

Bolagsstyrningsrapport 2014

SSABs organisation utmärks av ett decentraliserat arbetssätt där en stor del av ansvar och befogenheter delegerats till respektive division. SSAB är noterat på Nasdaq OMX Stockholm och lyder under dess regelverk samt tillämpar Svensk kod för bolagsstyrning (bolagskoden). SSAB är även sekundärnoterat på Nasdaq OMX Helsinki.

Organisation

Från och med den 29 juli 2014, är Rautaruukki en del av SSAB. Det nya företaget har fem divisioner: SSAB Special Steels, SSAB Europe, SSAB Americas, Tibnor och Ruukki Construction.

Bilden nedan illustrerar per den 31 december 2014 SSABs modell för bolagsstyrning och hur de centrala organen verkar.

Avvikelser från bolagskoden

Under 2014 har ersättningsutskottet bestått av Sverker Martin-Löf (ordförande), John Tulloch och Kim Gran (som under året ersatte Lars Westerberg i ersättningsutskottet). Enligt huvudregeln i punkt 9.2 i bolagskoden ska de bolagsstämmodvalda styrelseledamöterna som ingår i ersättningsutskottet vara oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Eftersom John Tulloch bedömts som beroende i förhållande till bolaget utgör således hans medverkan i ersättningsutskottet en avvikelse från kodens regel. Bolaget bedriver numera en omfattande internationell verksamhet med många medarbetare utanför Sverige, inte minst i Nordamerika. John Tulloch har lång erfarenhet från seniora chefspositioner i den nordamerikanska stålindustrin. Hans kunskap om ersättningsprinciper och ersättningsstrukturer i främst nordamerikansk stålindustri utgör ett mycket värdefullt bidrag till utskottets samlade förmåga att hantera internationella ersättningsfrågor på ett ändamålsenligt och rationellt sätt. Bolaget har därför gjort bedömningen att värdet av John Tullochs medverkan i ersättningsutskottet överväger de eventuella nackdelar som följer av att han inte anses oberoende gentemot bolaget. På angivna grunder anser bolaget således att avvikelserna från punkt 9.2 i bolagskoden är motiverad.

Aktieägare

Aktiekapitalet i SSAB består av A- och B-aktier, där A-aktien ger en röst medan B-aktien ger en tiondels röst. Båda aktieslagen ger samma rätt till andel av bolagets tillgångar och vinst.

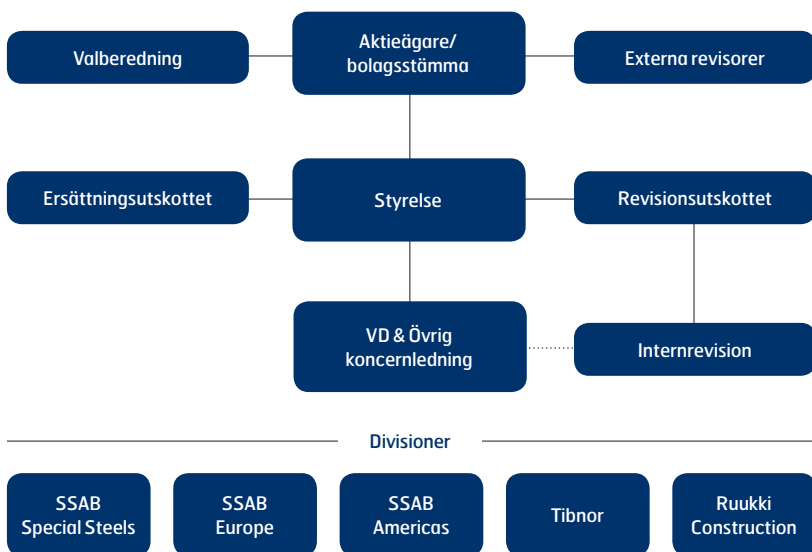
Per den 31 december 2014 uppgick antalet aktieägare till 92 782.

Industrivärden var den röstmässigt störste ägaren, följt av Solidium Oy, LKAB Loussavaara-Kirunavaara och Danske Capital Sverige AB. Av aktieägarna utgjorde 69 % aktieägare med 1 000 aktier eller färre och de tio största ägarna ägde cirka 44 % av det totala antalet aktier. Ägare utanför Sverige och Finland kontrollerade 20 % av rösterna och 18 % av aktiekapitalet. För ytterligare information kring ägarstrukturen, se sidan 31.

Ägare den 31 december 2014

	% av rösterna	% av kapitalet
Industrivärden	17,7	10,7
Solidium	10,1	17,1
LKAB	3,8	2,2
Danske Capital	3,1	1,9
Swedbank Robur fonder	2,9	3,1
AMF	2,8	1,8
Invesco Funds	2,8	1,7
Handelsbanken fonder	2,5	2,5
Catella fonder	2,4	1,6
Handelsbanken Pensionsstiftelsen och Handelsbanken Liv	2,2	1,4
Övriga aktieägare	49,7	55,9
Total	100,0	100,0
Varav utlandsregistrerade aktieägare	19,9	18,0

Källa: Euroclear



Viktiga externa och interna regelverk och policyer som påverkar bolagsstyrningen:

Väsentliga interna regelverk och policyer

- Bolagsordning
- Styrelsens arbetsordning inkl. VD-instruktion och instruktioner till styrelseutskotten
- Ekonomihandbok (Financial Guidelines) och finanspolicy
- Affärsetiska bestämmelser

Väsentliga externa regelverk

- Svensk aktiebolagslag
- Svensk bokföringslag
- Svensk årsredovisningslag
- Regelverk för Nasdaq OMX Stockholm och Nasdaq OMX Helsinki, www.nasdaqomx.com
- Svensk kod för bolagsstyrning, www.bolagsstyrning.se

Denna bolagsstyrningsrapport har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och bolagskoden, som en separat rapport som är skild från förvaltningsberättelsen.

Bolagsstämma

Bolagets högsta beslutande organ är bolagsstämman, där aktieägarnas inflytande i bolaget utövas. På årsstämman (ordinarie bolagsstämma) beslutar aktieägarna bland annat om följande:

- Fastställelse av årsredovisning och koncernredovisning
- Disposition av bolagets resultat
- Ansvarsfrihet för styrelsen och verkställande direktören
- Val av styrelsen, dess ordförande och revisorer
- Hur valberedningen ska utses
- Ersättning till styrelsen och revisorerna
- Riktlinjer för ersättning till verkställande direktören och övriga ledande befattningshavare

Årsstämma 2014

Årsstämman 2014 fastställde den av styrelsen och verkställande direktören avlämnade årsredovisningen och koncernredovisningen för 2013, beslutade om disposition av bolagets resultat samt beviljade styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet.

Vidare redogjorde valberedningens ordförande för arbetet under året samt redovisade motiven till lämnade förslag. Stämman beslutade om ersättningar till styrelse och revisor i enlighet med valberedningens förslag. Till styrelseledamöter omvaldes Anders G Carlberg, Jan Johansson, Martin Lindqvist (verkställande direktör och koncernchef), Annika Lundius, Sverker Martin-Löf (ordförande), Matti Sundberg, John Tulloch, Lars Westerberg och Pär Östberg. Stämman beslutade att antalet revisorer skulle vara ett registrerat revisionsbolag. Omval av PricewaterhouseCoopers till och med årsstämman 2015. Stämman beslutade att någon utdelning för räkenskapsåret 2013 inte skulle lämnas.

Årsstämman beslutade att ändra bolagsordningens bestämmelser i § 4 och § 5 om lägsta och högsta aktiekapital respektive lägsta och högsta antal aktier, samt högsta antal A- respektive B-aktier som kan emitteras, villkorat av genomförandet av samgåendet med Rautaruukki, samt att bemyndiga styrelsen att, intill nästkommande årsstämma, vid ett eller flera tillfällen, besluta om nyemission av högst 67 000 000 A-aktier och högst 169 000 000 B-aktier, att utgöra vederlag i utbyteserbjudandet till aktieägarna i Rautaruukki.

En beslutsför styrelse samt huvudansvarig revisor var närvarande vid årsstämman. Se årsstämmoprotokoll på www.ssab.com.

Extra stämma 2014

Den 11 september 2014 hölls en extra bolagsstämma i SSAB. Stämman beslutade att styrelsen ska bestå av nio ledamöter och beslutade om nyval av Petra Einarsson, Kim Gran och Matti Lievonen. Anders G Carlberg, Matti Sundberg och Pär Östberg lämnade styrelsen i samband med extra bolagsstämman.

Extra bolagsstämman beslutade även om styrelsearvode på årsbasis med 1 650 000 kronor till ordföranden och med 550 000 kronor till varje styrelseledamot som inte är anställd i koncernen, att gälla för de sista sex månaderna före nästa årsstämma. För tiden dessförinnan ska styrelsearvode utgå på årsbasis enligt samma nivåer som beslöts på årsstämman 2014, det vill säga styrelsearvode på årsbasis med 1 425 000 kronor till ordföranden och med 475 000 kronor till envar styrelseledamot som inte är anställd i koncernen. Ersättning till ledamot för utskottsarbete ska utgå på årsbasis enligt samma nivåer som beslöts på årsstämman 2014, det vill säga med 100 000 kronor med undantag för uppdraget som ordförande i revisionsutskottet vilket ska ersättas med 125 000 kronor.

Valberedning

VALBEREDNINGENS UPPDRAG

Valberedningens uppdrag är bland annat att inför årsstämman föreslå styrelseordförande, styrelseledamöter, revisor, ordförande vid årsstämman, arvode till styrelsen och arvode till revisorn.

PROCEDUR FÖR TILLSÄTTNING AV VALBEREDNINGEN

På årsstämman 2012 antogs en instruktion för tillsättning av valberedningen. Instruktionen gäller till dess att den ändras genom beslut av en framtida bolagsstämma. Enligt denna har styrelseordföranden i uppdrag att uppmana minst tre och högst fem av de röstmässigt större aktieägarna att utse varsin ledamot att tillsammans med styrelseordföranden utgöra

valberedning. Sammanlagda antalet ledamöter ska inte uppgå till mer än sex. Ordförande i valberedningen ska vara representanten för den största aktieägaren. Valberedningens sammansättning tillkännagavs på bolagets hemsida, www.ssab.com, den 8 oktober 2014.

