



Información general sobre privacidad

Última actualización: enero de 2025

SSAB está sujeta a la legislación sobre privacidad de cada jurisdicción en la que desarrolla operaciones. A veces, la legislación sobre privacidad y los derechos del interesado en relación con la privacidad difieren entre jurisdicciones. Además, se pueden adoptar prácticas de privacidad específicas para abordar requisitos de privacidad específicos de jurisdicciones particulares. Por lo tanto, si los avisos de privacidad entran en conflicto con la ley de la jurisdicción en cuestión, la ley local prevalece en la medida en que sea aplicable.

SSAB ha nombrado a un responsable de protección de datos del Grupo (DPO), con el que puede ponerse en contacto para obtener información adicional, o para cualquier consulta o solicitud sobre el tratamiento de datos personales por parte de SSAB. En la sección n.º 2 se proporciona más información.

1. Responsable del tratamiento de los datos

El responsable del tratamiento de los datos personales del grupo SSAB es SSAB AB (número de registro: 556016-3429, dirección: P.O. Box 70, SE-101 21 Estocolmo, Suecia). Esto incluye la responsabilidad de todo el tratamiento de datos a nivel corporativo. SSAB es responsable de garantizar que los datos personales se procesan de conformidad con estos avisos y las leyes de protección de datos en vigor.

Además, otras empresas del grupo SSAB pueden considerarse responsables del tratamiento de datos en una relación contractual o de cooperación independiente, o en relación con un determinado tratamiento de datos personales reglamentario y el cumplimiento de los requisitos legales locales de una entidad jurídica individual perteneciente al grupo SSAB. Las empresas del grupo SSAB también comparten datos personales con fines administrativos y para facilitar las operaciones empresariales del grupo y las entidades jurídicas individuales. La información de las [empresas del grupo SSAB](#) y sus filiales se puede encontrar en el último [Informe anual](#). Independientemente del responsable del tratamiento de datos en una situación específica, el contacto principal para cuestiones relativas a la privacidad en SSAB es el responsable de protección de datos (DPO) del grupo SSAB.

2. Información de contacto del responsable del tratamiento de los datos (DPO)

La Organización de privacidad de datos global de SSAB presta asistencia con cualquier solicitud relacionada con la protección y la privacidad de los datos o con cualquier otra pregunta, inquietud, comentario o queja.

SSAB AB (Publ)

Box 70,
SE 101 21 Stockholm
Sweden

T +46 8 45 45 700
F +46 8 45 45 725

E: info@ssab.com
www.ssab.com

Org.nr 556016-3429
VAT/Reg.nr SE556016342901

SSAB también ha nombrado a un responsable de protección de datos (DPO) del Grupo que realiza las siguientes tareas:

- Informa y asesora a la organización de SSAB y a sus empleados sobre las obligaciones conforme al Reglamento General de Protección de Datos (RGPD) de la UE y a otras disposiciones de protección de datos de la Unión o de los Estados miembros en relación con el tratamiento de datos realizado por SSAB,
- Supervisa el cumplimiento del RGPD y de otras disposiciones de protección de datos de la Unión o de los Estados miembros, así como de las políticas de SSAB relacionadas con la protección de datos personales.
- Se encarga de la asignación de responsabilidades, la concienciación en relación con la protección de datos y la formación de los empleados que participan en operaciones de tratamiento y en las auditorías relacionadas, y
- Proporciona asesoramiento sobre las evaluaciones de impacto de la protección de datos y supervisa su rendimiento.

El DPO también colabora con la autoridad supervisora y actúa como punto de contacto para la autoridad supervisora en cuestiones relacionadas con el tratamiento y para consultar, si procede, sobre cualquier otra cuestión.

Puede ponerse en contacto con la Organización de privacidad de datos de SSAB y con el Responsable de protección de datos (DPO) del Grupo en data.privacy@ssab.com.

3. Transferencia o divulgación de datos personales

SSAB puede transferir o revelar datos personales de personas a los siguientes terceros:

- Otras empresas del grupo SSAB para el tratamiento interno
- Cuando está permitido o requerido por la ley para cumplir con peticiones formuladas por autoridades públicas competentes, tales como citaciones o actos vinculantes similares
- Proveedores de servicios de confianza o socios de SSAB, tales como proveedores, agentes, distribuidores y proveedores de servicios de marketing.
- Si SSAB participa en una fusión, adquisición o venta de la totalidad o de una parte de sus bienes
- Cuando SSAB crea de buena fe que dicha divulgación es necesaria para proteger los derechos de SSAB, proteger la seguridad de personas o de terceros, investigar fraudes o responder a peticiones gubernamentales.

Los terceros pueden actuar como responsables independientes del tratamiento de los datos, o encargados del tratamiento de los datos, dependiendo del caso.

