e fine del contratto, qualsiasi altra informazione elaborata durante il rapporto contrattuale

Le informazioni professionali di una persona possono anche essere raccolte prima e a seconda del tipo di rapporto contrattuale. In questi casi, possono essere trattate informazioni quali CV, qualifiche, certificazioni e storia lavorativa.

Se l'individuo riceve un account SSAB IT, anche questi tipi di dati possono essere trattati:

DATI PERSONALI	ESEMPI
Informazioni di contatto relative al lavoro	Numero e ID dipendente, e-mail di lavoro, numero di telefono e indirizzo, fotografia
Dispositivi di lavoro forniti da SSAB	Telefono, tablet, computer e numero di serie e/o IMEI del dispositivo e informazioni sulle schede SIM e nome utente dei sistemi SSAB
Informazioni sui viaggi e sulle spese di viaggio	Dati relativi ai viaggi d'affari
Scheda tecnica	Dati di registro e indirizzo IP
Registri di sicurezza	Infortuni sul lavoro, quasi incidenti e possibili provvedimenti disciplinari

In alcuni casi, SSAB potrebbe aver bisogno di raccogliere dati necessari per adempiere agli obblighi legali relativi al lavoro straniero e in leasing, al lavoro in subappalto e alla prevenzione dell'utilizzo di manodopera non dichiarata. A seconda della legislazione di ciascun Paese, le informazioni raccolte possono includere quanto segue: codice fiscale, carta d'identità, data di nascita, nazionalità, copia del documento d'identità, certificato A1 e certificati corrispondenti, informazioni sul diritto al lavoro e copie dei documenti pertinenti, permessi di soggiorno, dati relativi allo stipendio e all'orario di lavoro, dati di contatto del rappresentante locale.

Inoltre, in alcuni casi eccezionali, come ad esempio in caso di infortuni sul lavoro, SSAB potrebbe trattare dati sensibili. Di norma, questi dati personali vengono raccolti direttamente dall'individuo, dal suo datore di lavoro o dalla parte contraente. Tuttavia, i dati personali relativi alle prestazioni di un individuo e alle potenziali questioni disciplinari possono essere raccolti da altre fonti, quali il superiore diretto, altri dipendenti e testimoni. Inoltre, alcuni dati relativi alla

SSAB AB (Publ)

Box 70,
SE 101 21 Stockholm
Sweden

T +46 8 45 45 700
F +46 8 45 45 725

E: info@ssab.com
www.ssab.com

Org.nr 556016-3429
VAT/Reg.nr SE556016342901

conformità possono essere raccolti da terzi, quali autorità fiscali o banche dati relative all'adempimento degli obblighi legali relativi alla forza lavoro (ad esempio, in Finlandia Vastuugroup.fi).

3. Conservazione dei dati personali

I dati personali relativi al rapporto di collaborazione saranno conservati solo per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità sopra indicate. La maggior parte dei dati relativi all'incarico sarà conservata per tutta la durata dell'incarico o per il periodo di conservazione previsto dalla legge applicabile. Alcune di queste leggi richiedono che i dati siano conservati più a lungo, ad esempio quelli relativi al contratto di lavoro. Quando i dati personali non sono più richiesti dalla legge o dai diritti o dagli obblighi di entrambe le parti, SSAB provvederà a rimuovere i dati personali di soggetti esterni e subappaltatori. I dati personali relativi ai fornitori saranno conservati per tutta la durata del rapporto commerciale e successivamente per tutto il tempo necessario o richiesto dalla legge o dai diritti o dagli obblighi di entrambe le parti, ad esempio per scopi di fatturazione.

In casi eccezionali, SSAB può conservare i dati personali per un periodo più lungo se ha un motivo legittimo o l'obbligo di conservare le registrazioni ai fini di una controversia, di un'indagine penale o per altri motivi corrispondenti.

SSAB is a Nordic and US-based steel company that builds a stronger, lighter and more sustainable world through value added steel products and services. Working with our partners, SSAB has developed SSAB Fossil-free™ steel and plans to reinvent the value chain from the mine to the end customer, largely eliminating carbon dioxide emissions from our own operations. SSAB Zero™, a largely carbon emission-free steel based on recycled steel, further strengthens SSAB's leadership position and our comprehensive, sustainable offering independent of the raw material. SSAB has employees in over 50 countries and production facilities in Sweden, Finland and the US. SSAB is listed on Nasdaq Stockholm and has a secondary listing on Nasdaq Helsinki. Join us on our journey! www.ssab.com, [Facebook](#), [Instagram](#), [LinkedIn](#), [X](#) and [YouTube](#).

SSAB AB (Publ)
Box 70,
SE 101 21 Stockholm
Sweden

T +46 8 45 45 700
F +46 8 45 45 725

E: info@ssab.com
www.ssab.com

Org.nr 556016-3429
VAT/Reg.nr SE556016342901