



Allgemeine Datenschutzhinweise

Zuletzt aktualisiert: Januar 2025

SSAB ist an die Datenschutzgesetze der jeweiligen Rechtsordnung gebunden, in der das Unternehmen tätig ist. Manchmal unterscheiden sich die Datenschutzgesetze und die Rechte der betroffenen Personen in Bezug auf den Datenschutz von einer Rechtsordnung zur anderen. Darüber hinaus können spezifische Datenschutzpraktiken eingeführt werden, um den besonderen Datenschutzerfordernissen bestimmter Rechtsordnungen gerecht zu werden. Wenn die Datenschutzhinweise im Widerspruch zum Recht der jeweiligen Gerichtsbarkeit stehen, hat das lokale Recht Vorrang, soweit es anwendbar ist.

SSAB hat einen Datenschutzbeauftragten (DPO) für den Konzern benannt, der für zusätzliche Informationen oder Anfragen zur Verarbeitung personenbezogener Daten durch SSAB zur Verfügung steht. Weitere Informationen finden Sie in Abschnitt Nr. 2.

1. Datenverantwortlicher

Der Datenverantwortliche für die Verarbeitung von personenbezogenen Daten der SSAB Gruppe ist SSAB AB (Registernummer: 556016-3429, Adresse: P.O. Box 70, SE-101 21 Stockholm, Schweden). Dies umfasst die Verantwortung für die gesamte Datenverarbeitung auf Unternehmensebene. SSAB ist dafür verantwortlich, dass die Verarbeitung personenbezogener Daten in Übereinstimmung mit diesen Hinweisen und den geltenden Datenschutzgesetzen erfolgt.

Darüber hinaus können andere Unternehmen der SSAB Gruppe als Datenverantwortliche in separaten vertraglichen oder sonstigen Kooperationsbeziehungen oder im Zusammenhang mit bestimmten gesetzlichen Verarbeitungen personenbezogener Daten und der Einhaltung lokaler gesetzlicher Anforderungen einer einzelnen juristischen Person der SSAB Gruppe angesehen werden. Die Unternehmen der SSAB Gruppe geben personenbezogene Daten auch zu administrativen Zwecken und zur Förderung der Geschäftstätigkeit der Gruppe und der einzelnen juristischen Personen weiter. Die Informationen zu den [Unternehmen der SSAB Gruppe](#) und verbundenen Unternehmen finden Sie im aktuellen [Jahresbericht](#). Unabhängig davon, wer in einer bestimmten Situation für die Datenverarbeitung verantwortlich ist, ist der Datenschutzbeauftragte der SSAB Gruppe der primäre Ansprechpartner für Datenschutzangelegenheiten bei SSAB.

2. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten (DSB)

Die globale Datenschutzabteilung von SSAB unterstützt Sie bei allen Fragen zum Datenschutz oder anderen Fragen, Bedenken, Kommentaren oder Beschwerden.

SSAB hat außerdem einen Datenschutzbeauftragten für den Konzern benannt, der die folgenden Aufgaben wahrnimmt:

- Information und Beratung des Unternehmens SSAB und der Mitarbeiter über Verpflichtungen gemäß der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) und anderen Datenschutzbestimmungen der Union oder der Mitgliedstaaten in Bezug auf die von SSAB durchgeführte Datenverarbeitung,
- Überwachung der Einhaltung der DSGVO und anderer Datenschutzbestimmungen der Union oder der Mitgliedstaaten sowie der Richtlinien von SSAB in Bezug auf den Schutz personenbezogener Daten,
- Zuweisung von Verantwortlichkeiten, Fördern des Bewusstseins für die Belange des Datenschutzes und Schulung von Mitarbeitern, die an Verarbeitungsvorgängen beteiligt sind, und die damit verbundenen Audits, und
- Beratung zu Folgenabschätzungen in Bezug auf den Datenschutz und deren Überwachung.

Der DPO kooperiert mit der Aufsichtsbehörde, dient als Ansprechperson für die Aufsichtsbehörde bei Fragen im Zusammenhang mit der Verarbeitung und berät gegebenenfalls in anderen Angelegenheiten.

