



Allgemeine Datenschutzhinweise

Zuletzt aktualisiert: Januar 2025

SSAB ist an die Datenschutzgesetze der jeweiligen Rechtsordnung gebunden, in der das Unternehmen tätig ist. Manchmal unterscheiden sich die Datenschutzgesetze und die Rechte der betroffenen Personen in Bezug auf den Datenschutz von einer Rechtsordnung zur anderen. Darüber hinaus können spezifische Datenschutzpraktiken eingeführt werden, um den besonderen Datenschutzerfordernissen bestimmter Rechtsordnungen gerecht zu werden. Wenn die Datenschutzhinweise im Widerspruch zum Recht der jeweiligen Gerichtsbarkeit stehen, hat das lokale Recht Vorrang, soweit es anwendbar ist.

SSAB hat einen Datenschutzbeauftragten (DPO) für den Konzern benannt, der für zusätzliche Informationen oder Anfragen zur Verarbeitung personenbezogener Daten durch SSAB zur Verfügung steht. Weitere Informationen finden Sie in Abschnitt Nr. 2.

1. Datenverantwortlicher

Der Datenverantwortliche für die Verarbeitung von personenbezogenen Daten der SSAB Gruppe ist SSAB AB (Registernummer: 556016-3429, Adresse: P.O. Box 70, SE-101 21 Stockholm, Schweden). Dies umfasst die Verantwortung für die gesamte Datenverarbeitung auf Unternehmensebene. SSAB ist dafür verantwortlich, dass die Verarbeitung personenbezogener Daten in Übereinstimmung mit diesen Hinweisen und den geltenden Datenschutzgesetzen erfolgt.

Darüber hinaus können andere Unternehmen der SSAB Gruppe als Datenverantwortliche in separaten vertraglichen oder sonstigen Kooperationsbeziehungen oder im Zusammenhang mit bestimmten gesetzlichen Verarbeitungen personenbezogener Daten und der Einhaltung lokaler gesetzlicher Anforderungen einer einzelnen juristischen Person der SSAB Gruppe angesehen werden. Die Unternehmen der SSAB Gruppe geben personenbezogene Daten auch zu administrativen Zwecken und zur Förderung der Geschäftstätigkeit der Gruppe und der einzelnen juristischen Personen weiter. Die Informationen zu den [Unternehmen der SSAB Gruppe](#) und verbundenen Unternehmen finden Sie im aktuellen [Jahresbericht](#). Unabhängig davon, wer in einer bestimmten Situation für die Datenverarbeitung verantwortlich ist, ist der Datenschutzbeauftragte der SSAB Gruppe der primäre Ansprechpartner für Datenschutzangelegenheiten bei SSAB.

2. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten (DSB)

Die globale Datenschutzabteilung von SSAB unterstützt Sie bei allen Fragen zum Datenschutz oder anderen Fragen, Bedenken, Kommentaren oder Beschwerden.

SSAB hat außerdem einen Datenschutzbeauftragten für den Konzern benannt, der die folgenden Aufgaben wahrnimmt:

- Information und Beratung des Unternehmens SSAB und der Mitarbeiter über Verpflichtungen gemäß der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) und anderen Datenschutzbestimmungen der Union oder der Mitgliedstaaten in Bezug auf die von SSAB durchgeführte Datenverarbeitung,
- Überwachung der Einhaltung der DSGVO und anderer Datenschutzbestimmungen der Union oder der Mitgliedstaaten sowie der Richtlinien von SSAB in Bezug auf den Schutz personenbezogener Daten,
- Zuweisung von Verantwortlichkeiten, Fördern des Bewusstseins für die Belange des Datenschutzes und Schulung von Mitarbeitern, die an Verarbeitungsvorgängen beteiligt sind, und die damit verbundenen Audits, und
- Beratung zu Folgenabschätzungen in Bezug auf den Datenschutz und deren Überwachung.

Der DPO kooperiert mit der Aufsichtsbehörde, dient als Ansprechperson für die Aufsichtsbehörde bei Fragen im Zusammenhang mit der Verarbeitung und berät gegebenenfalls in anderen Angelegenheiten.

Die Datenschutzabteilung von SSAB und der Datenschutzbeauftragte (DPO) sind unter [data.privacy\(at\)ssab.com](mailto:data.privacy(at)ssab.com) erreichbar.

