

**BOLAGS-
STYRNINGS-
RAPPORT
2015**

SSAB

BOLAGSSTYRNINGS- RAPPORT 2015

2 Bolagsstyrningsrapport 2015

6 Styrelse

10 Koncernledning

FINANSIELLA RAPPORTER 2015

19 Rörelsens kostnader

23 Revisionsberättelse

BOLAGSSTYRNINGSRAPPORT 2015

SSABs organisation utmärks av ett decentraliserat arbetssätt där en stor del av ansvar och befogenheter delegerats till respektive division. SSAB är noterat på Nasdaq OMX Stockholm och lyder under dess regelverk samt tillämpar Svensk kod för bolagsstyrning (bolagskoden). SSAB är även sekundärnoterat på Nasdaq OMX Helsinki. Denna bolagsstyrningsrapport har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och bolagskoden som en separat rapport som är skild från förvaltningsberättelsen.

ORGANISATION PER 31 DECEMBER 2015

SSAB har fem divisioner: SSAB Special Steels, SSAB Europe, SSAB Americas, Tibnor och Ruukki Construction, varav de två sistnämnda styrs som självständiga dotterbolag genom respektive styrelse.

Bilden nedan illustrerar per den 31 december 2015 SSABs modell för bolagsstyrning och hur de centrala organen verkar.

AVVIKELSER FRÅN BOLAGSKODEN

Under 2015 har ersättningsutskottet bestått av Bengt Kjell (ordförande) (som under året ersatte Sverker Martin-Löf i ersättningsutskottet), John Tulloch och Kim Gran. Enligt huvudregeln i punkt 9.2 i bolagskoden ska de bolagsstämmovalda styrelseledamöterna som ingår i ersättningsutskottet vara oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Eftersom John Tulloch bedömts som

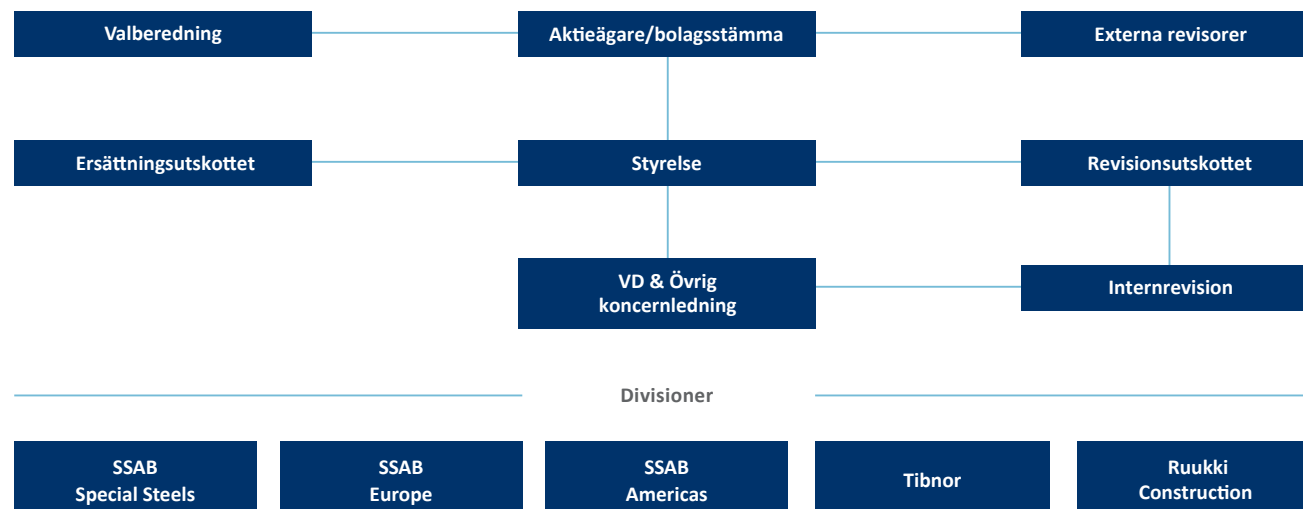
VIKTIGA EXTERNA OCH INTERNA REGELVERK OCH POLICYER SOM PÅVERKAR BOLAGSSTYRNINGEN:

Väsentliga interna regelverk och policyer

- Bolagsordning
- Styrelsens arbetsordning inkl. VD-instruktion och instruktioner till styrelseutskotten
- Ekonomihandbok (Financial Guidelines) och finanspolicy
- Uppförandekod

Väsentliga externa regelverk

- Svensk aktiebolagslag
- Svensk bokföringslag
- Svensk årsredovisningslag
- Regelverk för Nasdaq OMX Stockholm och Nasdaq OMX Helsinki, www.nasdaqomx.com
- Svensk kod för bolagsstyrning, www.bolagsstyrning.se



beroende i förhållande till bolaget utgör således hans medverkan i ersättningsutskottet en avvikelse från kodens regel. Bolaget bedriver numera en omfattande internationell verksamhet med många medarbetare utanför Sverige, inte minst i Nordamerika. John Tulloch har lång erfarenhet från seniora chefspositioner i den nordamerikanska stålindustrin. Hans kunskap om ersättningsprinciper och ersättningsstrukturer i främst nordamerikansk stålindustri utgör ett mycket värdefullt bidrag till utskottets samlade förmåga att hantera internationella ersättningsfrågor på ett ändamålsenligt och rationellt sätt. Bolaget har därför gjort bedömningen att värdet av John Tullochs medverkan i ersättningsutskottet överväger de eventuella nackdelar som följer av att han inte anses oberoende gentemot bolaget. På angivna grunder anser bolaget således att avvikelsen från punkt 9.2 i bolagskoden är motiverad.

AKTIEÄGARE

Aktiekapitalet i SSAB består av A- och B-aktier, där A-aktien ger en röst medan B-aktien ger en tiondels röst. Båda aktieslagen ger samma rätt till andel av bolagets tillgångar och vinst.

Per den 31 december 2015 uppgick antalet aktieägare till 103 800. Industrivärden var den röstmässigt störste ägaren, följt av Solidium Oy, Invesco fonder och Swedbank Robur fonder. Av aktieägarna utgjorde 66 % aktieägare med 1 000 aktier eller färre och de tio största ägarna ägde cirka 41 % av det totala antalet aktier. Ägare utanför Sverige och Finland kontrollerade 15 % av rösterna och 11 % av aktiekapitalet. För ytterligare information kring ägarstrukturen, se [Aktier och aktieägare](#).

BOLAGSSTÄMMA

Bolagets högsta beslutande organ är bolagsstämman, där aktieägarnas inflytande i bolaget utövas. På årsstämman (ordinarie bolagsstämma) beslutar aktieägarna bland annat om följande:

- Fastställelse av årsredovisning och koncernredovisning
- Disposition av bolagets resultat
- Ansvarsfrihet för styrelsen och verkställande direktören
- Val av styrelsen, dess ordförande och revisorer
- Hur valberedningen ska utses
- Ersättning till styrelsen och revisorerna
- Riktlinjer för ersättning till verkställande direktören och övriga ledande befattningshavare

ÄGARE DEN 31 DECEMBER 2015

	% av rösterna	% av kapitalet
Industrivärden	17,7	10,7
Solidium	10,1	17,1
Invesco fonder¹⁾	5,0	3,0
Swedbank Robur fonder	4,9	4,0
LKAB	3,8	2,2
Catella fonder	2,5	1,5
Handelsbanken Pensionstiftelsen och Handelsbanken Liv	1,5	1,3
SEB Investment Management	0,9	0,6
Folksam	0,7	0,7
AMF	0,5	0,3
Övriga aktieägare	52,4	58,6
TOTAL	100,0	100,0
Varav utlandsregistrerade aktieägare²⁾	14,8	11,4

¹⁾ Information från flagningsmeddelande den 26 november 2015

²⁾ Inkluderar aktieägare utanför Sverige och Finland
Källa: Euroclear

Årstämma 2015

Årsstämman 2015 fastställde den av styrelsen och verkställande direktören avlämnade årsredovisningen och koncernredovisningen för 2014, beslutade om disposition av bolagets resultat samt beviljade styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet.