Die Datenschutzabteilung von SSAB und der Datenschutzbeauftragte (DPO) sind unter [data.privacy\(at\)ssab.com](mailto:data.privacy(at)ssab.com) erreichbar.

3. Weitergabe oder Offenlegung personenbezogener Daten

SSAB kann personenbezogene Daten an folgende Dritte weitergeben oder offenlegen:

- andere Unternehmen der SSAB Gruppe zur internen Verarbeitung;
- wenn dies gesetzlich geboten oder verlangt wird, um Anforderungen von autorisierten Behörden im Hinblick auf Vorladungen oder ähnliche verbindliche Rechtsakte zu erfüllen;
- vertrauenswürdige Dienstleister oder SSAB Partner, wie Lieferanten, Vertreter, Händler und Marketingdienstleister.
- wenn SSAB an einer Fusion, Übernahme oder einem Verkauf von sämtlichen oder Teilen seiner Vermögenswerte beteiligt ist; und
- wenn SSAB in gutem Glauben davon ausgeht, dass die Offenlegung erforderlich ist, um die Rechte von SSAB zu schützen, die Sicherheit von Personen oder die Sicherheit

SSAB AB (Publ)

Box 70,
SE 101 21 Stockholm
Sweden

T +46 8 45 45 700
F +46 8 45 45 725

E: info@ssab.com
www.ssab.com

Org.nr 556016-3429
VAT/Reg.nr SE556016342901

anderer zu gewährleisten, Betrugsfälle zu untersuchen oder auf eine behördliche Anfrage zu reagieren.

Dritte können je nach Fall als unabhängige Datenverantwortliche oder Datenverarbeiter auftreten.

4. Übertragung von personenbezogenen Daten außerhalb der EU/des EWR

4.1 Unternehmeninterne Übertragungen

Da einige Unternehmen der SSAB Gruppe außerhalb der EU/des EWR ansässig sind, können personenbezogene Daten von Einzelpersonen außerhalb der EU/des EWR übertragen werden. Unter diesen Umständen wird SSAB die erforderlichen etablierten Mechanismen für die Übermittlung außerhalb der EU/des EWR verwenden, wie beispielsweise die von der Europäischen Kommission genehmigten Standardvertragsklauseln.

4.2 Dienstleister und andere Datenempfänger außerhalb der EU/des EWR

SSAB kann Dienstleister für die Verarbeitung personenbezogener Daten einsetzen, und personenbezogene Daten können in Länder außerhalb der EU/des EWR übermittelt werden. SSAB wird die erforderlichen etablierten Mechanismen nutzen, die die Übermittlung personenbezogener Daten an Drittländer ermöglichen, wie beispielsweise die von der Europäischen Kommission genehmigten Standardvertragsklauseln und zusätzliche Schutzmaßnahmen.

5. Sicherheit

SSAB verfügt über angemessene physische, technische und organisatorische Sicherheitsmaßnahmen zum Schutz personenbezogener Daten vor Verlust, Zerstörung, Missbrauch und unbefugtem Zugriff oder unbefugter Offenlegung. Zum Beispiel begrenzt SSAB den Zugang zu diesen Daten auf autorisierte Mitarbeiter und Vertragsnehmer, die eine Kenntnis dieser Daten im Rahmen ihrer Arbeit oder ihres Auftrags benötigen, sowie auf außenstehende Serviceanbieter, die Daten nur in Übereinstimmung mit den von SSAB gegebenen Anweisungen verarbeiten dürfen.

Bitte beachten Sie, dass SSAB zwar bestrebt ist, angemessene Sicherheitsmaßnahmen für personenbezogene Daten zu treffen, jedoch kein Sicherheitssystem alle potenziellen Sicherheitsverletzungen verhindern kann.