3. Weitergabe oder Offenlegung personenbezogener Daten

SSAB kann personenbezogene Daten an folgende Dritte weitergeben oder offenlegen:

- andere Unternehmen der SSAB Gruppe zur internen Verarbeitung;
- wenn dies gesetzlich geboten oder verlangt wird, um Anforderungen von autorisierten Behörden im Hinblick auf Vorladungen oder ähnliche verbindliche Rechtsakte zu erfüllen;
- vertrauenswürdige Dienstleister oder SSAB Partner, wie Lieferanten, Vertreter, Händler und Marketingdienstleister.
- wenn SSAB an einer Fusion, Übernahme oder einem Verkauf von sämtlichen oder Teilen seiner Vermögenswerte beteiligt ist; und
- wenn SSAB in gutem Glauben davon ausgeht, dass die Offenlegung erforderlich ist, um die Rechte von SSAB zu schützen, die Sicherheit von Personen oder die Sicherheit

SSAB AB (Publ)

Box 70,
SE 101 21 Stockholm
Sweden

T +46 8 45 45 700
F +46 8 45 45 725

E: info@ssab.com
www.ssab.com

Org.nr 556016-3429
VAT/Reg.nr SE556016342901

anderer zu gewährleisten, Betrugsfälle zu untersuchen oder auf eine behördliche Anfrage zu reagieren.

Dritte können je nach Fall als unabhängige Datenverantwortliche oder Datenverarbeiter auftreten.

4. Übertragung von personenbezogenen Daten außerhalb der EU/des EWR

4.1 Unternehmeninterne Übertragungen

Da einige Unternehmen der SSAB Gruppe außerhalb der EU/des EWR ansässig sind, können personenbezogene Daten von Einzelpersonen außerhalb der EU/des EWR übertragen werden. Unter diesen Umständen wird SSAB die erforderlichen etablierten Mechanismen für die Übermittlung außerhalb der EU/des EWR verwenden, wie beispielsweise die von der Europäischen Kommission genehmigten Standardvertragsklauseln.

4.2 Dienstleister und andere Datenempfänger außerhalb der EU/des EWR

SSAB kann Dienstleister für die Verarbeitung personenbezogener Daten einsetzen, und personenbezogene Daten können in Länder außerhalb der EU/des EWR übermittelt werden. SSAB wird die erforderlichen etablierten Mechanismen nutzen, die die Übermittlung personenbezogener Daten an Drittländer ermöglichen, wie beispielsweise die von der Europäischen Kommission genehmigten Standardvertragsklauseln und zusätzliche Schutzmaßnahmen.

5. Sicherheit

SSAB verfügt über angemessene physische, technische und organisatorische Sicherheitsmaßnahmen zum Schutz personenbezogener Daten vor Verlust, Zerstörung, Missbrauch und unbefugtem Zugriff oder unbefugter Offenlegung. Zum Beispiel begrenzt SSAB den Zugang zu diesen Daten auf autorisierte Mitarbeiter und Vertragsnehmer, die ein Kenntnis dieser Daten im Rahmen ihrer Arbeit oder ihres Auftrags benötigen, sowie auf außenstehende Serviceanbieter, die Daten nur in Übereinstimmung mit den von SSAB gegebenen Anweisungen verarbeiten dürfen.

Bitte beachten Sie, dass SSAB zwar bestrebt ist, angemessene Sicherheitsmaßnahmen für personenbezogene Daten zu treffen, jedoch kein Sicherheitssystem alle potenziellen Sicherheitsverletzungen verhindern kann.

6. Ihre Persönlichkeitsrechte

Auf Grundlage der geltenden Datenschutzgesetze haben Sie möglicherweise das Recht, Ihre Datenschutzrechte in Bezug auf Ihre personenbezogenen Daten, für die SSAB als Datenverantwortlicher fungiert, auszuüben. Vorbehaltlich geltender Gesetze haben Sie möglicherweise das Recht auf:

SSAB AB (Publ)

Box 70,
SE 101 21 Stockholm
Sweden

T +46 8 45 45 700
F +46 8 45 45 725

E: info@ssab.com
www.ssab.com

Org.nr 556016-3429
VAT/Reg.nr SE556016342901

- eine Bestätigung, ob Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet werden, und wenn ja, Zugang zu diesen personenbezogenen Daten zu erhalten;
- die Berichtigung unrichtiger Angaben zu Ihren personenbezogenen Daten;
- die Löschung Ihrer personenbezogenen Daten;
- die Einschränkung der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu verlangen;
- Datenübertragbarkeit Ihrer aktiv bereitgestellten personenbezogenen Daten;
- Widerspruch gegen die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, zu verlangen;
- Ihre zuvor erteilte Einwilligung zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten widerrufen.