Vidare redogjorde valberedningens ordförande för arbetet under året samt redovisade motiven till lämnade förslag. Stämman beslutade om ersättningar till styrelse och revisor i enlighet med valberedningens förslag. Det beslutades att styrelsen ska bestå av åtta ledamöter. Till styrelseledamöter omvaldes Petra Einarsson, Kim Gran, Matti Lievonen, Martin Lindqvist (verkställande direktör och koncernchef), Annika Lundius, John Tulloch och Lars Westerberg. Nyval av Bengt Kjell som även valdes till ordförande i styrelsen. Avgående var Sverker Martin-Löf samt Jan Johansson. Stämman beslutade att antalet revisorer skulle vara ett registrerat revisionsbolag. Omval av PricewaterhouseCoopers till och med årsstämman 2016. Stämman beslutade att någon utdelning för räkenskapsåret 2014 inte skulle lämnas.

En beslutsför styrelse samt huvudansvarig revisor var närvarande vid årsstämman. Se årsstämmoprotokoll på www.ssab.com.

VALBEREDNING

Valberedningens uppdrag

Valberedningens uppdrag är bland annat att inför årsstämman föreslå styrelseordförande, styrelseledamöter, revisor, ordförande vid årsstämman, arvode till styrelsen och arvode till revisorn.

Procedur för tillsättning av valberedningen

På årsstämman 2012 antogs en instruktion för tillsättning av valberedningen. Instruktionen gäller till dess att den ändras genom beslut av en framtida bolagsstämma. Enligt denna har styrelseordföranden i uppdrag att uppmana minst tre och högst fem av de röstmässigt större aktieägarna att utse varsin ledamot att tillsammans med styrelseordföranden utgöra valberedning. Sammanlagda antalet ledamöter ska inte uppgå till mer än sex. Ordförande i valberedningen ska vara representanten för den största aktieägaren. Valberedningens sammansättning tillkännagavs på bolagets hemsida, www.ssab.com, den 8 oktober 2015.

VALBEREDNINGEN INFÖR ÅRSSTÄMMAN 2016

Utsedd av, namn	Andel i % av rösterna, per 31 december 2015
Industrivärden, Helena Stjernholm, ordförande	17,7
Solidium Oy, Kari Järvinen	10,1
Swedbank Robur fonder, Åsa Nisell	4,9
Catella fonder, Ulf Strömsten	2,5
Bengt Kjell, styrelsens ordförande	–

Aktieägare har fram till den 31 december 2015 kunnat lämna förslag till valberedningen bland annat via e-post. Valberedningens förslag offentliggörs senast i samband med kallelsen till årsstämman.

I anslutning till att kallelsen utfärdas kommer valberedningen på www.ssab.com lämna ett motiverat yttrande beträffande sitt förslag till styrelse.

Valberedningens arbete inför årsstämman 2016

Sedan valberedningen utsågs hösten 2015 har den sammanträtt fyra gånger.

Styrelsens ordförande har för valberedningen redogjort för den process som tillämpas i bolaget vid den årliga utvärderingen av styrelsen och verkställande direktören samt för utfallet av utvärderingen. Vidare har valberedningen i styrelseordförandes frånvaro informerats om utfallet av utvärderingen av honom. Årets styrelseutvärdering gjordes i samband med ett styrelsemöte under hösten. Inför utvärderingen besvarades ett relativt omfattande frågeformulär enskilt av ledamöterna. Svaren sammanställdes därefter och utgjorde underlag för själva utvärderingsdiskussionen, varvid svaren också genomgicks i detalj. Valberedningen har diskuterat styrelsens sammansättning och enats

om de huvudsakliga krav som bör ställas på styrelseledamöterna inbegripet kravet på oberoende ledamöter. Valberedningen har vid bedömningen av styrelsens utvärdering och i sitt förslag särskilt beaktat kravet på mångsidighet och bredd i styrelsen samt kravet på att eftersträva en jämn könsfördelning. Valberedningen arbetar kontinuerligt med identifiering och utvärdering av potentiella nya styrelseledamöter.

Valberedningen har vid framtagandet av förslag till arvoden för styrelsen och dess utskott bland annat gjort en översyn av nivåerna för styrelsearvoden i liknande bolag. Valberedningen har biträtt av revisionsutskottet vid framtagandet av förslag till val av revisor och till arvodering av revisionsinsatsen.