Aktieägare har fram till den 31 december 2014 kunnat lämna förslag till valberedningen bland annat via e-post. Valberedningens förslag offentliggörs senast i samband med kallelsen till årsstämman.

I anslutning till att kallelsen utfärdas kommer valberedningen på www.ssab.com lämna ett motiverat yttrande beträffande sitt förslag till styrelse.

Valberedningen inför årsstämman 2015

Utsedd av, namn	Andel i % av rösterna, per 31 december 2014
Industrivärden, Anders Nyberg, ordförande	17,7
Solidium Oy, Kari Järvinen	10,1
Swedbank Robur fonder, Åsa Nisell	3,8
LKAB, Lars-Eric Aaro	2,9
Handelsbanken fonder, Frank Larsson	2,5
Sverker Martin-Löf, styrelsens ordförande	-

VALBEREDNINGENS ARBETE INFÖR DEN EXTRA BOLAGSSTÄMMAN 2014

Inför den extra bolagsstämman den 11 september 2014 samlades den sittande valberedningen för att ta ställning till styrelsens sammansättning och arvoden baserat på de nya omständigheter som föranletts av genomförandet av SSABs förvärv av drygt 96 % av aktierna i Rautaruukki i slutet av juli 2014. Den sittande valberedningen beslutade utöka valberedningens sammansättning med en representant från Solidium Oy, Kari Järvinen. Valberedningen sammanträdde vid två tillfällen varvid valberedningen vid framtagandet av sina förslag bland annat beaktade den förändring av ägarstrukturen i bolaget som skett samt det faktum att bolagets verksamhet utökats i väsentlig omfattning. I diskussionerna kring styrelsesammansättning vägdes också in dels resultatet av den utvärdering av styrelsens arbete som gjordes inför årsstämman 2014, dels de krav som bolagets strategiska utveckling, internationella verksamhet samt styrning och kontroll ställer på styrelsens kompetens och sammansättning. Baserat på ovanstående enades valberedningen om de huvudsakliga krav som bör ställas på styrelseledamöterna inbegripet kravet på oberoende ledamöter. Frågan om en jämnare könsfördelning uppmärksammades också, liksom styrelsens behov av mångsidighet och bredd vad avser kompetens, erfarenhet och bakgrund, samt styrelsens löpande behov av förnyelse. Inför förslaget om styrelsens sammansättning träffade valberedningens ledamöter de tilltänkta styrelsekandidaterna. Inför förslaget om höjda styrelsearvoden gjordes en studie av arvoden i jämförbara bolag. Valberedningen träffade även bolagets verkställande direktör som informerade ledamöterna om det sammanslagna bolagets verksamhet och strategi.

VALBEREDNINGENS ARBETE INFÖR ÅRSSTÄMMAN 2015

Kort efter den extra bolagsstämman i september 2014 tillsattes på nytt en valberedning inför årsstämman 2015 med samma sammansättning som inför den extra bolagsstämman. Sedan valberedningen utsågs har den sammanträtt två gånger.

Styrelsens ordförande har för valberedningen redogjort för den process som tillämpas i bolaget vid den årliga utvärderingen av styrelsen och verkställande direktören samt för utfallet av utvärderingen. Vidare har valberedningen i styrelseordförandes frånvaro informerats om utfallet av utvärderingen av honom.

Valberedningen har diskuterat styrelsens sammansättning och enats om de huvudsakliga krav som bör ställas på styrelseledamöterna inbegripet kravet på oberoende ledamöter. Valberedningen har vid mötningarna av styrelsens utvärdering särskilt beaktat kravet på mångsidighet och bredd i styrelsen samt kravet på att eftersträva en jämn könsfördelning. Valberedningen arbetar kontinuerligt med identifiering och utvärdering av potentiella nya styrelseledamöter.

Valberedningen har vid framtagandet av förslag till arvoden för styrelsen och dess utskott bland annat gjort en översyn av nivåerna för styrelsearvoden

Styrelse



1



2



3



4



5



6



7



8



9



10



11



12



13



14



15

Utsedda av årsstämman och extra bolagsstämman

	Styrelsemedlem	Invald i styrelsen	Aktieinnehav ¹⁾	Tidigare uppdrag	Nuvarande uppdrag
1	Sverker Martin-Löf, ordförande sedan 2003 (1943) Tekn. lic., dr h.c.	2003	21 563 aktier	Tidigare bl.a. VD och koncernchef i SCA.	Styrelseordförande i Industrivärden och SCA. Vice ordförande i Ericsson och Handelsbanken. Styrelseledamot i Skanska.
2	Petra Einarsson (1967) Civ.ek.	2014	0 aktier	Tidigare ekonomidirektör i Sandvik Materials Technology samt chef för Sandviks produktområden Strip och Tube.	Chef för affärsområde Sandvik Materials Technology. Styrelseledamot i Industriarbetsgivarna och ledamot i Jernkontorets fullmäktige.
3	Kim Gran (1954) BSc (Econ), bergsråd	2014	22 260 aktier	Tidigare bl.a. VD och koncernchef i Nokian Tyres plc, VD i Pechiney Cebal, Corby UK och Marknadsdirektör i Cebal-Printal, Devizes UK. Styrelseordförande i Rautaruukki och ledamot av Ömsesidiga Pensions-försäkringsbolaget Ilmarinens förvaltningsråd.	Styrelseordförande i Gummindustrin Rf i Finland. Vice ordförande i Kemiindustrin Rf i Finland och YIT plc. Styrelseledamot i bl.a. Nokian Tyres plc, East Office of Finnish Industries Oy och Finsk Ryska Handelskammaren.
4	Jan Johansson (1954) Jur. kand.	2011	5 000 aktier	Tidigare VD och koncernchef i Boliden samt ledningsbefattningar i bl.a. Telia, Vattenfall och Shell-koncernen.	VD och koncernchef i SCA. Styrelseledamot i SCA och Handelsbanken.
5	Matti Lievonen (1958) BSc (Eng), eMBA, bergsråd	2014	15 333 aktier	Tidigare bl.a. flera ledningsbefattningar i UPM-Kymmene, vice ordförande i Confederation of European Paper Industries, styrelseledamot i Finnish Oil and Gas Federation, Confederation of Finnish Industries och EUROPIA.	VD och koncernchef Neste Oil Corporation. Styrelseordförande i Nynäs AB och vice styrelseordförande i Kemiindustrin Rf i Finland. Ordförande i Ömsesidiga Pensions-försäkringsbolaget Ilmarinens förvaltningsråd.
6	Martin Lindqvist, VD och koncernchef (1962) Civ.ek.	2011	17 109 aktier	Anställd i SSAB sedan 1998. Tidigare bl.a. Affärsområdeschef för SSAB EMEA, Ekonomi och Finansdirektör i SSAB samt Chieftcontroller i NCC.	VD och koncernchef i SSAB. Ordförande i Industriarbetsgivarna. Styrelseledamot i Indutrade och Svenskt Näringsliv.
7	Annika Lundius (1951) Jur. kand.	2011	7 000 aktier	Tidigare bl.a. Rättschef och Finansråd i Finansdepartementet och VD i Försäkringsförbundet och Försäkringsbranschens Arbetsgivarorganisation.	Vice VD i Svenskt Näringsliv. Styrelseledamot i Industrivärden och AMF Pension.
8	John Tulloch (1947) Bachelor of Agricultural Science, M.Sc.	2009	15 000 aktier	Tidigare bl.a. Executive Vice President, Steel & Chief Commercial Officer i IPSCO och Executive Vice President i SSAB & President Division IPSCO.	Styrelseledamot i Russel Metals Inc.
9	Lars Westerberg (1948) Civ.ing. och civ.ek.	2006	10 000 aktier	Tidigare bl.a. VD och koncernchef i Gränges och VD, koncernchef och ordförande i Autoliv.	Styrelseordförande i Husqvarna. Styrelseledamot i Volvo, Sandvik, Stena och Meda.

Anders G. Carlberg, Matti Sundberg och Pär Östberg satt i styrelsen tom den 11 september 2014 då de ersattes av Petra Einarsson, Kim Gran och Matti Lievonen.

¹⁾ Aktieinnehavet innefattar närstående aktier.

Utsedda av anställda

	Styrelsemedlem	Invald i styrelsen	Nuvarande uppdrag
10	Sture Bergvall (1956)	2005	Elektriker, SSAB Europe
11	Bert Johansson (1952)	1998	Elektriker, SSAB Europe
12	Patrick Sjöholm (1965)	2011	Systemkonstruktör, SSAB Special Steels
Suppleanter			
13	Uno Granbom (1952)	2008	Tekniker, SSAB Europe
14	Peter Holmér (1958)	2012	Reparatör, SSAB Special Steels
15	Tomas Jansson (1966)	2014	Säljkoordinator, SSAB Europe

i liknande bolag. Valberedningen har biträtt av revisionsutskottet vid framtagandet av förslag till val av revisor och till arvodering av revisionsinsatsen.

STYRELSENS ANSVAR

Styrelsen har som övergripande uppgift att förvalta bolagets angelägenheter för aktieägarnas räkning på bästa möjliga sätt. Styrelsen ska fortlöpande bedöma koncernens ekonomiska situation samt utvärdera den operativa ledningen. I styrelsen avgörs bland annat frågor avseende koncernens strategiska inriktning och organisation samt beslutas om väsentliga investeringar (överstigande 50 Mkr).

Styrelsen ska varje år upprätta förslag till riktlinjer för bestämmande av lön och annan ersättning till verkställande direktören och andra personer i bolagets ledning för beslut vid årsstämman.

STYRELSENS ARBETSORDNING

Styrelsen fastställer årligen en arbetsordning inkluderande en VD-instruktion som bland annat reglerar arbetsfördelningen mellan styrelsen och verkställande direktören.