Bitte beachten Sie, dass unter bestimmten Umständen lokale Gesetze und Vorschriften die Ausübung bestimmter Datenschutzrechte einschränken können. Zur Ausübung Ihrer Rechte wenden Sie sich bitte an die Datenschutzorganisation von SSAB unter data.privacy@ssab.com. Darüber hinaus haben Sie jederzeit das Recht, eine Anfrage oder Beschwerde an die zuständige Datenschutzbehörde zu richten.

7. Änderungen der Datenschutzhinweise

Von Zeit zu Zeit kann SSAB die Datenschutzhinweise ändern. SSAB empfiehlt Ihnen, diese regelmäßig aufzurufen, um sich über die jeweils aktuelle Version zu informieren. Please note that these privacy notices are for information purposes only. Bei Bedarf informiert SSAB die betroffenen Personen über wesentliche Änderungen über angemessene und verfügbare Kanäle.

Externe Dienstleister, Subunternehmer und Lieferanten

1. Gesetzliche Grundlage und Zweck der Verarbeitung von personenbezogenen Daten

SSAB verarbeitet personenbezogene Daten von externen Personen (wie Beratern, unabhängigen Auftragnehmern, Freiberuflern und Leiharbeitern), Subunternehmern und Lieferanten für verschiedene Zwecke, die im Folgenden erläutert werden.

VERARBEITUNGSAKTIVITÄT	RECHTSGRUNDLAGE	BESCHREIBUNG
Auftrags- und Aufgabenverwaltung sowie Einhaltung gesetzlicher Verpflichtungen	Vertrag Berechtigtes Interesse Gesetzliche Verpflichtung	SSAB verarbeitet personenbezogene Daten von externen Personen und Subunternehmern, um Arbeiten und Aufträge zu verwalten.
Vertragliche und sonstige Interaktion mit Lieferanten	Vertrag Berechtigtes Interesse Gesetzliche Verpflichtung	SSAB verarbeitet personenbezogene Daten, um Services und Materialien für die geschäftlichen Anforderungen von SSAB zu beschaffen. Dies dient der Verarbeitung von Daten zur Erfüllung vertraglicher Verpflichtungen und zur Kommunikation mit Lieferanten. Die Verarbeitung ist erforderlich, bevor eine vertragliche Beziehung mit dem Unternehmen oder der Organisation, die die Person vertritt, oder in einigen Fällen auch direkt mit der Person selbst eingegangen werden kann.
Sicherheitsüberprüfungsverfahren	Gesetzliche Verpflichtung	In einigen Fällen können Personen, die für SSAB tätig sind, einer Sicherheitsüberprüfung unterzogen werden, um sicherzustellen, dass keine Hindernisse für die Ausübung bestimmter Tätigkeiten bestehen.
Einhaltung der Verpflichtungen in Bezug auf ausländische und Leiharbeitnehmer, Unterauftragnehmer und die Verhinderung des Einsatzes nicht angemeldeter Arbeitskräfte	Gesetzliche Verpflichtung	SSAB hält sich an gesetzliche und regulatorische Anforderungen, beispielsweise in Bezug auf <ul style="list-style-type: none"> • - ausländische Arbeitnehmer • - Arbeitnehmer, die über eine Leasing- oder Personalvermittlungsagentur eingestellt wurden • - Unterauftragnehmer; und