6. Ihre Persönlichkeitsrechte

Auf Grundlage der geltenden Datenschutzgesetze haben Sie möglicherweise das Recht, Ihre Datenschutzrechte in Bezug auf Ihre personenbezogenen Daten, für die SSAB als Datenverantwortlicher fungiert, auszuüben. Vorbehaltlich geltender Gesetze haben Sie möglicherweise das Recht auf:

SSAB AB (Publ)

Box 70,
SE 101 21 Stockholm
Sweden

T +46 8 45 45 700
F +46 8 45 45 725

E: info@ssab.com
www.ssab.com

Org.nr 556016-3429
VAT/Reg.nr SE556016342901

- eine Bestätigung, ob Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet werden, und wenn ja, Zugang zu diesen personenbezogenen Daten zu erhalten;
- die Berichtigung unrichtiger Angaben zu Ihren personenbezogenen Daten;
- die Löschung Ihrer personenbezogenen Daten;
- die Einschränkung der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu verlangen;
- Datenübertragbarkeit Ihrer aktiv bereitgestellten personenbezogenen Daten;
- Widerspruch gegen die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, zu verlangen;
- Ihre zuvor erteilte Einwilligung zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten widerrufen.

Bitte beachten Sie, dass unter bestimmten Umständen lokale Gesetze und Vorschriften die Ausübung bestimmter Datenschutzrechte einschränken können. Zur Ausübung Ihrer Rechte wenden Sie sich bitte an die Datenschutzorganisation von SSAB unter [data.privacy\(at\)ssab.com](mailto:data.privacy(at)ssab.com). Darüber hinaus haben Sie jederzeit das Recht, eine Anfrage oder Beschwerde an die zuständige Datenschutzbehörde zu richten.

7. Änderungen der Datenschutzhinweise

Von Zeit zu Zeit kann SSAB die Datenschutzhinweise ändern. SSAB empfiehlt Ihnen, diese regelmäßig aufzurufen, um sich über die jeweils aktuelle Version zu informieren. Please note that these privacy notices are for information purposes only. Bei Bedarf informiert SSAB die betroffenen Personen über wesentliche Änderungen über angemessene und verfügbare Kanäle.

Whistleblowing

1. Gesetzliche Grundlage und Zweck der Verarbeitung von personenbezogenen Daten

SSAB strebt ein offenes Unternehmensklima und hohe ethische Standards in der Geschäftstätigkeit an. Die Whistleblowing-Systeme bieten Mitarbeitern und externen Interessengruppen eine vertrauliche Möglichkeit, mutmaßliche Verstöße gegen Gesetze oder Vorschriften, den Verhaltenskodex von SSAB oder Unternehmensrichtlinien zu melden.

1.1 Die Ethics Line von SSAB

SSAB hat einen zentralen, unternehmensweiten Meldeweg eingerichtet, die Ethics Line, über den Mitarbeiter und externe Interessengruppen mutmaßliche Verstöße gegen Gesetze oder Vorschriften, den Verhaltenskodex von SSAB oder Unternehmensrichtlinien melden können.

SSAB verarbeitet personenbezogene Daten innerhalb der Ethics Line zum Zweck der Verwaltung und Untersuchung gemeldeter Unregelmäßigkeiten und zum Ergreifen von Maßnahmen im Zusammenhang mit festgestellten Verstößen. SSAB verarbeitet personenbezogene Daten in Ethics Line auf der Grundlage einer sogenannten Interessenabwägung.

VERARBEITUNGSAKTIVITÄT	RECHTSGRUNDLAGE	BESCHREIBUNG
Meldung von Fehlverhalten	Berechtigtes Interesse Gesetzliche Verpflichtung	Möglichkeit für Mitarbeiter und externe Personen, Fehlverhalten über die Ethics Line zu melden. SSAB hat festgestellt, dass dieses Interesse das Interesse der betroffenen Personen am Schutz ihrer Privatsphäre überwiegt. SSAB kann personenbezogene Daten im Zusammenhang mit Verstößen gegen Gesetze, den Verhaltenskodex von SSAB oder Unternehmensrichtlinien verarbeiten, einschließlich mutmaßlicher oder bestätigter Verfehlungen oder Straftaten. Eine solche Verarbeitung kann in Übereinstimmung mit den lokalen Gesetzen erfolgen oder wenn eine solche Verarbeitung erforderlich ist, um einen Rechtsanspruch geltend zu machen, zu verteidigen oder zu begründen.