Arbetsordningen reglerar vidare hur styrelsearbetet fördelas mellan styrelsens ledamöter, hur ofta styrelsen ska sammanträda och hur arbetet ska fördelas på styrelseutskott. Arbetsordningen anger att det ska finnas ett ersättningsutskott och ett revisionsutskott. Inför varje styrelsemöte erhåller styrelseledamöterna en skriftlig dagordning och ett fullödigt beslutsunderlag. Vid varje styrelsemöte sker en genomgång av aktuellt affärsläge, koncernens resultat och finansiella ställning samt utsikter. Övriga frågor som behandlas är bland annat konkurrens- och marknadsituationen. Styrelsen följer också regelbundet upp hälso- och säkerhetsarbetet inklusive olycksfallsstatistiken i koncernen.

STYRELSENS ORDFÖRANDE

Styrelseordföranden leder styrelsens arbete, företräder bolaget i ägarfrågor samt ansvarar för utvärderingen av styrelsens arbete. Dessutom ansvarar ordföranden för den löpande kontakten med VD samt för att styrelsen fullgör sina plikter.

STYRELSENS SAMMANSÄTTNING

Enligt bolagsordningen ska styrelsen bestå av lägst fem och högst tio bolagsstämموالدا ledamöter. Styrelsen är beslutförlig om mer än hälften av alla styrelseledamöterna är närvarande. Styrelsen ska ha en med hänsyn till bolagets verksamhet, utvecklingskedje och förhållanden i övrigt ändamålsenlig sammansättning, präglad av mångsidighet och bredd avseende ledamöternas kompetens, erfarenhet och bakgrund. Ny styrelseledamot genomgår en introduktionsutbildning för att snabbt erhålla den kunskap som förväntas för att på bästa sätt tillvarata bolagets och ägarnas intressen.

STYRELSENS ARBETE 2014

Under 2014 hölls 12 protokollförda sammanträden och styrelsen var alltid beslutförlig. Sekreterare i styrelsen var SSABs chefsjurist, som inte är ledamot i styrelsen.

Styrelsearbetet under 2014 har varit omfattande och till stor del präglats av frågor kring SSABs förvärv av Rautaruukki. Svårigheterna för den globala stålbranschen fortsatte under 2014 varför styrelsen i SSAB under året ägnat mycket tid åt de åtgärder som bolaget vidtagit i syfte att förbättra sin konkurrenskraft och trygga sin finansiella ställning. Styrelsen har också ingående engagerat sig i frågor om framförallt säkerheten på arbetsplatserna, men också i frågor kring miljö, kontrollfunktioner, bolagsstyrning samt strategiska frågor. Styrelsen följer också prisutvecklingen på de för bolaget viktigaste råvarorna järnmalm, skrot och kol.

Revisorer

Enligt bolagsordningen ska SSAB ha en eller två revisorer eller ett eller två registrerade revisionsbolag. På årsstämman 2014 omvaldes revisionsbolaget PricewaterhouseCoopers som revisor för ytterligare ett år.

Huvudansvarig revisor sedan 2012 är auktoriserade revisorn Magnus Svensson Henryson, som också är påskrivande revisor i de noterade bolagen SEB och Industrivärden. Sammantaget är PricewaterhouseCoopers valda revisorer i 21 av 50 bolag inom segmentet "Large Cap" och i 81 av totalt 223 bolag på Nasdaq OMX, Stockholm.

Den externa revisionen av moderbolagets och koncernens räkenskaper samt av styrelsens och VDs förvaltning utförs enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Bolagets huvudansvarige revisor deltar vid samtliga möten i revisionsutskottet. Vid åtminstone ett styrelsemöte per år deltar revisorn och går igenom årets revision samt för en diskussion med styrelseledamöterna utan närvaro av den verkställande direktören och övriga personer i bolagets ledning. För information om arvode till revisorerna hänvisas till not 2.

Ersättningsutskott

ARBETSUPPGIFTER

Jämte styrelsens ordförande ska ersättningsutskottet bestå av en eller flera av bolagsstämman valda styrelseledamöter, vilka normalt ska vara oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Bland ersättningsutskottets ledamöter skall erforderlig kunskap och erfarenhet i frågor om ersättningar till ledande befattningshavare finnas. Verkställande direktören ska i egenskap av föredragande närvara vid utskottets sammanträden. Ersättningsutskottets arbetsuppgifter anges i styrelsens arbetsordning. Ersättningsutskottet lämnar förslag till styrelsen om verkställande direktörens lön och övriga anställningsvillkor, fastställer löner och anställningsvillkor för övriga koncernledningen samt ger ramar för löner och anställningsvillkor för övriga ledande befattningshavare. Bland ersättningsutskottets uppgifter ingår i övrigt att bereda styrelsens beslut i frågor om ersättningsprinciper, att bereda styrelsens förslag till riktlinjer för bestämmande av lön och annan ersättning till VD och övriga bolagsledningen samt att följa och utvärdera tillämpningen av dessa. Ersättningsutskottet ska också följa och utvärdera program för lörliga ersättningar till bolagsledningen.

ARBETET 2014

Under 2014 hade ersättningsutskottet fyra protokollförda sammanträden. Ersättningsutskottet utgjordes av Sverker Martin-Löf (ordförande), John Tulloch och Kim Gran som ersatte Lars Westerberg efter den extra bolagsstämman 11 september. Verkställande direktören är adjungerad till utskottet men deltar inte vid behandlingen av egen lön och anställningsvillkor.

Revisionsutskott

ARBETSUPPGIFTER

Revisionsutskottet skall enligt styrelsens arbetsordning bestå av minst tre bolagsstämموالدا styrelseledamöter. Revisionsutskottets ledamöter får inte vara anställda av bolaget. Majoriteten av ledamöterna skall vara oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Minst en av ledamöterna som är oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen skall även vara oberoende i förhållande till bolagets större ägare samt ha redovisnings- eller revisionskompetens. Utskottet väljer inom sig en ordförande som inte får vara styrelsens ordförande. Revisionsutskottets arbetsuppgifter anges i styrelsens arbetsordning. Ordföranden i revisionsutskottet ansvarar för att styrelsen i sin helhet fortlöpande hålls informerad om utskottets arbete samt, vid behov, förelägger styrelsen ärenden för beslut. Revisionsutskottets huvuduppgift är att understödja styrelsen i arbetet med att kvalitetssäkra den finansiella rapporteringen. Utskottet träffar fortlöpande bolagets revisorer, utvärderar revisionsinsatserna samt fastställer riktlinjer för vilka tilläggstjänster bolaget får upphandla från bolagets revisor. Sådana tilläggstjänster upp till maximalt 100 tkr per uppdrag ska på förhand godkännas av bolagets ekonomi- och finansdirektör. Uppdrag som överstiger 100 tkr ska på förhand godkännas av revisionsutskottets ordförande. Alla tilläggstjänster ska redovisas för revisionsutskottet varje kvartal.

Det finns en etablerad riskhanteringsprocess i företaget som är uppbyggd på produktionens processer och flöden. Revisionsutskottet tar del av de riskområden som identifierats (både affärsrisker och risker för fel i den finansiella rapporteringen) i denna process och beaktar dessa. Baserat på utfallet i den interna och externa riskbedömningen analyserar utskottet löpande revisionens inriktning och omfattning med bolagets externa och interna revisorer.

Revisionsutskottet fastställer årligen en internrevisionsplan som bland annat är baserad på de risker som framkommit i riskhanteringsprocessen som är beskriven ovan. Revisionsplanen diskuteras med de externa revisorerna för att effektivisera och kvalitetsförbättra det löpande revisionsar-

Namn på styrelseledamot	Invald i styrelsen	Närvarostatistik 2014			Oberoende i förhållande till	
		Styrelsemöten	Ersättningsutskott	Revisionsutskott	bolaget och bolagsledningen	bolagets större aktieägare
Bolagsstämмоvalda						
Sverker Martin-Löf, styrelsens ordf. sedan 2003	2003	12	4	6	Ja	Nej, ordförande i Industrivärden
Petra Einarsson ¹⁾	2014	5			Ja	Ja
Kim Gran ¹⁾	2014	5	2		Ja	Ja
Jan Johansson	2011	12			Ja	Ja
Matti Lievonen ¹⁾	2014	3			Ja	Ja
Martin Lindqvist, VD och koncernchef	2011	12			Nej, VD i bolaget	Ja
Annika Lundius	2011	12		6	Ja	Nej, ledamot i Industrivärden
John Tulloch	2009	11	4		Nej, tidigare VD i Division IPSCO	Ja
Lars Westerberg	2006	12	2	2	Ja	Ja
Arbetsgärrrepresentanter						
Sture Bergvall	2005	12			–	–
Bert Johansson	1998	12			–	–
Patrick Sjöholm	2011	12			–	–
Suppleanter						
Uno Granbom	2008	12			–	–
Peter Holmér	2012	12			–	–
Tomas Jansson ²⁾	2014	9			–	–

¹⁾ Nyvald vid extra bolagsstämma den 11 september 2014.

²⁾ Tillträdde den 9 april 2014 och ersatte Ola Parten.

Tre av styrelsemötena hölls per capsulam.

Information kring arvoden återfinns i not 2. Hedersordförande: Björn Wahlström sedan 1991.

betet. Utskottet analyserar och belyser dessutom väsentliga redovisningsfrågor som koncernen påverkas av samt biträder valberedningen vid framtagande av förslag till revisorer samt arvodering av dessa.

ARBETET 2014

Under 2014 vidareutvecklade revisionsutskottet presentationen av den externa finansiella rapporteringen med hänsyn till inkluderandet av Rautaruukki. Dessutom diskuterades och godkändes den slutliga förvärvsanalysen av Rautaruukki. Revisionsutskottet tog del av, och analyserade tillsammans med de externa revisorerna, den riskanalys och revisionsplan som revisorerna upprättat som underlag för den lagstadgade revisionen.