		<ul style="list-style-type: none"> - Verhinderung des Einsatzes nicht angemeldeter Arbeitskräfte. <p>SSAB verarbeitet Daten auch, um sicherzustellen, dass seine Vertragspartner ihren jeweiligen gesetzlichen Verpflichtungen nachgekommen sind.</p>
IT-Tools und -Systeme	Berechtigtes Interesse	<p>SSAB nutzt und stellt mehrere IT-Tools und -Systeme bereit, damit externe Mitarbeiter und Subunternehmer ihre Arbeit, einschließlich der täglichen und notwendigen Aufgaben, ausführen können. Zu diesen Tools gehören unter anderem E-Mail, Kommunikationsplattformen, Dateispeicherung, Ticketing und spezifische Lösungen für Geschäftsbereiche. Diese Tools können ausgelagerte Plattformen sein, wie beispielsweise MS-Produkte und SaaS-Produkte. Die in diesen Systemen erhobenen und verwendeten personenbezogenen Daten werden ausschließlich für legitime geschäftliche Zwecke verwendet.</p>
Informations- und Gebäudemanagement	Berechtigtes Interesse	<p>SSAB kann technische Daten, einschließlich einiger personenbezogener Daten, zum Zwecke der Informationssicherheit, der Zugangsüberwachung und Betrugsprävention verarbeiten. SSAB unterhält auch Maßnahmen zur Informations- und Anlagensicherheit, um Gesundheit und Sicherheit sowie Geschäftsinformationen und Geschäftsvermögen zu schützen, um Verletzungen in seinen Einrichtungen zu vermeiden, Sachschäden und kriminelle Aktivitäten zu verhindern und die Verfügbarkeit der Websites und Services sicherzustellen. Dies dient der Gewährleistung eines angemessenen Niveaus der</p>

		Netzwerk-, Anlagen- und Informationssicherheit sowie der Sicherheit anderer Personen.
Informationssicherheit	Berechtigtes Interesse	SSAB unterhält Informationssicherheitsmaßnahmen zum Schutz von Geschäftsinformationen und Vermögenswerten, zur Verhinderung krimineller Aktivitäten und zur Gewährleistung der Verfügbarkeit der Services.
Produkt-, Service- und Unternehmensprozessentwicklung	Berechtigtes Interesse	SSAB ist bestrebt, auch intern hochwertige Produkte, Services und Unternehmensprozesse anzubieten. Aus diesem Grund können personenbezogene Daten für die Produkt-, Service- und Prozessentwicklung verwendet werden.
Schulung und Bewusstsein	Berechtigtes Interesse (Gesetzliche Verpflichtung)	SSAB führt Schulungen und Sensibilisierungsmaßnahmen für externe Mitarbeiter und Subunternehmer zu verschiedenen Themen durch. Bestimmte Schulungsthemen können auch gesetzlich vorgeschrieben sein, beispielsweise Arbeitssicherheit und Erste Hilfe.
Einhaltung der gesetzlichen Verpflichtungen	Gesetzliche Verpflichtung	Die Verarbeitung personenbezogener Daten kann erforderlich sein, um unter anderem die folgenden gesetzlichen Anforderungen zu erfüllen: <ul style="list-style-type: none"> • - Lieferketten-Audits • - Sanktionen und andere Compliance-Prüfungen • - Whistleblowing-Verfahren Darüber hinaus können bestimmte personenbezogene Daten zum Zwecke der Streitbeilegung gespeichert werden, um Rechtsansprüche begründen und verteidigen zu können.

2. Erhebung personenbezogener Daten

Personenbezogene Daten	Beispiele
Kontaktdaten	Name, E-Mail-Adresse und Telefonnummer
Kontaktdaten des Arbeitgebers	Unternehmensname, Geschäftsadresse, Land, geschäftliche E-Mail-Adresse und geschäftliche Telefonnummer
Rechnungsdaten	In einigen Fällen werden Informationen im Zusammenhang mit der Rechnungsstellung, wie z. B. Arbeitszeiten, erfasst
Informationen zur Geschäftsbeziehung	Bezogene Produkte und Dienstleistungen, Beginn und Ende der Geschäftsbeziehung, besuchte Veranstaltungen, Kaufhistorie, Präferenzen
Vertragsverhältnis	Beginn und Ende des Vertrags, alle weiteren während des Vertragsverhältnisses verarbeiteten Informationen

Je nach Art des Vertragsverhältnisses können vorab auch berufliche Informationen einer Person erfasst werden. In diesen Fällen können Informationen wie Lebenslauf, Qualifikationen, Zertifizierungen und beruflicher Werdegang verarbeitet werden.