SSAB AB (Publ)

Box 70,
SE 101 21 Stockholm
Sweden

T +46 8 45 45 700
F +46 8 45 45 725

E: info@ssab.com
www.ssab.com

Org.nr 556016-3429
VAT/Reg.nr SE556016342901

Rechtliche Schritte	Berechtigtes Interesse	In einigen Fällen kann SSAB personenbezogene Daten auch verarbeiten, um im Zusammenhang mit einer gemeldeten Angelegenheit rechtliche Schritte einzuleiten. SSAB muss in der Lage sein, Maßnahmen im Zusammenhang mit der gemeldeten Angelegenheit zu ergreifen, und hat entschieden, dass dieses Interesse das Interesse der betroffenen Personen am Schutz ihrer Privatsphäre überwiegt.
Untersuchung von Rechtsverstößen	Öffentliches Interesse Gesetzliche Verpflichtung	Soweit SSAB sensible personenbezogene Daten oder Daten über Rechtsverstöße verarbeiten muss, erfolgt diese Verarbeitung auf der Grundlage, dass sie zur Begründung, Geltendmachung oder Abwehr eines Rechtsanspruchs erforderlich ist. In einigen Fällen kann SSAB auch sensible personenbezogene Daten verarbeiten, wenn dies zur Erfüllung von Verpflichtungen und zur Ausübung besonderer Rechte im Bereich des Arbeitsrechts sowie im Bereich der sozialen Sicherheit und des Sozialschutzes erforderlich ist.

1.2 Interne Meldewege von SSAB für Whistleblowing

Gemäß der EU-Richtlinie 2019/1937 zum Schutz von Personen, die Verstöße gegen Unionsrecht melden (die „EU-Whistleblower-Richtlinie“) und gemäß den nationalen Gesetzen der EU-Mitgliedstaaten, mit denen die Richtlinie umgesetzt wurde, ist SSAB verpflichtet, interne Meldewege für Whistleblowing („interne Meldewege“) einzurichten. SSAB verarbeitet personenbezogene Daten zum Zweck der Bearbeitung und Untersuchung von Whistleblowing-Fällen, die über interne Meldekanäle gemeldet wurden.

Personenbezogene Daten, die in den internen Meldesystemen verarbeitet werden, können auch zur Erfüllung einer Offenlegungspflicht verwendet werden, die:

1. erforderlich ist, um Maßnahmen im Zusammenhang mit den in einem gemeldeten Fall festgestellten Sachverhalten zu ergreifen;
2. erforderlich ist, damit Meldungen als Beweismittel in Gerichtsverfahren verwendet werden können; und
3. die in Übereinstimmung mit den geltenden Gesetzen und Vorschriften erfolgen.

VERARBEITUNGSAKTIVITÄT	RECHTSGRUNDLAGE	BESCHREIBUNG
Untersuchung von Fällen über interne Meldewege	Gesetzliche Verpflichtung	Verarbeitung personenbezogener Daten im Zusammenhang mit Fällen, die über interne Meldekanäle gemeldet werden und die SSAB für Meldezwecke zur Verfügung stellen muss.
Whistleblowing	Öffentliches Interesse Gesetzliche Verpflichtung	Je nach Art des Whistleblowing-Falls kann SSAB sensible personenbezogene Daten verarbeiten. In einigen Fällen kann SSAB auch sensible personenbezogene Daten verarbeiten, wenn dies zur Erfüllung von Verpflichtungen und zur Ausübung besonderer Rechte im Bereich des Arbeitsrechts sowie im Bereich der sozialen Sicherheit und des Sozialschutzes erforderlich ist.
Verstöße untersuchen	Gesetzliche Verpflichtung	SSAB kann auch personenbezogene Daten zu Verstößen verarbeiten, die mutmaßliche oder bestätigte Straftaten umfassen. Eine solche Verarbeitung ist erforderlich, da sie notwendig ist, um interne Meldewege zur Verfügung zu stellen.
Rechtliche Schritte	Berechtigtes Interesse	In einigen Fällen kann SSAB personenbezogene Daten auch verarbeiten, um im Zusammenhang mit einer Meldung rechtliche Schritte einzuleiten. Soweit SSAB sensible personenbezogene Daten oder Daten über Rechtsverstöße verarbeiten muss, geschieht dies auf der Grundlage, dass dies zur Begründung, Geltendmachung oder Verteidigung eines Rechtsanspruchs erforderlich ist.