Revisionsutskottets ledamöter utgjordes av Lars Westerberg som ersatte Anders G Carlberg som ordförande efter den extra bolagsstämman den 11 september, Sverker Martin-Löf samt Annika Lundius. Under 2014 hade revisionsutskottet sex protokollförda sammanträden.

Koncernledningens arbete och ansvar

Koncernledningen svarar för att utforma och genomföra koncernens övergripande strategier samt behandlar frågor som till exempel förvärv och avyttringar. Dessa frågor samt större investeringar (överstigande 50 Mkr) bereds av koncernledningen för beslut av moderbolagsstyrelsen.

Verkställande direktören ansvarar för den löpande förvaltningen av bolaget enligt styrelsens anvisningar och riktlinjer. Koncernledningen bestod per den 31 december 2014 utöver verkställande direktören av divisionscheferna för SSAB Europe, SSAB Americas, SSAB Special Steels, Tibnor och Ruukki Construction, ekonomi- och finansdirektören, marknadsdirektören, chefen för juridik och strategi, personaldirektören, tekniska direktören samt kommunikationsdirektören.

Koncernledningen har möten månadsvis för att följa upp koncernens samt divisionernas resultat och finansiella ställning. Övriga frågor som behandlas på koncernledningsmöten är bland annat strategifrågor samt uppföljning av budget och prognoser.

Respektive divisionschef ansvarar för respektive resultat- och balansräkning. Den övergripande operativa styrningen av divisionerna sker via kvartalsvisa "performance reviews". Moderbolagets verkställande direktör är också i de flesta fall ordförande i de större direktägda dotterbolagens styrelser, tex SSAB EMEA, Tibnor och Ruukki Construction, där det även ingår andra ledamöter från koncernledningen samt arbetsgärrrepresentanter. Parallellt med de kvartalsvisa performance reviews övervakar dotterbolagsstyrelserna den löpande verksamheten samt fastställer respektive strategier och budgetar.

Riktlinjer för ersättning

På årsstämman 2014 beslutades att ersättning till verkställande direktören och andra personer i bolagets ledning ska utgöras av fast lön, eventuella rörliga lönedelar, övriga förmåner såsom tjänstebil samt pension. Den sammanlagda ersättningen ska vara marknadsmässig och konkurrenskraftig på den arbetsmarknad befattningshavaren verkar. Fast lön och rörliga lönedelar ska vara relaterade till befattningshavarens ansvar och befogenheter. Rörliga lönedelar ska baseras på utfallet i förhållande till definierade och mätbara mål och vara maximerade i förhållande till den fasta lönen. Rörliga lönedelar ska inte vara pensionsgrundande, med undantag för de fall där det följer av reglerna i en generell pensionsplan (till exempel den svenska ITP-planen). För ledande befattningshavare utanför Sverige kan hela eller delar av den rörliga lönedelen vara pensionsgrundande på grund av lagstiftning eller lokal marknadspraxis. Program för rörliga lönedelar bör utformas så att styrelsen, om exceptionella förhållanden råder, har möjlighet att begränsa eller underlåta utbetalning av rörlig lönedel om en sådan åtgärd bedöms som rimlig och förenlig med bolagets ansvar gentemot aktieägare, anställda och övriga intressenter. I den mån styrelseledamot utför arbete för bolagets räkning, vid sidan av styrelsearbetet, ska marknadsmässigt konsultarvode kunna utgå. Styrelsen ska äga rätt att frånga riktlinjerna, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det.

Koncernledning



	Namn	Medlem i koncernledningen	Aktieinnehav¹⁾	Utbildning	Bakgrund
1	Martin Lindqvist, VD och koncernchef (1962) ²⁾	2001	17 109 aktier	Civ.ek., Uppsala Universitet.	Anställd i SSAB sedan 1998. Tidigare affärsområdeschef i SSAB EMEA, divisionschef i SSAB Strip Products, finansdirektör i SSAB, ekonomichef i SSAB Tunnplåt, chefscontroller i NCC.
2	Jonas Bergstrand, Executive Vice President, Juridik & Strategi (1965)	2006	7 300 aktier	Jur. kand., Uppsala Universitet.	Anställd i SSAB sedan 2006. Tidigare bolagsjurist i ABB, OM Gruppen och Ericsson Radio Systems.
3	Håkan Folin, Ekonomi- och finansdirektör (1976)	2013	2 823 aktier	Civ.ing., Kungliga Tekniska Högskolan, Stockholm.	Anställd i SSAB sedan 2006. Tidigare Ekonomichef SSAB APAC, Ekonomichef Tibnor, chef för affärsutveckling SSAB.
4	Monika Gutén, Personaldirektör, samt ansvar för Inköp och Shared Services (1975)	2011	2 500 aktier	Civ.ek., Stockholms Universitet.	Anställd i SSAB sedan 2007. Tidigare personalchef i SSAB EMEA, chef för affärsutveckling i SSAB.
5	Olavi Huhtala, Divisionschef SSAB Europe (1962)*	2014	62 451 aktier	Civ. ing.	Anställd i Rautaruukki sedan 1987. Tidigare EVP Ruukki Metals; President Ruukki Fabrication; chef marknadsföring och diverse ledande befattningar i Rautaruukki Metform.
6	Taina Kyllönen, Kommunikationsdirektör (1967) ³⁾ *	2014	21 986 aktier	M.Sc. i nationalekonomi, Handelshögskolan, Aalto, Helsingfors.	Anställd i Rautaruukki sedan 2004. Tidigare SVP, Marketing & Communication; SVP, Marketing; VP, Communication & Brand, Rautaruukki Corporation; VP, Investor Relations, Metso och Rauma
7	Mikael Nyquist, VD Tibnor (1963)*	2014	0 aktier	Civ.ing., Kungliga Tekniska Högskolan, Stockholm.	Anställd i SSAB sedan 1995. Tidigare VD Plannja; Chef marknadsföring och försäljning SSAB Prelaq; VD Stålbyggnads- institutet; Ingenjör NCC.
8	Gregoire Parenty, Marknadsdirektör (1962)	2012	0 aktier	Maitrise de Sciences Economiques vid Sorbonne- universitet, MBA vid Dallas University.	Anställd i SSAB sedan 2004. Tidigare ansvarig för marknad i SSAB EMEA, olika befattningar i ArcelorMittal.
9	Martin Pei, Teknisk direktör (1963) ⁴⁾	2007	1 000 aktier	Tekn. dr, Kungliga Tekniska Högskolan, Stockholm.	Anställd i SSAB sedan 2001. Tidigare Affärsområdeschef SSAB APAC, teknisk direktör i SSAB, chef för stålämnes- produktionen i SSAB Plate, chef för forskning och utveckling i SSAB; olika befattningar inom Danieli Centro Met
10	Charles Schmitt, Divisionschef SSAB Americas (1959) ⁵⁾	2011	0 aktier	B.Sc. Business Admin/Finance, University of Texas, tvåårigt stipendium på American Iron and Steel Institute.	Anställd i IPSCO sedan 1990. Tidigare Affärsområdeschef SSAB Americas, ansvarig för verksamheten i Latinamerika inom SSAB Americas, olika befattningar inom US Steel Corporation.
11	Marko Somerma, VD Ruukki Construction (1966)*	2014	7 093 aktier	Licentiatexamen i teknologi.	Anställd i Rautaruukki sedan 2004. Tidigare EVP Ruukki Building Products; CSO Rautaruukki Corporation; EVP Ruukki Engineering; CSO Rautaruukki Corporation; Chief Process & Information Technology Officer Instrumentarium Ltd; Business Development Director Gustav Paulig Ltd.
12	Per Olof Stark, Divisionschef SSAB Special Steels (1954)*	2014	0 aktier	Civ.ing., Kungliga Tekniska Högskolan, Stockholm.	Anställd i SSAB sedan 1983. Tidigare chef för affärsenheten SSAB Wear Services; VD för helägda dotterbolaget Plannja; marknadschef för den tidigare grovplåts-divisionen i SSAB; affärsområdeschef i Europa och USA. Chef för global marknadsföring; chef för försäljning och produktutveckling i SSAB Plate.

¹⁾ Aktieinnehavet innefattar närstående aktier.

²⁾ Varken VD eller närstående fysisk eller juridisk person har väsentliga aktieinnehav eller delägarskap i företag som bolaget har betydande affärsförbindelser med.

³⁾ Maria Långberg var Kommunikationsdirektör t.o.m. den 1 september 2014.

⁴⁾ Martin Pei var Affärsområdeschef SSAB APAC tom 1 september 2014.

⁵⁾ Charles Schmitt var Affärsområdeschef SSAB Americas tom 1 september 2014.

* Tillkom i koncernledningen den 1 september 2014.

Melker Jernberg var Affärsområdeschef SSAB EMEA tom den 1 september 2014.

Incitamentsprogram för ledande befattningshavare

Från och med 2011 infördes ett koncerngemensamt långfristigt incitamentsprogram för maximalt 100 nyckelpersoner, däribland bolagets verkställande direktör och övriga ledande befattningshavare. Programmet löper i rullande treårsperioder, är kontantbaserat och kopplat till totalavkastningen på SSAB-aktien i förhållande till en jämförelsegrupp av bolagets konkurrenter. Programmet har införts i syfte att främja bolagets förmåga att rekrytera och behålla särskilt viktiga medarbetare. För närmare information om gällande ersättningar hänvisas till not 2. Bolaget har inga aktierelaterade incitamentsprogram.

Intern kontroll och riskhantering

Den interna kontrollens övergripande syfte är att i rimlig grad säkerställa att bolagets operativa strategier och mål följs upp och att ägarnas investering skyddas. Den interna kontrollen ska vidare tillse att den externa finansiella rapporteringen med rimlig säkerhet är tillförlitlig och upprättad i överensstämmelse med god redovisningssed, att tillämpliga lagar och förordningar följs samt att krav på noterade bolag efterlevs.

Det är koncernens uppgift att söka förebygga att risker förverkligas samt att genom olika åtgärder minimera följderna av inträffade skadehändelser. Både arbetet med att förebygga att skada överhuvudtaget inträffar och arbetet med att minimera effekter av skada som trots allt inträffar, hanteras inom koncernens Risk Management-organisation. Det är divisionernas respektive dotterbolagens ansvar att bedriva ett rationellt skadeförebyggande arbete.