Wenn die Person ein SSAB IT-Konto erhält, können auch folgende Daten verarbeitet werden:

PERSONENBEZOGENE DATEN	BEISPIELE
Kontaktdaten für berufliche Zwecke	Mitarbeiternummer und -ausweis, geschäftliche E-Mail-Adresse, Telefonnummer und Anschrift, Foto
Von SSAB bereitgestellte Arbeitsgeräte	Telefon, Tablet, Computer und Seriennummer und/oder IMEI-Nummer des Geräts sowie Informationen zu SIM-Karten und Benutzername für SSAB Systeme
Informationen zu Reisen und Reisekosten	Daten im Zusammenhang mit Geschäftsreisen
Technische Daten	Logdaten und IP-Adresse
Sicherheitsdaten	Arbeitsunfälle, Beinaheunfälle und mögliche Disziplinarmaßnahmen

In bestimmten Fällen kann es erforderlich sein, dass SSAB Daten erhebt, um gesetzliche Verpflichtungen in Bezug auf ausländische und Leiharbeitskräfte, Subunternehmer und die Verhinderung des Einsatzes nicht angemeldeter Arbeitskräfte zu erfüllen. Je nach den gesetzlichen Bestimmungen des jeweiligen Landes können die gesammelten Informationen Folgendes umfassen: Steuernummer, Personalausweisnummer, Geburtsdatum, Staatsangehörigkeit, Kopie des Ausweises, A1-Bescheinigung und entsprechende Bescheinigungen, Angaben zur Arbeitserlaubnis und Kopien der entsprechenden Dokumente, Aufenthaltsgenehmigungen, Angaben zu Gehalt und Arbeitszeiten, Kontaktdaten des lokalen Vertreters.

Darüber hinaus kann SSAB in bestimmten Ausnahmefällen, beispielsweise bei Arbeitsunfällen, sensible Daten verarbeiten. In der Regel werden diese personenbezogenen Daten entweder direkt von der Person, ihrem Arbeitgeber oder dem Vertragspartner erhoben. Personenbezogene Daten, die sich auf die Leistung und mögliche Disziplinarmaßnahmen einer Person beziehen, können jedoch auch aus anderen Quellen erhoben werden, beispielsweise vom direkten Vorgesetzten, anderen Mitarbeitern und Zeugen. Darüber hinaus können einige Compliance-bezogene Daten von Dritten wie Steuerbehörden oder Datenbanken erhoben werden, die sich auf die Erfüllung gesetzlicher Verpflichtungen in Bezug auf die Belegschaft beziehen (z. B. in Finnland Vastuugroup.fi).

3. Speicherung von personenbezogenen Daten

Die personenbezogenen Daten im Zusammenhang mit der Zusammenarbeit werden nur so lange gespeichert, wie es zur Erfüllung der oben genannten Zwecke erforderlich ist. Die meisten Daten im Zusammenhang mit dem Auftrag werden während der Dauer des Auftrags oder gemäß den in den geltenden Gesetzen vorgesehenen Speicherfristen gespeichert. Einige dieser Gesetze verlangen, dass die Daten länger aufbewahrt werden, z. B. Daten zum Arbeitsvertrag. Wenn die personenbezogenen Daten nicht mehr gesetzlich vorgeschrieben sind oder keine Rechte oder Pflichten mehr bestehen, löscht SSAB die personenbezogenen Daten von externen Personen und Subunternehmern. Personenbezogene Daten von Lieferanten werden während der Geschäftsbeziehung und danach so lange gespeichert, wie dies erforderlich oder gesetzlich vorgeschrieben ist oder wie es die Rechte oder Pflichten einer der Parteien erfordern, beispielsweise zu Abrechnungszwecken.

In Ausnahmefällen kann SSAB personenbezogene Daten länger speichern, wenn SSAB einen berechtigten Grund oder eine Verpflichtung hat, die Aufzeichnungen für Streitfälle, strafrechtliche Ermittlungen oder andere entsprechende Zwecke aufzubewahren.

SSAB is a Nordic and US-based steel company that builds a stronger, lighter and more sustainable world through value added steel products and services. Working with our partners, SSAB has developed SSAB Fossil-free™ steel and plans to reinvent the value chain from the mine to the end customer, largely eliminating carbon dioxide emissions from our own operations. SSAB Zero™, a largely carbon emission-free steel based on recycled steel, further strengthens SSAB's leadership position and our comprehensive, sustainable offering independent of the raw material. SSAB has employees in over 50 countries and production facilities in Sweden, Finland and the US. SSAB is listed on Nasdaq Stockholm and has a secondary listing on Nasdaq Helsinki. Join us on our journey! www.ssab.com, [Facebook](#), [Instagram](#), [LinkedIn](#), [X](#) and [YouTube](#).

SSAB AB (Publ)
Box 70,
SE 101 21 Stockholm
Sweden

T +46 8 45 45 700
F +46 8 45 45 725

E: info@ssab.com
www.ssab.com

Org.nr 556016-3429
VAT/Reg.nr SE556016342901