Personenbezogene Daten, die in einem Folgefall über die internen Meldekanäle verarbeitet werden, dürfen nur von Personen verarbeitet werden, die im Namen von SSAB dazu befugt sind, Meldungen entgegenzunehmen, weiterzuverfolgen und Rückmeldungen dazu zu geben. Der Zugriff auf personenbezogene Daten ist auf das beschränkt, was jede der autorisierten Personen zur Erfüllung ihrer Aufgaben benötigt. Die Person, die einen Folgefall bearbeitet, darf ohne entsprechende Genehmigung keine Informationen weitergeben, die Rückschlüsse auf die Identität der meldenden Person oder anderer Personen, die in dem Fall vorkommen, zulassen.

1.3 Verarbeitung von anderen gemeldeten Bedenken

Von Zeit zu Zeit kann SSAB Meldungen durch die Ethics Line oder interne Meldekanäle erhalten, die aufgrund ihrer Natur nicht unter die Hinweisgebersysteme fallen und außerhalb der Themenbereiche liegen, die in der Ethics Line oder den internen Meldekanälen abgedeckt werden.

Einige dieser Meldungen können Informationen über Vorfälle oder Bedenken enthalten, die SSAB untersuchen und in deren Zusammenhang SSAB Maßnahmen außerhalb des Hinweisgeberprozesses ergreifen möchte, beispielsweise aufgrund der rechtlichen Verpflichtungen von SSAB oder des legitimen Interesses von SSAB, auf Problemstellungen zu reagieren, von denen es Kenntnis erlangt hat. In diesem Fall werden personenbezogene Daten auf der Grundlage der rechtlichen Verpflichtung oder des legitimen Interesses verarbeitet, die gemeldeten Problemstellungen nachzuverfolgen und in deren Zusammenhang Maßnahmen zu ergreifen.

In diesem Fall werden personenbezogene Daten nur so lange gespeichert, wie es für die Zwecke der Verarbeitung und Nachverfolgung der gemeldeten Problemstellungen sowie für das Ergreifen von Maßnahmen in Bezug auf die gemeldeten Problemstellungen erforderlich ist.

In einigen Fällen werden personenbezogene Daten verwendet, um einen Rechtsanspruch geltend zu machen, durchzusetzen oder zu verteidigen. Unter diesen Umständen werden personenbezogene Daten bis zum Abschluss des Gerichtsverfahrens und der damit verbundenen Maßnahmen gespeichert.

2. Erhebung personenbezogener Daten

Meldungen über die Ethics Line und die internen Meldewege können verschiedene Arten personenbezogener Daten enthalten. Die Informationen können der Person zugeordnet werden, die die Meldung eingereicht hat, der Person, auf die sich die Meldung bezieht, oder einer anderen in der Meldung genannten Person.