SSAB Risk Management hanterar risker relaterade till skada på person, egendom och miljö (försäkringsbara risker) som koncernen exponeras mot och som är förknippade med företagets verksamhet. Möjligheten till försäkring ska ses som ett bland flera verktyg att minimera effekten av inträffad skada.

Group Risk Managern är funktionellt ansvarig för koncernens riskarbete och arbetar tillsammans med ett antal lokala Risk Managers på divisionsnivå i syfte att optimera arbetet utifrån ett koncerngemensamt perspektiv.

Hållbarhetsrisker

Under de senaste decennierna har trycket ökat på företag att ta sitt ansvar, inte enbart för hur den egna verksamheten bedrivs och de anställdas arbetsförhållanden, utan också för hur verksamheten påverkar samhället i stort. Det handlar om att ta ansvar för hur alla delar i företagets värdekedja hanteras, från leverantörer till den framtida användningen av företagets produkter. Det handlar också om att minimera företagets miljöpåverkan genom att förbättra och effektivisera produktionsprocesser och arbetssätt samt att utveckla produkter som bidrar till minskade utsläpp och mindre miljöpåverkan.

I syfte att tydliggöra kopplingen till affärsnyttan och för att stärka hållbarhetsfrågorna på strategisk nivå utsågs under 2014 en hållbarhetsdirektör som rapporterar direkt till verkställande direktören. Hållbarhetsdirektörens uppgift är att samordna hållbarhetsfrågorna, utveckla bolagets strategiska förhållningssätt och tydligare inkludera hållbarhetsfrågorna samt att sätta fokusområden för koncernens hållbarhetsarbete. Hållbarhetsdirektören leder på koncernnivå en ledningsgrupp för hållbarhetsfrågor där medlemmarna bildar ett nätverk av expertis inom bland annat HR, miljö, hälsa och säkerhet samt affäretik. Risker och möjligheter ska analyseras och mål sätts för att driva koncernens hållbarhetsarbete framåt.

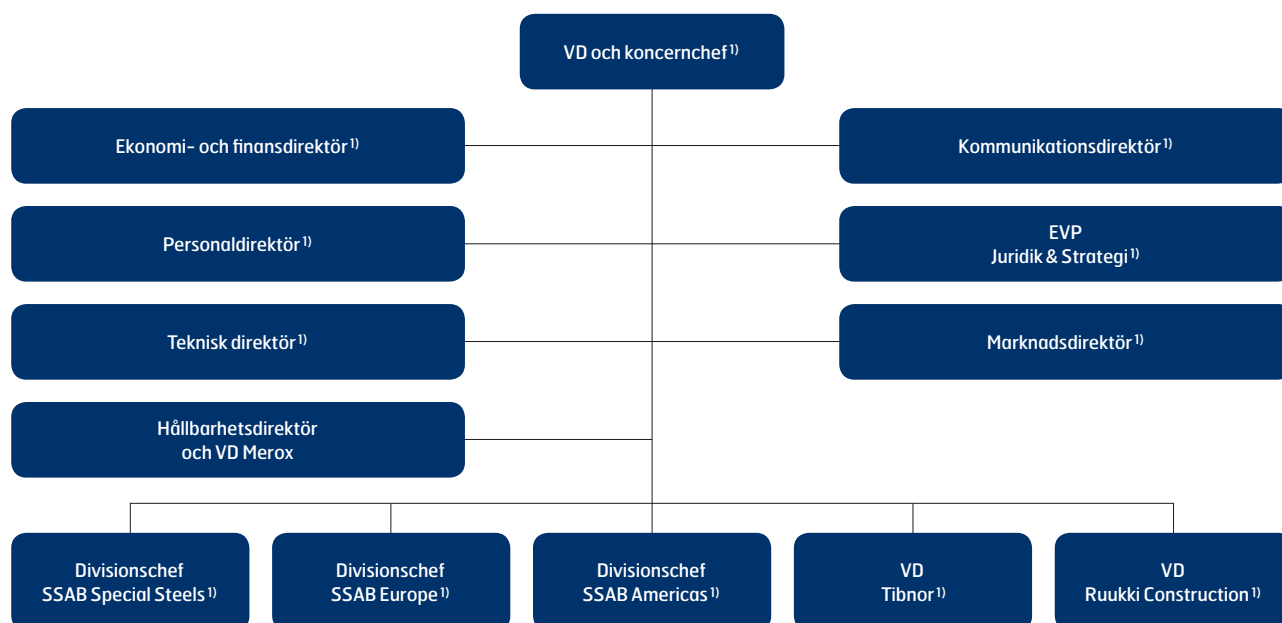
Internrevision

SSABs funktion för internrevision rapporterar direkt till revisionsutskottet och är funktionellt underställd ekonomi- och finansdirektören. Internrevisionens verksamhet är att stödja värdeskapandet i koncernen genom att identifiera riskområden, utföra interna revisioner och därefter rekommendera förbättringar inom dessa områden. Internrevisionen deltar vid möten i revisionsutskottet.

Internrevisionen är organiserad koncernövergripande med revisionsplaner utarbetade för respektive division. De koncernövergripande revisionsaktiviteterna planeras av chefen för internrevision.

Huvuddelen av arbetet utgörs av revisioner enligt revisionsplan, beslutad av revisionsutskottet. Övrigt arbete består till största delen av specifika revisioner samt uppföljning av självutvärderingar i koncernen gällande internkontroll.

Koncernens operativa ledningsstruktur



¹⁾ Medlem av koncernledningen.

Internrevisionsfunktionen genomför och rapporterar revisioner enligt revisionsutskottets fastställda revisionsplan. Dessa revisioner utförs enligt en framtagen och beslutad revisionsprocess som kontinuerligt utvecklas i syfte att optimera arbetssätt och leverans av mervärdeskapande rapporter. Dessa rapporter beskriver observationer, rekommendationer och förbättringsområden i syfte att stärka och effektivisera riskhanteringen och den interna kontrollen. Utöver detta genomför funktionen även granskningar på uppdrag av ledning eller av andra uppkomna anledningar. För ytterligare beskrivning av internrevisionens arbete 2014, se nedan i avsnittet "Styrelsens beskrivning av intern kontroll och riskhantering avseende den finansiella rapporteringen".

Under året har internrevision tagit fram en manual för revision av risker för bedrägeri och korruption och genomfört ett antal revisioner av dotterbolag enligt denna manual. Revisionerna har inte påvisat några konkreta oegentligheter men möjligheter att reducera risker ur detta perspektiv har identifierats. Dessa förbättringsmöjligheter åtgärdas i enlighet med framtagna handlingsplaner.

För att ytterligare stärka den interna kontrollen och riskhanteringen finns en så kallad Whistleblower-funktion genom vilken allvarliga missförhållanden och överträdelse av bolagets Affärsetiska bestämmelser kan rapporteras. Syftet med denna funktion är bland annat att garantera säkerheten i arbetsmiljön, att upprätthålla god affärsetik samt skydda ekonomiska oegentligheter inom SSAB till förmån för bolagets anställda, kunder, leverantörer och ägare.

Styrelsens beskrivning av intern kontroll och riskhantering avseende den finansiella rapporteringen

Styrelsen för SSAB ansvarar enligt den svenska aktiebolagslagen och Svensk kod för bolagsstyrning för den interna kontrollen. Denna beskrivning har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen.

RAMVERK FÖR INTERN KONTROLL AVSEENDE DEN FINANSIELLA RAPPORTERINGEN

SSABs modell för finansiell rapportering har tagit sin utgångspunkt ur det internationellt etablerade ramverket Internal Control Integrated Framework, som är utgivet av The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission ("COSO").

SSABs process för intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen baseras på fem komponenter: kontrollmiljö, riskbedömning, kontrollaktiviteter, information och kommunikation samt uppföljning. SSABs process för intern kontroll är utformad för att rimligt säkerställa kvaliteten och riktigheten i den finansiella rapporteringen samt säkra att rapporteringen är upprättad i överensstämmelse med tillämpliga lagar och förordningar, redovisningsstandarder samt övriga krav på börsnoterade bolag i Sverige.

En förutsättning för att detta ska uppnås är att det finns en god kontrollmiljö, tillförlitliga riskbedömningar, etablerade kontrollaktiviteter samt att information och kommunikation liksom uppföljning fungerar på ett tillfredsställande sätt.

KONTROLLMILJÖ

Kontrollmiljön präglas av organisationsstrukturen, ledningens arbetssätt och värderingar samt övriga roller och ansvar inom organisationen. Revisionsutskottet bistår styrelsen beträffande väsentliga redovisningsfrågor som koncernen tillämpar samt följer upp den interna kontrollen beträffande den finansiella rapporteringen. För att upprätthålla en effektiv kontrollmiljö och en god intern kontroll har styrelsen delegerat det praktiska ansvaret till verkställande direktören som i sin tur fördelat ansvaret till övriga i koncernledningen samt till divisionschefer.

Kvaliteten i den finansiella rapporteringen säkerställs genom en rad skilda åtgärder och rutiner. Det pågår ett fortlöpande arbete med att vidareutveckla koncerngemensamma policyer och manualer, bland annat finns en koncerngemensam ekonomihandbok (Financial Guidelines) som kontinuerligt uppdateras och kommuniceras inom koncernen. Utöver Financial Guidelines är finanspolicy, investeringspolicy, informationspolicy, attestinstruktioner samt de Affärsetiska bestämmelserna de mest väsentliga övergripande koncerngemensamma styrdokumenterna.

Samtliga divisioner har fastlagda riktlinjer för affärsetiska frågor. Arbetet med att informera om koncernens Affärsetiska bestämmelser fortsatte under 2014 och fram till årsskiftet 2014/2015 har 95 % av personalen i gamla SSAB genomgått koncernens internutbildning i affärsetiska regler.