STYRELSE

Styrelsens ansvar

Styrelsen har som övergripande uppgift att förvalta bolagets angelägenheter i bolagets och samtliga aktieägars gemensamma intresse. Styrelsen ska fortlöpande bedöma koncernens ekonomiska situation samt utvärdera den operativa ledningen. I styrelsen avgörs bland annat frågor avseende koncernens strategiska inriktning och organisation samt beslutas om väsentliga investeringar (överstigande 50 Mkr).

Styrelsen ska varje år upprätta förslag till riktlinjer för bestämmande av lön och annan ersättning till verkställande direktören och andra personer i bolagets ledning för beslut vid årsstämman.

Styrelsens arbetsordning

Styrelsen fastställer årligen en arbetsordning inkluderande en VD-instruktion som bland annat reglerar arbetsfördelningen mellan styrelsen och verkställande direktören.

Arbetsordningen reglerar vidare, hur ofta styrelsen ska sammanträda och hur arbetet ska fördelas på styrelseutskott. Arbetsordningen anger att det ska finnas ett ersättningsutskott och ett revisionsutskott. Inför varje styrelsemöte erhåller styrelseledamöterna en skriftlig dagordning

och ett fullödigt beslutsunderlag. Vid varje styrelsemöte sker en genomgång av aktuellt affärsläge, koncernens resultat och finansiella ställning samt utsikter. Övriga frågor som behandlas är bland annat konkurrens- och marknadssituationen. Styrelsen följer också regelbundet upp hälso- och säkerhetsarbetet inklusive olycksfallsstatistiken i koncernen.

Styrelsens ordförande

Styrelseordföranden leder styrelsens arbete, företräder bolaget i ägarfrågor samt ansvarar för utvärderingen av styrelsens arbete. Dessutom ansvarar ordföranden för den löpande kontakten med VD samt för att styrelsen fullgör sina plikter.

Styrelsens sammansättning

Enligt bolagsordningen ska styrelsen bestå av lägst fem och högst tio bolagsstämmovalda ledamöter. Styrelsen är beslutförför om mer än hälften av alla styrelseledamöterna är närvarande. Styrelsen ska ha en med hänsyn till bolagets verksamhet, utvecklingsskede och förhållanden i övrigt ändamålsenlig sammansättning, präglad av mångsidighet och bredd avseende ledamöternas kompetens, erfarenhet och bakgrund. Ny styrelseledamot genomgår en introduktionsutbildning för att snabbt erhålla den kunskap som förväntas för att på bästa sätt tillvarata bolagets och ägarnas intressen.

Styrelsens arbete 2015

Under 2015 hölls 8 protokollförda sammanträden och styrelsen var alltid beslutförför. Sekreterare i styrelsen var SSABs chefsjurist, som inte är ledamot i styrelsen.

Svårigheterna för den globala stålbranschen fortsatte under 2015 varför styrelsen i SSAB under året ägnat mycket tid åt de åtgärder som bolaget vidtagit i syfte att förbättra sin konkurrenskraft och trygga sin finansiella ställning. Styrelsearbetet har vidare till stor del präglats av frågor kring integration och synergier efter SSABs förvärv av Rautaruukki 2014. Styrelsen har också ingående engagerat sig i frågor om framförallt säkerheten på arbetsplatserna, men också i frågor kring miljö, kontrollfunktioner, bolagsstyrning samt strategiska frågor. Styrelsen följer också prisutvecklingen på de för bolaget viktigaste råvarorna järnmalm, skrot och kol.