4. Transferencia de datos personales fuera de la UE/ el EEE

4.1 Transferencias intragrupo

Como algunas de las empresas del grupo SSAB están ubicadas fuera de la UE/EEE, los datos personales de la persona podrán transferirse a países fuera de la UE/EEE. En estos casos, SSAB utilizará los mecanismos establecidos requeridos que permiten la transferencia de datos fuera de la UE/EEE incluidas, por ejemplo, cláusulas contractuales tipo aprobadas por la Comisión Europea.

4.2 Proveedores de servicios y otros destinatarios de los datos ubicados fuera de la UE/EEE

SSAB puede utilizar proveedores de servicios para el tratamiento de datos personales y los datos personales pueden transferirse a países fuera de la UE/EEE. En este caso, SSAB utilizará los mecanismos establecidos requeridos que permiten la transferencia de datos a estos países terceros, como, por ejemplo, cláusulas contractuales tipo aprobadas por la Comisión Europea y garantías adicionales.

5. Seguridad

SSAB ha adoptado medidas de seguridad pertinentes, incluidas medidas físicas, electrónicas y procedimentales, para proteger los datos personales contra pérdidas, destrucción, uso indebido, acceso no autorizado y divulgación. Por ejemplo, SSAB limita el acceso a esta información a empleados y contratistas autorizados que necesitan conocer esta información para poder realizar su trabajo o encargo, y a proveedores de servicios de terceros que solo pueden tratar datos de conformidad con las instrucciones proporcionadas por SSAB.

Tenga en cuenta que, aunque SSAB hace todo lo posible para proporcionar unas medidas de seguridad razonables para los datos personales, ningún sistema de seguridad puede evitar todas las posibles infracciones de seguridad.

6. Sus derechos de privacidad

De acuerdo con las leyes de protección de datos vigentes, es posible que tenga derecho a ejercer derechos de privacidad en relación con sus datos personales de los que SSAB es el responsable del tratamiento. Es posible que tenga derecho, sujeto a las leyes vigentes, a:

- Recibir confirmación sobre el tratamiento de sus datos personales y, en caso afirmativo, obtener acceso a dichos datos personales
- Solicitar la corrección de cualquier inexactitud en relación con sus datos personales
- Solicitar la eliminación de sus datos personales
- Solicitar la limitación del tratamiento de sus datos personales
- La portabilidad de los datos personales que ha proporcionado activamente

- Oponerse al tratamiento de sus datos personales por motivos específicos relacionados con su situación
- Retirar el consentimiento otorgado anteriormente para el tratamiento de sus datos personales.

Tenga en cuenta que, en determinadas circunstancias, las leyes y legislaciones locales pueden limitar el ejercicio de derechos de privacidad específicos. Para ejercer sus derechos, póngase en contacto con la Organización de privacidad de datos de SSAB en data.privacy@ssab.com. Además, siempre tiene derecho a dirigirse, solicitar o presentar una queja ante la autoridad de protección de datos competente.

7. Cambios en avisos de privacidad

Ocasionalmente, SSAB puede modificar los avisos de privacidad y SSAB recomienda que acceda regularmente a estos para conocer la versión más reciente. Tenga en cuenta que estos avisos de privacidad se proporciona con fines meramente informativos. Cuando se requiera, SSAB informará a las personas sobre cualquier cambio importante a través de los canales disponibles y razonables.

Solicitantes de empleo

1. Base jurídica y finalidad del tratamiento de los datos personales

SSAB trata datos personales de solicitantes de empleo para distintos fines, que se explican a continuación.

ACTIVIDAD DEL TRATAMIENTO	BASE JURÍDICA	DESCRIPCIÓN
Contratación	Interés legítimo	SSAB procesa los datos personales de los solicitantes de empleo con el fin de entrevistar y contratar a nuevos empleados y gestionar otras tareas administrativas relacionadas con el proceso de contratación.
Contratación y preparación de contratos de trabajo	Interés legítimo	Información preliminar requerida para fines de contratación y las etapas iniciales de la preparación de un contrato de trabajo. Sin embargo, si la contratación conduce a un empleo, SSAB necesita recibir cierta información personal adicional del solicitante. Esta información se recopila directamente de la persona en cuestión. En la Declaración de privacidad de los empleados se proporciona información detallada.
Base de candidatos	Consentimiento	Un solicitante de empleo también puede estar interesado en otros puestos además del puesto solicitado inicialmente. En este caso, el solicitante puede otorgar su consentimiento para recibir correos electrónicos sobre noticias relacionadas con el trabajo y permitir que se pongan en contacto con él o ella si se ofrecen otros puestos.
Información y gestión de instalaciones	Interés legítimo	SSAB puede tratar datos técnicos, incluidos algunos datos personales, para fines relacionados con la seguridad de la información, la vigilancia del acceso y la prevención de fraudes. SSAB también mantiene medidas de seguridad para la información y las instalaciones a fin de proteger la salud y la seguridad, así como información empresarial y activos empresariales, para evitar lesiones en sus instalaciones, prevenir daños a la propiedad, evitar actividades delictivas y para garantizar la disponibilidad de los sitios web y los servicios. Esto sirve para garantizar un nivel adecuado de seguridad de la red, las instalaciones y la información, así como la seguridad de otras personas.
Seguridad de la información	Interés legítimo	SSAB mantiene medidas de seguridad de la información a fin de proteger la información y los activos empresariales, evitar actividades delictivas y garantizar la disponibilidad de los servicios.