RISKBEDÖMNING

SSABs organisation utsätts för både interna och externa risker. För att rimligt säkra en god intern kontroll identifieras, mäts och åtgärdas de risker som kan påverka den finansiella rapporteringen. Detta är en integrerad del i den löpande rapporteringen till koncernledningen och styrelsen samt utgör grunden för bedömningen av risker för fel i den finansiella rapporteringen. SSABs verksamhet karaktäriseras av processer med väl inarbetade rutiner och system. Riskbedömningen sker därför till stor del inom dessa processer. På koncernnivå sker endast övergripande riskbedömningar. Ansvariga i koncernen identifierar, övervakar och följer upp risker. Detta skapar förutsättningar för att fatta väl underbyggda och korrekta affärsbeslut på samtliga nivåer. Finansiella risker såsom valuta-, refinansierings- och motpartsrisiker samt ränte- och kreditrisker hanteras huvudsakligen av moderbolagets ekonomi- och finansfunktion i enlighet med koncernens finanspolicy (se not 29). För en översikt av koncernens affärs-mässiga riskexponering, se ovan i avsnittet Intern kontroll och riskhantering samt i förvaltningsberättelsen sidan 40.

KONTROLLAKTIVITETER

Kontrollaktiviteter har som främsta syfte att förebygga och på ett tidigt stadium upptäcka väsentliga fel i den finansiella rapporteringen så att dessa kan hanteras och åtgärdas. Kontrollaktiviteter finns på både övergripande och mer detaljerade nivåer inom koncernen och är av både manuell och automatiserad karaktär. Rutiner och aktiviteter har utformats för att hantera och åtgärda väsentliga risker som är relaterade till den finansiella rapporteringen och som identifierats i riskanalysen. Beroende på kontrollaktivitetens karaktär och tillhörighet, sker korrigerande åtgärder, implementering, dokumentation samt kvalitetssäkring på koncern-, dotterbolags- eller processnivå. Liksom för övriga processer ansvarar respektive chef för kontrollaktiviteternas fullständighet och riktighet.

Under de senaste åren har en fördjupad analys över koncernbolagens processer och kontrollstrukturer genomförts. Detta har lett fram till ett mer systematiskt arbetssätt för att identifiera finansiella risker och risker i den finansiella rapporteringen samt dokumentation av kontroller för hur dessa risker ska förebyggas och upptäckas. Kontroller anpassas till varje enhets arbetsprocess och systemstruktur och dessa bedöms genom självutvärdering, kompletterat med uppföljning och granskning av intern revision. Detta arbetssätt har implementerats i ett koncerngemensamt system vilket används vid kontroll av den finansiella rapporteringens tillförlitlighet. Ett arbete med att implementera detta arbetssätt och system i den förvärvade Rautaruukki-koncernen kommer att bedrivas under 2015. Den amerikanska verksamheten har sedan tidigare ett liknande system.

Koncernen har ett gemensamt konsolideringssystem, där samtliga legala enheter rapporterar, vilket ger en god intern kontroll över den finansiella rapporteringen. Arbetet har även pågått i koncernen med att fler kontroller och processer automatiserats och behörigheter till IT-system begränsats i enlighet med befogenheter och behörigheter.

Kontrollaktiviteter utförs på samtliga nivåer i koncernen. Exempelvis finns det etablerade Controller-funktioner som analyserar och följer upp avvikelser och rapporterar vidare i företaget. Koncernledningens uppföljning sker bland annat genom regelbundna möten med divisions- och dotterbolagscheferna beträffande verksamheten, dess ekonomiska ställning och resultat samt finansiella och operativa nyckeltal. Styrelsen analyserar löpande bland annat verksamhetsrapporter där koncernledningen redogör för den gångna perioden och kommenterar koncernens ekonomiska ställning och resultat. På dessa sätt följs väsentliga fluktuationer och avvikelser upp vilket minimerar riskerna för fel i den finansiella rapporteringen.

Boksluts- och årsredovisningsarbetet är processer där det finns ytterligare risker för att fel i den finansiella rapporteringen uppstår. Detta arbete är av mindre repetitiv karaktär och innehåller fler moment av bedömningskaraktär. Viktiga kontrollaktiviteter är bland annat att det finns en väl fungerande rapportstruktur där divisionerna rapporterar enligt standardiserade rapporteringsmallar, samt att viktiga resultat- och balansposter specificeras och kommenteras.

INFORMATION OCH KOMMUNIKATION

Externt

SSABs kommunikation ska vara korrekt, öppen, snabb och samtidig till alla intressegrupper. All kommunikation ska ske i enlighet med regelverket för Nasdaq OMX Stockholm och Nasdaq OMX Helsinki och i enlighet med övriga regelverk. Den finansiella informationen ska ge kapital- och aktie-marknad samt nuvarande och blivande aktieägare en allsidig och tydlig bild av företaget, dess verksamhet, strategi och ekonomiska utveckling.

Styrelsen fastställer koncernens årsredovisning och halvårsrapport samt uppdrar åt koncernchefen att, i enlighet med styrelsens arbetsordning, avge kvartalsrapporter och bokslutskommuniké. Samtliga ekonomiska rapporter och pressmeddelanden publiceras på hemsidan, www.ssab.com, samtidigt som de offentliggörs via Nasdaq OMX Stockholm, Nasdaq OMX Helsinki och meddelas till Finansinspektionen.

Finansiell information om koncernen får endast lämnas av koncernchefen och koncernens ekonomi- och finansdirektör, samt av koncernens kommunikationsdirektör och chefen för Investor Relations. Divisionerna sprider ekonomisk information om sin verksamhet först efter det att koncernen publicerat motsvarande information.

Bolaget tillämpar tysta perioder, vilket innebär att bolaget under dessa perioder inte kommunicerar kring bolagets utveckling. Tysta perioder är tre veckor innan publicering av bokslutskommuniké, halvårsrapport samt kvartalsrapport.

Vid läcka av kurspåverkande information eller vid speciella händelser som kan påverka värderingen av bolaget ska Nasdaq OMX Stockholm och Nasdaq OMX Helsinki underrättas varefter pressmeddelande med motsvarande information skickas ut. Informationsverksamheten regleras i en informationspolicy.

Internt

Respektive division har en ekonomichef som ansvarar för att upprätthålla en hög kvalitet och leveransprecision för den finansiella rapporteringen.

Viktiga kommunikationskanaler inom företaget är de lokala intranäten där information publiceras kontinuerligt. Regelbundna koncerngemensamma ekonomimöten hålls med respektive ekonomichef på divisionerna. På dessa sätt uppdateras divisionerna om nyheter och förändringar inom bland annat redovisningsområdet, samt rutiner och intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen. Därutöver kommunicerar moderbolaget kontinuerligt förändringar i koncerngemensamma redovisningsprinciper och policyer samt andra relevanta frågor relaterade till den finansiella rapporteringen.

UPPFÖLJNING

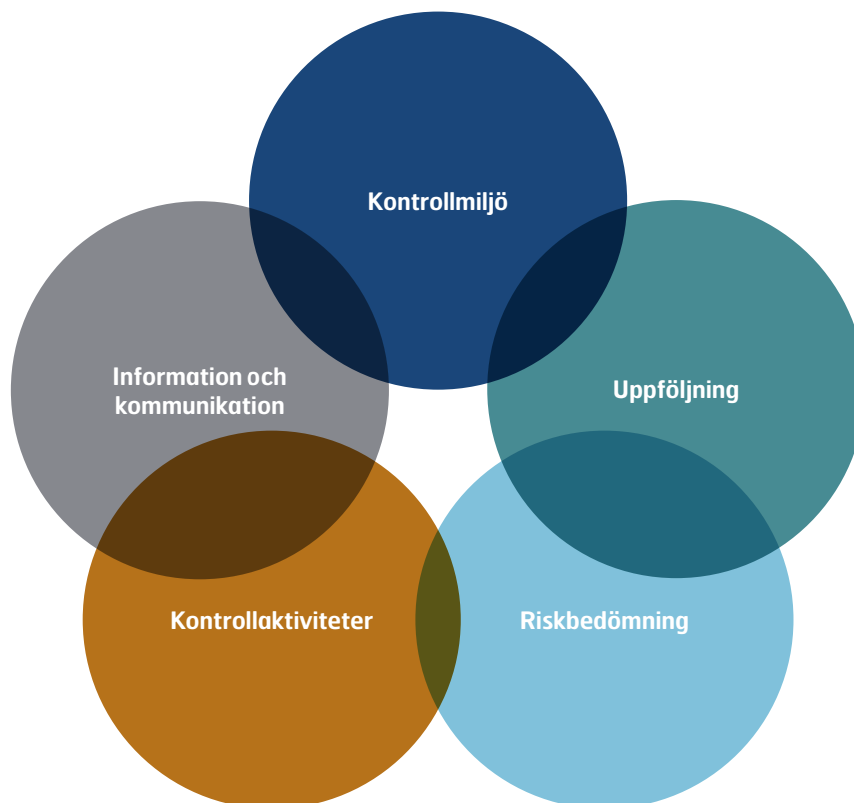
Styrelsens uppföljning av den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen sker främst genom revisionsutskottet, bland annat genom uppföljning av de interna och externa revisorernas arbete och rapporter.

Internrevisionen genomförde under 2014 löpande oberoende och objektiva granskningar av koncernens bolagsstyrning, internkontroll och riskhantering enligt den fastställda revisionsplanen. Revisionsplanen för 2014 baserades på en riskanalys som förankrades hos divisionschefer, bolagsledning och som sedan fastställdes av revisionsutskottet. Granskningarna har utförts enligt en beslutad revisionsprocess som avslutas formellt med en rapport och en planerad uppföljning. Resultatet har löpande presenterats till divisionschefer och revisionsutskottet gällande observationer, vidtagna åtgärder och status på genomförandet.

De externa revisorerna följer årligen upp utvalda delar av den interna kontrollen inom ramen för den lagstadgade revisionen.