STYRELSE – UTSEDDA AV ÅRSSTÄMMAN



Bengt Kjell (1954)	Petra Einarsson (1967)	Kim Gran (1954)	Matti Lievonen (1958)	Martin Lindqvist (1962)	Annika Lundius (1951)
Ordförande sedan 2015 Diplomerad HHS Stockholm Nationalitet: svensk	Civ. ek. Nationalitet: svensk	BSc (Econ), bergsråd Nationalitet: finsk	BSc (Eng), eMBA, bergsråd Nationalitet: finsk	VD och koncernchef Civ. ek. Nationalitet: svensk	Jur. kand. Nationalitet: svensk
Invald i styrelsen					
2015	2014	2014	2014	2011	2011
Aktieinnehav¹⁾					
50 000 B-aktier	10 000 B-aktier	6 265 A-aktier 15 995 B-aktier	4 315 A-aktier 11 018 B-aktier	11 709 A-aktier 5 400 B-aktier	7 000 B-aktier
Tidigare uppdrag					
T.f. VD: Industrivärden, VD: AB Handel och Industri, Vice VD: Industrivärden, Senior partner: Navet AB, Styrelseordförande: Kungsleden AB och Styrelseledamot: Höganäs AB, Skanska AB och Munters AB.	Ekonomidirektör: Sandvik Materials Technology och Chef: Sandviks produktområden Strip och Tube.	VD och koncernchef: Nokian Tyres plc, VD: Pechiney Cebal, Corby UK och Cebal-Printal, Devizes UK, Styrelseordförande: Rautaruukki Abp och Styrelseledamot Nokian Tyres plc, Konecranes plc, Ömsesidiga Pensionsförsäkringsbolaget Ilmarinen och M-real plc.	Styrelseledamot: Finlands Näringsliv EK, Rautaruukki Abp, Finnish Oil and Gas Federation och EUROPIA, Flera ledningsbefattningar: UPM-Kymmene och Vice ordförande: Confederation of European Paper Industries.	Styrelseledamot: Indutrade, Affärsområdeschef: SSAB EMEA och Ekonomi och Finansdirektör: SSAB och Chefscontroller i NCC.	Vice VD: Svenskt Näringsliv, Rättschef och Finansråd: Finansdepartementet och VD: Svensk Försäkring och Försäkringsbranschens Arbetsgivarorganisation.
Nuvarande uppdrag					
Styrelseordförande: Hemfosa Fastigheter AB och Skånska Byggsvaror AB (tom 4 januari 2016), Vice styrelseordförande: Indutrade AB och Styrelseledamot: Industrivärden, ICA Gruppen AB och Pandox AB.	Chef: Affärsområde Sandvik Materials Technology (sedan 2013), Styrelseledamot: Industriarbetsgivarna och Fullmäktigeledamot: Jernkontoret.	Vice styrelseordförande: YIT plc.	VD och koncernchef: Neste Abp (sedan 2008), Styrelseordförande: Nynäs AB, Ordförande av förvaltningsrådet: Ömsesidiga Pensionsförsäkringsbolaget Ilmarinen, Vice ordförande: Chemical Industry Federation of Finland, Ledamot: Advisory Board of National Emergency Supply Agency (Finland) och Supervisory Board of the Finnish Fair Corporation.	VD och koncernchef: SSAB (anställd i SSAB sedan 1998), Ordförande: Industriarbetsgivarna och Styrelseledamot: Svenskt Näringsliv.	Styrelseledamot: Industrivärlden och AMF Pension.

¹⁾ Aktieinnehavet innefattar närliggande aktier.

Sverker Martin-Löf (ersattes av Bengt Kjell som ordförande) samt Jan Johansson satt i styrelsen tom den 8 april 2015.

STYRELSE – UTSEDDA AV ÅRSSTÄMMAN



John Tulloch (1947)

BA (AgrSc), MSc.
Nationalitet: amerikansk

Invalid i styrelsen

2009

Aktieinnehav¹⁾

10 000 A-aktier
5 000 B-aktier

Tidigare uppdrag

Executive Vice President,
Steel & Chief Commercial
Officer: IPSCO och
Executive Vice President:
SSAB & President Division
IPSCO.



Lars Westerberg (1948)

Civ. ing., civ. ek.
Nationalitet: svensk

2006

10 000 B-aktier

Styrelseordförande: Husqvarna,
VD och koncernchef: Gränges och
VD, koncernchef och ordförande:
Autoliv.

Sekreterare i styrelsen
var SSABs chefsjurist
Jonas Bergstrand.
Hedersordförande:
Björn Wahlström
sedan 1991 (avliden
februari 2016).