2. Recopilación de datos personales

Los datos personales necesarios recopilados para fines de contratación incluyen, entre otros:

Datos personales	Ejemplos
Información de contacto	Nombre, dirección postal, número de teléfono, dirección de correo electrónico
Datos de autenticación	Inicio de sesión y contraseña, y otra información similar utilizada en relación con una autenticación adecuada
Competencias	Solicitud de empleo, currículum vitae, formación académica, exámenes realizados, perfiles de habilidades y otras calificaciones o certificados relevantes adjuntos
Evaluación, pruebas y controles	Pruebas de aptitud y personalidad, revisiones médicas y autorizaciones de seguridad, cuando proceda
Preferencias	País/es o lugares de empleo preferidos, disposición a trasladarse, salario deseado
Referencias	Las referencias se pueden recuperar de empleadores anteriores. Estos contactos los proporciona el solicitante. En estos casos, el solicitante de empleo es el responsable de obtener el consentimiento del tercero.
Datos técnicos	Datos de registro y dirección IP
Comunicaciones	Datos de comunicación durante el proceso de contratación, incluidos mensajes de correo electrónico, mensajes de voz, grabaciones de vídeo
Otros	Fotografía si la proporciona el solicitante o si el solicitante otorga su consentimiento para que le hagan una fotografía en relación con una entrevista y grabaciones de entrevistas en vídeo cuando corresponda

Como norma, estos datos personales se recopilan directamente del solicitante de empleo. Sujeto a la legislación nacional vigente, SSAB o sus proveedores de servicios externos también pueden recopilar datos personales de otras fuentes.

Por lo general, SSAB no recopila información sobre los solicitantes de empleo que sea especialmente personal o privada (información confidencial). Si se va a recopilar y tratar información confidencial en alguna etapa del proceso de contratación, dicha recopilación se basa en la legislación local vigente, y se informará de ello al solicitante de empleo. SSAB es un empleador que ofrece igualdad de oportunidades y SSAB ofrece un trato igualitario a todos los solicitantes de empleo.

3. Transferencias o divulgación de datos personales

En algunos casos, SSAB recurre a terceros en el proceso de contratación y puede externalizar partes del proceso, por lo que es posible que se divulguen datos personales:

- A proveedores de servicios de confianza, como socios de contratación y proveedores de sistemas por razones de competencia y cualificación, incluidas las pruebas de aptitud
- A las autoridades u otras partes, para la comprobación de antecedentes. Cuando lo exija la ley vigente, se solicitará el consentimiento del solicitante de empleo antes de emprender acciones.

Los terceros pueden actuar en nombre de SSAB como encargados del tratamiento de los datos o como responsables independientes del tratamiento de los datos, según el caso.

4. Conservación de datos personales

Los datos personales relacionados con solicitantes de empleo no elegidos se conservarán durante un máximo de dos años. Si el proceso de contratación conduce a un empleo en SSAB, se conservarán los datos personales pertinentes durante y después del transcurso del empleo del modo requerido por el período de conservación previsto en la legislación vigente. Por lo general, la información del grupo de candidatos se conserva durante un año desde el último inicio de sesión.

5. Toma de decisiones automatizada

En determinados casos, SSAB puede recurrir a la toma de decisiones automatizada en las fases iniciales del proceso de contratación. Como solicitante de empleo, tiene derecho a no estar sujeto a la toma de decisiones automatizada.

SSAB is a Nordic and US-based steel company that builds a stronger, lighter and more sustainable world through value added steel products and services. Working with our partners, SSAB has developed SSAB Fossil-free™ steel and plans to reinvent the value chain from the mine to the end customer, largely eliminating carbon dioxide emissions from our own operations. SSAB Zero™, a largely carbon emission-free steel based on recycled steel, further strengthens SSAB's leadership position and our comprehensive, sustainable offering independent of the raw material. SSAB has employees in over 50 countries and production facilities in Sweden, Finland and the US. SSAB is listed on Nasdaq Stockholm and has a secondary listing on Nasdaq Helsinki. Join us on our journey! www.ssab.com, [Facebook](#), [Instagram](#), [LinkedIn](#), [X](#) and [YouTube](#).

SSAB AB (Publ)
Box 70,
SE 101 21 Stockholm
Sweden

T +46 8 45 45 700
F +46 8 45 45 725

E: info@ssab.com
www.ssab.com

Org.nr 556016-3429
VAT/Reg.nr SE556016342901