De externa revisorerna rapporterar utfallet av sin granskning till revisionsutskottet och koncernledningen. Väsentliga iakttagelser rapporteras dessutom direkt till styrelsen. Under 2014 har de externa revisorerna bistått vid förvärvet av Rautaruukki bland annat genom att granska prospektet till Rautaruukkis aktieägare.

Process för intern kontroll



Övriga obligatoriska upplysningar enligt 6 kap 6 § Årsredovisningslagen

Med anledning av kraven i 6 kap 6 § Årsredovisningslagen beträffande vissa särskilda upplysningar som ska lämnas i bolagsstyrningsrapporten upplyses följande:

- Av bolagets aktieägare har Industrivärden och Solidium Oy direkt eller indirekt ett aktieinnehav, som representerar minst en tiondel av röstetalet för samtliga aktier i bolaget. Industrivärdens innehav uppgår per 31 december 2014 till 17,7 % av det totala röstetalet och 10,7 % av det totala antalet aktier. Solidiums innehav uppgår per 31 december 2014 till 10,1 % av det totala röstetalet och 17,1 % av det totala antalet aktier.
- Det finns inga begränsningar i fråga om hur många röster varje aktieägare kan avge vid en bolagsstämma.
- I bolagsordningen föreskrivs att tillsättande av styrelseledamöter ska ske vid årsstämma i bolaget. Bolagsordningen innehåller inte några bestämmelser om entledigande av styrelseledamöter eller om ändring av bolagsordningen.
- Bolagsstämman har inte lämnat något bemyndigande till styrelsen att besluta att bolaget ska förvärva egna aktier.
- Bolagsstämman har lämnat bemyndigande till styrelsen att besluta att bolaget ska ge ut nya aktier (se sid 99) och under året genomfördes en nyemission av aktier att utgöra vederlag i utbyteserbjudandet till aktieägarna i Rautaruukki.

Revisors yttrande om bolagsstyrningsrapporten

Till årsstämman i SSAB AB (publ), org.nr 556016-3429

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten för år 2014 på sidorna 98–109 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vi har läst bolagsstyrningsrapporten och baserat på denna läsning och vår kunskap om bolaget och koncernen anser vi att vi har tillräcklig grund för våra uttalanden. Detta innebär att vår lagstadgade genomgång av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har.

Vi anser att en bolagsstyrningsrapport har upprättats, och att dess lagstadgade information är förenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen.

Stockholm den 18 februari 2015

PricewaterhouseCoopers AB

Magnus Svensson Henryson
Auktoriserad revisor

Ytterligare information

Ytterligare information om bolagsstyrning i SSAB återfinns på www.ssab.com med bland annat följande information:

- Rutiner för årsstämman:
 - när årsstämman ska hållas
 - hur man kallas och anmäler sig
 - vilka beslut som ska fattas på årsstämman
- Information från SSABs tidigare årsstämmor (från och med 2005), vilket inkluderar kallelser, protokoll, VDs anföranden och kommunikéer
- Bolagsordning
- Tidigare års bolagsstyrningsrapporter
- Information om valberedningen

2 Rörelsens kostnader

Rörelsens kostnader per kostnadsslag	Koncernen		Moderbolaget	
	2014	2013	2014	2013
Mkr				
Råvaror i stålrörelsen, inklusive förändring av råvarulager	17 949	15 697	-	-
Förbrukningsmaterial och insatsvaror	1 280	830	-	-
Köpta produkter i handelsrörelsen	3 663	3 255	-	-
Köpta produkter i stålrörelsen	3 532	1 565	-	-
Energi	2 671	2 291	-	-
Lagerförändring produkter i arbete och färdigvarulager	862	313	-	-
Ersättningar till anställda	7 337	5 236	108	71
Material, tjänster och underhåll	4 211	3 836	241	81
Avskrivningar	3 412	2 464	0	1
Övrigt	3 689	2 606	38	31
Summa rörelsens kostnader	48 606	38 093	387	184

2 Rörelsens kostnader forts.

Arvoden och ersättningar till revisionsbolag	Koncernen		Moderbolaget	
	2014	2013	2014	2013
Mkr				
PricewaterhouseCoopers				
Revisionsuppdrag	10	9	1	2
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	4	1	4	0
Skatterådgivning	2	2	0	0
Övriga tjänster	18	8	10	6
Summa arvoden till PricewaterhouseCoopers	34	20	15	8
Övriga				
Revisionsarvoden och revisionsnära tjänster	6	6	-	-
Övriga ersättningar	13	7	3	1
Summa arvoden och ersättningar till revisionsbolag	53	33	18	9

Rörelsens kostnader har minskats med följande statliga och andra bidrag:

	Koncernen		Moderbolaget	
	2014	2013	2014	2013
Mkr				
Investeringsstöd	26	0	-	-
Övrigt	14	2	-	-
Summa bidrag	40	2	-	-

Ersättningar till anställda	Styrelse, VD och vVD		Övriga anställda	
	2014	2013	2014	2013
Mkr				
Moderbolaget ¹⁾	17	15	74	43
Dotterbolag i Sverige	9	10	2 689	2 548
Dotterbolag i utlandet	29	11	2 528	1 070
Summa löner²⁾	55	36	5 291	3 661
Sociala kostnader (varav pensionskostnader)	20 (-10)	16 (-9)	1 677 (-616)	1 345 (-433)
Övriga kostnader för förmåner till anställda	3	1	291	177
Summa ersättningar till anställda	78	53	7 259	5 183

¹⁾ Avser endast den personal som är anställd och verksam inom moderbolaget. Personal i vissa av de större dotterbolagen är formellt anställda i moderbolaget men redovisas till antal och kostnad i respektive dotterbolag. I moderbolaget redovisas även kostnaderna för VDn i SSAB EMEA AB.

²⁾ I summa löner ingår rörliga lönedelar till VDar med 6 (-3) Mkr, varav i moderbolaget 3 (-2) Mkr.

2 Rörelsens kostnader forts.

Styrelsearvoden och anställningsvillkor för koncernens ledande befattningshavare

STYRELSE

Till styrelsens ordförande och bolagsstämموvalda ledamöter skulle arvode utgå enligt årsstämmans beslut med 1 425 tkr och till ledamot (exkl VD) till 475 tkr. Utöver detta erhöll ledamot i styrelseutskott 100 tkr för varje utskott i vilket ledamoten ingick med undantag för ordföranden i revisionsutskottet som istället erhöll 125 tkr. Vid den extra bolagsstämman i september 2014 nyvaldes Petra Einarsson, Kim Gran och Matti Lievonen.

Anders G Carlberg, Matti Sundberg och Pär Östberg hade meddelat att de lämnade styrelsen i samband med den extra bolagsstämman. Vid den extra bolagsstämman fattades beslut om höjda styrelsearvoden för de sista sex månaderna före nästa årsstämma. Arvodet till ordföranden ska på årsbasis uppgå till 1 650 (1 425) tkr och till ledamot (exkl VD) till 550 (475) tkr. Utskottsarvode ska vara oförändrade. Totalt erhöll styrelsen därför 5 750 (5 375) tkr i arvode.

Styrelsemedlemmar

Bolagsstämموvalda	Invald	Befattning	Arvode 2014, kr		Arvode 2013, kr	
			Styrelse-arvode	Utskotts-arvode	Styrelse-arvode	Utskotts-arvode
Sverker Martin-Löf	2003	Ordförande	1 537 500	200 000	1 425 000	200 000
Petra Einarsson	2014	Ledamot	275 000	-	-	-
Kim Gran	2014	Ledamot	275 000	50 000	-	-
Jan Johansson	2011	Ledamot	512 500	-	475 000	-
Matti Lievonen	2014	Ledamot	275 000	-	-	-
Martin Lindqvist	2011	Ledamot, VD	-	-	-	-
Annika Lundius	2011	Ledamot	512 500	100 000	475 000	100 000
John Tulloch	2009	Ledamot	512 500	100 000	475 000	100 000
Lars Westerberg	2006	Ledamot	512 500	112 500	475 000	100 000
Ander G Carlberg, avgick 2014	1986	Ledamot	237 500	62 500	475 000	125 000
Matti Sundberg, avgick 2014	2004	Ledamot	237 500	-	475 000	-
Pär Östberg, avgick 2014	2013	Ledamot	235 700	-	475 000	-

Verkställande direktörens och övriga ledande befattningshavares löner och ersättningar

ÅRSSTÄMMANS BESLUT

Enligt årsstämmans beslut i april 2014 ska ersättning till VD och andra personer i bolagets ledning utgöras av fast lön, eventuella rörliga lönedelar, övriga förmåner såsom tjänstebil, samt pension. Med andra personer i bolagets ledning avses medlemmar av koncernledningen utöver VD. Den sammanlagda ersättningen ska vara marknadsmässig och konkurrenskraftig på den arbetsmarknad befattningshavaren verkar. Fast lön och rörliga lönedelar ska vara relaterade till befattningshavarens ansvar och befogenheter. Rörliga lönedelar ska baseras på utfallet i förhållande till definierade och mätbara mål och vara maximerade i förhållande till den fasta lönen. Rörliga lönedelar ska inte vara pensionsgrundande, med undantag för de fall där det följer av reglerna i en generell pensionsplan (t.ex. den svenska ITP-planen). För ledande befattningshavare utanför Sverige kan hela eller delar av rörliga lönedelar vara pensionsgrundande på grund av lagstiftning eller lokal marknadspraxis.

Program för rörliga lönedelar bör utformas så att styrelsen, om exceptionella förhållanden råder, har möjlighet att begränsa eller underlåta utbetalning av rörlig lönedel om en sådan åtgärd bedöms som rimlig och förenlig med bolagets ansvar gentemot aktieägare, anställda och övriga intressenter.

I den mån styrelseledamot utför arbete för bolagets räkning, vid sidan av styrelsearbetet, skall marknadsmässigt konsultarvode kunna utgå.