STYRELSE – UTSEDDA AV ANSTÄLLDA



Peter Holmér (1958)

Invalid i styrelsen
2012

Nuvarande uppdrag
Reparatör, SSAB Special Steels



Tomas Jansson (1966)

Invalid i styrelsen
2014

Nuvarande uppdrag
Säljkoordinator, SSAB Europe



Tomas Karlsson (1962)

Invalid i styrelsen
2015

Nuvarande uppdrag
Underhållsmekaniker,
SSAB Europe

SUPPLEANTER



Sture Bergvall (1956)

Invalid i styrelsen
2005

Nuvarande uppdrag
Elektriker, SSAB Europe



Patrick Sjöholm (1965)

Invalid i styrelsen
2011

Nuvarande uppdrag
Systemkonstruktör,
SSAB Special Steels



Tomas Westman (1955)

Invalid i styrelsen
2015

Nuvarande uppdrag
RM-samordnare,
SSAB Europe

¹⁾ Aktieinnehavet innefattar närstående aktier.

Sverker Martin-Löf (ersattes av Bengt Kjell som ordförande) samt Jan Johansson satt i styrelsen tom den 8 april 2015.

REVISORER

Enligt bolagsordningen ska SSAB ha en eller två revisorer eller ett eller två registrerade revisionsbolag. På årsstämman 2015 omvaldes revisionsbolaget PricewaterhouseCoopers som revisor för ytterligare ett år.

Huvudansvarig revisor sedan 2012 är auktoriserade revisorn Magnus Svensson Henryson, som också är påskrivande revisor i det noterade bolaget Industrivärden. Sammantaget är PricewaterhouseCoopers valda revisorer i 27 av 63 bolag inom segmentet "Large Cap" och i 94 av totalt 254 bolag på Nasdaq OMX Stockholm.

Den externa revisionen av moderbolagets och koncernens räkenskaper samt av styrelsens och VDs förvaltning utförs enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Bolagets huvudansvarige revisor deltar vid samtliga möten i revisionsutskottet. Vid åtminstone ett styrelsemöte per år deltar revisorn och går igenom årets revision samt för en diskussion med styrelseledamöterna utan närvaro av den verkställande direktören och övriga personer i bolagets ledning. För information om arvode till revisorerna hänvisas till [not 2 i Finansiella rapporter](#).

Information kring arviden återfinns i [not 2 i Finansiella rapporter](#).

Hedersordförande: Björn Wahlström sedan 1991 (avlidet februari 2016).

¹⁾ Nyvald vid årsstämman den 8 april 2015 och ersatte Sverker Martin-Löf.

²⁾ Tillträdde den 8 april 2015 och ersatte Bert Johansson.

³⁾ Tillträdde den 8 april 2015 och ersatte Uno Granbom.

NAMN PÅ STYRELSELEDAMOT	Närvarostatistisk 2015				Oberoende i förhållande till	
	Invald i styrelsen	Styrelse- möten	Ersättnings- utskott	Revisions- utskott	Bolaget och bolags- ledningen	Bolagets större aktieägare
Bolagsstämmovalda						
Bengt Kjell, ordförande sedan 2015 ¹⁾	2015	6	3	4	Ja	Nej, styrelse- ledamot i Industrivärden
Petra Einarsson	2014	8			Ja	Ja
Kim Gran	2014	6	4		Ja	Ja
Matti Lievonen	2014	7			Ja	Ja
Martin Lindqvist, VD och koncernchef	2011	8			Nej, VD och koncernchef i bolaget	Ja
Annika Lundius	2011	8		5	Ja	Nej, styrelse- ledamot i Industrivärden
John Tulloch	2009	8	4		Nej, tidigare VD i Divi- sion IPSCO	Ja
Lars Westerberg	2006	7		5	Ja	Ja
Arbetsstagarrepresentanter						
Peter Holmér	2012	8			–	–
Tomas Jansson	2014	8			–	–
Tomas Karlsson ²⁾	2015	6			–	–
Suppleanter						
Sture Bergvall	2005	8			–	–
Patrick Sjöholm	2011	8			–	–
Tomas Westman ³⁾	2015	6			–	–

ERSÄTTNINGsutskott

Arbetsuppgifter

Jämte styrelsens ordförande ska ersättningsutskottet bestå av en eller flera av bolagsstämman valda styrelseledamöter, vilka normalt ska vara oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Bland ersättningsutskottets ledamöter skall erforderlig kunskap och erfarenhet i frågor om ersättningar till ledande befattningshavare finnas. Verkställande direktören ska i egenskap av föredragande närvara vid utskottets sammanträden. Ersättningsutskottets arbetsuppgifter anges i styrelsens arbetsordning. Ersättningsutskottet lämnar förslag till styrelsen om verkställande direktörens lön och övriga anställningsvillkor, fastställer löner och anställningsvillkor för övriga koncernledningen samt ger ramar för löner och anställningsvillkor för övriga ledande befattningshavare. Bland ersättningsutskottets uppgifter ingår i övrigt att bereda styrelsens beslut i frågor om ersättningsprinciper, att bereda styrelsens förslag till riktlinjer för bestämmande av lön och annan ersättning till VD och övriga bolagsledningen samt att följa och utvärdera tillämpningen av dessa. Ersättningsutskottet ska också följa och utvärdera program för rörliga ersättningar till bolagsledningen.