Meldungen können anonym eingereicht werden, es ist jedoch möglich, dass im Zusammenhang mit einer Meldung personenbezogene Daten verarbeitet werden. Berichte können personenbezogene Daten enthalten, wie beispielsweise:

Personenbezogene Daten	Beispiele
Detaillierte personenbezogene Daten des Meldenden oder der gemeldeten Person (falls offengelegt)	Name, Geschlecht und Staatsangehörigkeit
Kontaktdaten (falls offengelegt)	E-Mail-Adresse, Telefonnummer, Adresse, Stadt
Rollen und Funktionen des Meldenden oder der gemeldeten Person	Berufsbezeichnung, interne Aufgaben
Details zum gemeldeten Vorfall	Inhalt des gemeldeten Vorfalls
Ergriffene Maßnahmen	Maßnahmen zur Schadensbegrenzung und zur Behebung des Vorfalls
Untersuchungsberichte	Untersuchungsberichte zu dem Vorfall
Weitere personenbezogene Daten, die während der Untersuchung erhoben werden	Informationen, die während von Interviews, aber auch über Telefonprotokolle, Datendateien, Audiodateien, IP-Adressen und andere technische Daten sowie E-Mails erfasst werden.
Fallspezifische Daten	In einigen Fällen können je nach Art des Falls auch sensible personenbezogene Daten verarbeitet werden, wie beispielsweise Daten zur ethnischen Herkunft, politische Meinungen, religiöse oder philosophische Überzeugungen, Gewerkschaftszugehörigkeit, Informationen über Gesundheit oder Sexualleben.

Die Ethics Line und die internen Meldewege sind nicht dazu bestimmt, sensible personenbezogene Daten zu erfassen. Wenn diese Art von Informationen bereitgestellt wird, werden sie nur verarbeitet, wenn dafür eine Rechtsgrundlage gemäß den oben genannten Bestimmungen vorliegt.

Eine Meldung kann auch bedeuten, dass SSAB personenbezogene Daten zu Gesetzesverstößen verarbeitet, die mutmaßliche oder bestätigte Straftaten umfassen.

In der Regel werden diese personenbezogenen Daten direkt bei den Mitarbeitern erhoben. Personenbezogene Daten im Zusammenhang mit Meldungen über die Ethics Line und interne Meldewege können jedoch auch aus anderen Quellen erhoben werden, beispielsweise vom unmittelbaren Vorgesetzten, anderen Mitarbeitern, Zeugen und externen Interessengruppen.

Meldungen über die Ethics Line und die internen Meldewege werden vertraulich behandelt, und die Person, die eine Meldung bearbeitet, darf keine Informationen an unbefugte Personen weitergeben, die Rückschlüsse auf die Identität des Hinweisgebers oder anderer an dem Fall beteiligter Personen zulassen. Die von Ihnen übermittelten Informationen werden vertraulich behandelt, es sei denn, dies ist aufgrund gesetzlicher Vorschriften oder zur Durchführung einer ordnungsgemäßen Untersuchung nicht möglich. In diesem Fall werden die Informationen mit der gebotenen Sorgfalt behandelt.

SSAB AB (Publ)

Box 70,
SE 101 21 Stockholm
Sweden

T +46 8 45 45 700
F +46 8 45 45 725

E: info@ssab.com
www.ssab.com

Org.nr 556016-3429
VAT/Reg.nr SE556016342901

3. Übermittlung oder Weitergabe personenbezogener Daten

SSAB kann personenbezogene Daten an Dritte weitergeben, offenlegen und deren Verarbeitung an Dritte auslagern, wenn dies zur Erfüllung der Zwecke der Verarbeitung personenbezogener Daten im Rahmen der Ethics Line und der internen Meldesysteme erforderlich ist. Dritte können z. B. Dienstleister sein, die die Ethics Line und die internen Meldestellen betreiben, Wirtschaftsprüfungsgesellschaften, Rechtsdienstleister, forensische Ermittler oder andere Dienstleister, die zur Aufdeckung, Untersuchung und Behebung schwerwiegender Verstöße oder zur Begründung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen erforderlich sind, soweit dies nach geltendem Recht und der EU-Whistleblower-Richtlinie zulässig ist.

SSAB kann personenbezogene Daten auch an die Polizei und/oder andere zuständige Behörden, Aufsichtsbehörden oder Gerichte weitergeben, um die Interessen von SSAB zu wahren oder die Rechte von SSAB auszuüben.

Das Ethics Line-System wird von People Intouch B.V. bereitgestellt. Alle in Ethics Line gemeldeten personenbezogenen Daten werden in der EU gespeichert.