För ledande befattningshavare i Sverige gäller en uppsägningstid om sex månader från befattningshavarens sida. Vid uppsägning från bolaget ska summan av uppsägningstid och den tid under vilken avgångsvederlag utgår maximalt vara 24 månader. Pensionsförmåner ska vara antingen förmåns- eller avgiftsbestämda, eller en kombination därav, med individuell pensionsålder, dock aldrig lägre än 60 år. Förmånsbestämda pensionsförmåner förutsätter intjänande under en förutbestämd anställningstid. Vid avgång före pensionsåldern ska befattningshavaren erhålla fribrev på intjänad pension.

För ledande befattningshavare utanför Sverige kan uppsägningstid och avgångsvederlag variera på grund av lagstiftning eller lokal marknadspraxis.

Styrelsen ska äga rätt att frånga riktlinjerna, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det.

ERSÄTTNINGsutskott

Inom styrelsen finns ett ersättningsutskott som lämnar styrelsens förslag till VDs lön och övriga anställningsvillkor samt fastställer lön och övriga anställningsvillkor för koncernledningen i enlighet med årsstämmans beslutade riktlinjer. Utskottet utgörs av Sverker Martin-Löf (ordf.), Kim Gran och John Tulloch. VD adjungeras till utskottet men deltar inte vid behandlingen av egen lön och anställningsvillkor.

ERSÄTTNINGAR 2014

VDs och övriga koncernledningens ersättning bestod av en fast lönedel, en kortfristig rörlig lönedel samt en långfristig rörlig lönedel. Någon aktierelaterad ersättning finns ej.

För de koncernledningsmedlemmar som inte är stationerade i USA gäller att den kortfristiga rörliga lönedelen relateras till dels koncernens EBITDA-marginal i förhållande till ett antal jämförbara stålbolag och dels ett av styrelsen fastställt mål avseende lageromsättning, i kombination med ett eller flera individuella mål. Denna rörliga lönedel är maximerad till en procentsats av den fasta lönen på 75 procent för VD och 50 procent för övriga.

I samband med förvärvet av Rautaruukki tog styrelsen beslut om ett tillfälligt incitamentsprogram för ett antal nyckelpersoner, inom fyra definierade kategorier, som arbetar med integrationen av Rautaruukki, däribland vissa koncernledningsmedlemmar inklusive VD. Detta tillfälliga incitamentsprogram ersätter befintliga rörliga lönedelen under motsvarande tid för de nyckelpersoner som deltar.

2 Rörelsens kostnader forts.

Programmet löper över 18 månader (från 2014/07/01 - 2015/12/31) och är beroende av vilket resultat som bolaget når, där målet är relaterat till koncernens EBITDA-marginal i förhållande till ett antal jämförbara stålbolag under mätperioden. Utfallet är maximerat i förhållande till deltagarens fasta årslön, högst 5, 9 eller 18 månadslöner, beroende på deltagarens kategoritillhörighet, dock är deltagare garanterade ett utfall om minst 50%.

Från och med 2011 infördes ett koncerngemensamt långfristigt incitamentsprogram för maximalt 100 nyckelpersoner, däribland bolagets VD och övriga ledande befattningshavare. Programmet löper i rullande treårsperioder, är kontantbaserat och kopplat till totalavkastningen på SSAB-aktien i förhållande till en jämförelsegrupp av bolagets konkurrenter. För deltagare i programmet utanför Nordamerika är utfallet maximerat till mellan 15 och 25 procent av den fasta lönen. Maximalt utfall för deltagare i Nordamerika är i linje med de begränsningar som gällt enligt deras tidigare program och för dem är även programmet kopplat till SSAB Americas resultat samt avkastning på sysselsatt kapital. Den totala årliga kostnaden för programmet är vid målutfall 22,5 Mkr och vid maximalt utfall 45 Mkr, varav ca 2/3 utgör kostnaden för deltagare i Nordamerika. Programmets har syfte är att främja bolagets förmåga att rekrytera och behålla särskilt viktiga medarbetare.

Den medlem av koncernledningen som är stationerad i USA har ersättningar som bedöms vara konkurrenskraftiga sett ur ett nordamerikanskt perspektiv. Han har en fast grundlön och därutöver en årlig rörlig lönedel som relateras till samma mål som för koncernledningen i övrigt. Hans årliga rörliga lönedel är maximerad i förhållande till den fasta lönen. Målutfallet är 60 procent av den fasta lönen men kan vid mycket god lönsamhet uppgå till maximalt 180 procent. Därutöver har han rätt att under sin anställning delta i koncernens långfristiga incitamentsprogram. Utfallet är maximerat i förhållande till den fasta lönen. Fullt utbyggd har planen ett målutfall på 90 procent av den fasta årslönen, men kan vid mycket gott utfall uppgå till maximalt 150 procent. Utbetalningar under det långfristiga incitamentsprogrammet sker kontant och endast under förutsättning att anställningen kvarstår.

VD OCH KONCERNCHEF

De totala betalda ersättningarna exklusive pension uppgick till 8,0 (8,3) Mkr. Någon rörlig lönedel utgick inte för 2013 och således skedde ingen utbetalning 2014.

Tidigaste pensionsålder är 62 år. Pensionen är avgiftsbestämd och täcks av försäkringar. Kostnaden uppgick till 42 (39) procent av den fasta lönen. Intjänad pension är oantastbar men premiebetalningarna upphör vid anställningens upphörande.

Vid uppsägning från företagets sida är uppsägningstiden 12 månader. Därutöver utgår i en sådan situation avgångsvederlag motsvarande 12 månadslöner.

Vid egen uppsägning är uppsägningstiden 6 månader och i en sådan situation finns ingen rätt till avgångsvederlag. Rörliga lönedelar intjänas under uppsägningstiden endast om han kvarstår i aktiv tjänst.

KONCERNLEDNINGEN I ÖVRIGT

Koncernledningen, utöver VD, uppgick vid årets början till 8 (8) personer. Under året förvärvades Rautaruukki och koncernen omorganiserades vilket innebar att koncernledningen utökades med 3 personer per den 1 september. Melker Jernberg och Maria Långberg lämnade koncernledningen och Olavi Huhtala, Mikael Nyquist, Taina Kyllönen, Marko Somerma samt Per Olof Stark tillkom. Koncernledningen presenteras på sidan 105.

Tidigaste pensionsålder för den övriga koncernledningen stationerade utanför USA är 62 år. Pensionerna är avgiftsbaserade, förutom Olavi Huhtala som kvarstår i den förmånsbestämda pensionsplan (via Ruukki A-Pension Foundation) som han sedan lång tid omfattats av via anställning i Rautaruukki. För den övriga koncernledningen gäller en uppsägningstid om 12 månader från företagets sida. Därutöver utgår i en sådan situation avgångsvederlag motsvarande 6–12 månadslöner. Vid egen uppsägning uppgår uppsägningstiden till 6 månader och i en sådan situation finns ingen rätt till avgångsvederlag.

För den koncernledningsmedlem som är stationerad i USA gäller andra regler beträffande pension i enlighet med amerikansk lagstiftning och praxis.

Totala ersättningar och förmåner framgår av tabellen nedan.

Ersättningar och förmåner till VD och övriga koncernledningen	VD		Övrig koncernledning	
	2014	2013	2014	2013
Mkr				
Fast lön ¹⁾	7,7	8,0	29,0	24,4
Övriga förmåner ²⁾	0,3	0,3	2,3	2,2
Kortfristig rörlig lönedel ³⁾	-	-	1,0	0,6
Långfristig rörlig lönedel ³⁾	-	-	0,4	-
Totala ersättningar	8,0	8,3	32,7	27,2
Pensionskostnader	3,2	3,1	6,8	7,5
Summa	11,2	11,4	39,5	34,7

¹⁾ För 2014 ingår för VD utbetalning avseende avlösen av sparade men ej nyttjade semesterdagar samt semesterersättning med 0,1 (0,7) Mkr samt kostnadsersättning för tjänstebostad med 0,2 (0,2) Mkr.

²⁾ Avser främst bil- och bensinförmån samt bostadsförmån, men här ingår även ersättning för ökade levnadsomkostnader för den koncernledningsmedlem som är stationerad i Asien.

³⁾ Beloppen avser utbetalningarna under respektive verksamhetsår, vilken intjänats tidigare år. På grund av att ersättningen inte är känd vid bokslutstillfället, dels på grund av att jämförelse görs med konkurrenter som ännu inte redovisats sina siffror, dels på grund av att styrelsen kan besluta att sänka ersättningen om särskilda skäl föreligger, så redovisas endast ersättningar i denna tabell det år utbetalning skett. Bokförda rörliga lönedelar för hela koncernledningen uppgick till 10,3 (-4,8) Mkr.

Revisionsberättelse

Till årsstämman i SSAB AB,
org.nr 556016-3429

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för SSAB AB för år 2014. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår i den tryckta versionen av detta dokument på sidorna 34–96.

STYRELSENS OCH VERKSTÄLLANDE DIREKTÖRENS ANSVAR FÖR ÅRSREDOVISNINGEN OCH KONCERNREDOVISNINGEN

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och en koncernredovisning som ger en rättvisande bild enligt International Financial Reporting Standards, såsom de antagits av EU, och årsredovisningslagen, och för den interna kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

REVISORNS ANSVAR

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen och koncernredovisningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att vi följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen och koncernredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen och koncernredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur bolaget upprättar årsredovisningen och koncernredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i bolagets interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

UTTALANDEN

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2014 och av dess finansiella resultat och kassaflöden för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2014 och av dess finansiella resultat och kassaflöden för året enligt International Financial Reporting Standards, såsom de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att årsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för SSAB AB för år 2014.

STYRELSENS OCH VERKSTÄLLANDE DIREKTÖRENS ANSVAR

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust, och det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för förvaltningen enligt aktiebolagslagen.

REVISORNS ANSVAR

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala oss om förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust och om förvaltningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt god revisions-sed i Sverige.

Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i bolaget för att kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören är ersättningskyldig mot bolaget. Vi har även granskat om någon styrelseledamot eller verkställande direktören på annat sätt har handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

UTTALANDEN

Vi tillstyrker att årsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Stockholm den 18 februari 2015

PricewaterhouseCoopers AB

Magnus Svensson Henrysson
Auktoriserad revisor