Arbetet 2015

Under 2015 hade ersättningsutskottet 4 protokollförda sammanträden. Ersättningsutskottet utgjordes av Bengt Kjell (som ersatte Sverker Martin-Löf efter årsstämman den 8 april 2015) (ordförande), John Tulloch och Kim Gran. Verkställande direktören är adjungerad till utskottet men deltar inte vid behandlingen av egen lön och anställningsvillkor.

REVISIONSUTSKOTT

Arbetsuppgifter

Revisionsutskottet skall enligt styrelsens arbetsordning bestå av minst tre bolagsstämmovalda styrelseledamöter. Revisionsutskottets ledamöter får inte vara anställda av bolaget. Majoriteten av ledamöterna skall vara oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Minst en av ledamöterna som är oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen skall även vara oberoende i förhållande till bolagets större ägare samt ha redovisnings- eller revisionskompetens. Utskottet väljer inom sig en ordförande som inte får vara styrelsens ordförande.

Revisionsutskottets arbetsuppgifter anges i styrelsens arbetsordning. Ordföranden i revisionsutskottet ansvarar för att styrelsen i sin helhet fortlöpande hålls informerad om utskottets arbete samt, vid behov, förelägger styrelsen ärenden för beslut. Revisionsutskottets huvuduppgift är att understödja styrelsen i arbetet med att kvalitetssäkra den finansiella rapporteringen. Utskottet träffar fortlöpande bolagets revisorer, utvärderar revisionsinsatserna samt fastställer riktlinjer för vilka tilläggstjänster bolaget får upphandla från bolagets revisor. Sådana tilläggstjänster upp till maximalt 100 tkr per uppdrag ska på förhand godkännas av bolagets ekonomi- och finansdirektör. Uppdrag som överstiger 100 tkr ska på förhand godkännas av revisionsutskottets ordförande. Alla tilläggstjänster ska redovisas för revisionsutskottet varje kvartal.

Det finns en etablerad riskhanteringsprocess i företaget som är uppbyggd på produktionens processer och flöden. Revisionsutskottet tar del av de riskområden som identifierats (både affärsrisker och risker för fel i den finansiella rapporteringen) i denna process och beaktar dessa. Baserat på utfallet i den interna och externa riskbedömningen analyserar utskottet löpande revisionens inriktning och omfattning med bolagets externa och interna revisorer.

Revisionsutskottet fastställer årligen en internrevisionsplan som bland annat är baserad på de risker som framkommit i riskhanteringsprocessen som är beskriven ovan. Revisionsplanen diskuteras med de externa revisorerna för att effektivisera och kvalitetsförbättra det löpande revisionsarbetet. Utskottet analyserar och belyser dessutom väsentliga redovisningsfrågor som koncernen påverkas av samt biträder valberedningen vid framtagande av förslag till revisorer samt arvodering av dessa.

Arbetet 2015

Under 2015 vidareutvecklade revisionsutskottet presentationen av den externa finansiella rapporteringen med hänsyn till inkludandet av Rautaruukki. Dessutom diskuterades och godkändes den slutliga förvärvsanalysen av Rautaruukki. Revisionsutskottet tog del av, och analyserade tillsammans med de externa revisorerna, den riskanalys och revisionsplan som revisorerna upprättat som underlag för den lagstadgade revisionen.

Revisionsutskottets ledamöter utgjordes av Lars Westerberg (ordförande), Bengt Kjell (som ersatte Sverker Martin-Löf efter årsstämman den 8 april 2015) samt Annika Lundius. Under 2015 hade revisionsutskottet 5 protokollförda sammanträden.