4. Speicherung von personenbezogenen Daten

Die personenbezogenen Daten werden nur so lange gespeichert, wie es für die Untersuchung einer Meldung und die Ergreifung geeigneter Maßnahmen im Zusammenhang mit den Ergebnissen dieser Untersuchung erforderlich ist.

- Personenbezogene Daten, die in einem Folgefall erscheinen, werden nach Abschluss des Falles niemals länger als zwei Jahre verarbeitet, sofern in den national geltenden Rechtsvorschriften nichts anderes vorgesehen ist.
- Überzählige personenbezogene Daten und personenbezogene Daten, die für den gemeldeten Vorfall nicht relevant sind, werden so schnell wie möglich gelöscht.
- Personenbezogene Daten, die zur Begründung, Geltendmachung oder Abwehr eines Rechtsanspruchs verarbeitet werden, werden bis zum Abschluss des Rechtsverfahrens und während der anschließenden Verjährungsfrist gespeichert.
- Schriftliche Berichte und Unterlagen über mündliche Meldungen an die internen Meldestellen sind so lange aufzubewahren, wie dies erforderlich ist, jedoch nicht länger als zwei Jahre nach Abschluss eines Folgefalls, sofern in den national geltenden Rechtsvorschriften nichts anderes vorgesehen ist.

5. Ausnahmen von den Datenschutzrechten

Einzelpersonen haben das Recht, ihre in den allgemeinen Datenschutzhinweisen genannten Datenschutzrechte auszuüben. Allerdings kann es diesbezüglich einige Einschränkungen geben.

- Bitte beachten Sie, dass bestimmte Informationen für die Erfüllung der in dieser Erklärung genannten Zwecke unbedingt erforderlich sind und möglicherweise auch gesetzlich vorgeschrieben sind. Daher kann es sein, dass die Löschung dieser Daten gesetzlich untersagt ist, da verpflichtende Speicherfristen vorgeschrieben sind, oder wenn ein überwiegendes Interesse daran besteht, die Verarbeitung der Daten für den beabsichtigten Zweck aufrechtzuerhalten.
- Bitte beachten Sie, dass SSAB in Bezug auf personenbezogene Daten, die über die Ethics Line oder interne Meldekanäle gemeldet werden, dem Antrag des Mitarbeiters auf Zugang nicht nachkommt, wenn die Offenlegung der personenbezogenen Daten des Mitarbeiters die Untersuchung gefährden könnte.
- Wenn SSAB über die Ethics Line oder die internen Meldewege eine Meldung erhält, die personenbezogene Daten enthält, oder wenn im Rahmen einer Untersuchung personenbezogene Daten erhoben werden, wird SSAB die betroffenen Personen nach Möglichkeit informieren. Wenn jedoch die Bereitstellung dieser Informationen die Untersuchung gefährden könnte, werden diese Informationen erst dann bereitgestellt, wenn diese Gefahr nicht mehr besteht.

SSAB is a Nordic and US-based steel company that builds a stronger, lighter and more sustainable world through value added steel products and services. Working with our partners, SSAB has developed SSAB Fossil-free™ steel and plans to reinvent the value chain from the mine to the end customer, largely eliminating carbon dioxide emissions from our own operations. SSAB Zero™, a largely carbon emission-free steel based on recycled steel, further strengthens SSAB's leadership position and our comprehensive, sustainable offering independent of the raw material. SSAB has employees in over 50 countries and production facilities in Sweden, Finland and the US. SSAB is listed on Nasdaq Stockholm and has a secondary listing on Nasdaq Helsinki. Join us on our journey! www.ssab.com, [Facebook](#), [Instagram](#), [LinkedIn](#), [X](#) and [YouTube](#).

SSAB AB (Publ)

Box 70,
SE 101 21 Stockholm
Sweden

T +46 8 45 45 700
F +46 8 45 45 725

E: info@ssab.com
www.ssab.com

Org.nr 556016-3429
VAT/Reg.nr SE556016342901