KONCERNLEDNING

				
Martin Lindqvist (1962)²⁾	Olavi Huhtala (1962)	Charles Schmitt (1959)	Per Olof Stark (1954)	Jonas Bergstrand (1965)
VD och koncernchef Nationalitet: svensk	Divisionschef SSAB Europe Nationalitet: finsk	Divisionschef SSAB Americas Nationalitet: amerikansk	Divisionschef SSAB Special Steels Nationalitet: svensk	Executive Vice President, Juridik & Strategi Nationalitet: svensk
Medlem i koncernledningen				
2001	2014	2011	2014	2006
Aktieinnehav¹⁾				
11 709 A-aktier 5 400 B-aktier	17 578 A-aktier 44 873 B-aktier	-	2 000 A-aktier	10 000 B-aktier
Utbildning				
Civilekonom, Uppsala universitet.	Civilingenjör.	B.Sc. Business Administration/ Finance, University of Texas at Arlington, tvåårigt stipendium på American Iron and Steel Institute.	Civilingenjör, KTH, Kungliga Tekniska Högskolan, Stockholm.	Jur. kand., Uppsala universitet.
Bakgrund				
Anställd i SSAB sedan 1998. Tidigare: affärsområdeschef SSAB EMEA, divisionschef SSAB Strip Products, finansdirektör SSAB, ekonomichef i SSAB Tunnpått och Chefscontroller i NCC.	Anställd i Rautaruukki/SSAB sedan 1987. Tidigare: EVP Ruukki Metals, President Ruukki Fabrication, chef marknadsföring och ledande befattningar inom försäljning och produktion i Rautaruukki Metform.	Anställd i IPSCO/SSAB sedan 1990. Tidigare: befattningar inom US Steel Corporation och ansvarig för verksamheten i Latinamerika inom SSAB Americas.	Anställd i SSAB sedan 1983. Tidigare: chef för affärsenheten SSAB Wear Services, VD för helägda dotterbolaget Plannja, marknads- chef för den tidigare grovplåts -divisionen i SSAB, affärs- områdeschef i Europa och USA, Chef för global marknadsföring och chef för försäljning och produkt- utveckling i SSAB Plate.	Anställd i SSAB sedan 2006. Tidigare: bolagsjurist inom ABB, OM Gruppen och Ericsson Radio Systems.

¹⁾ Aktieinnehavet innefattar
närståendes aktier.

²⁾ Varken VD eller närstående fysisk
eller juridisk person har väsentliga
aktieinnehav eller delägarskap
i företag som bolaget har betydan-
de affärsförbindelser med.

Mikael Nyquist (VD Tibnor) och
Marko Somerma (VD Ruukki
Construction) var medlemmar
i koncernledningen tom
den 9 februari 2015.

KONCERNLEDNING



Håkan Folin (1976)

Ekonomi- och finansdirektör
Nationalitet: svensk

Monika Gutén³⁾ (1975)

Personaldirektör, samt ansvar för
Inköp och Shared Services
Nationalitet: svensk



Taina Kyllönen (1967)

Kommunikationsdirektör
Nationalitet: finsk

Gregoire Parenty³⁾ (1962)

Marknadsdirektör
Nationalitet: fransk



Martin Pei (1963)

Teknisk direktör
Nationalitet: svensk

Medlem i koncernledningen

2013

2011

2014

2012

2007

Aktieinnehav¹⁾

4 000 B-aktier

1 000 A-aktier
1 500 B-aktier6 188 A-aktier
15 798 B-aktier

-

300 A-aktier
700 B-aktier

Utbildning

Civilingenjör, Kungliga Tekniska
Högskolan, Stockholm.

Civ.ek., Stockholms universitet.

M.Sc. i nationalekonomi,
Handelshögskolan Aalto,
Helsingfors.

Maitrise de Sciences Economiques
vid Sorbonne-universitet
(Frankrike), MBA från Dallas
University (USA).

Tekn. dr, Kungliga Tekniska
Högskolan, Stockholm.

Bakgrund

Anställd i SSAB sedan 2006.
Tidigare: Ekonomichef SSAB APAC,
Ekonomichef Tibnor och chef för
affärsutveckling SSAB.

Anställd i SSAB sedan 2007.
Tidigare: personalchef SSAB EMEA
och chef för affärsutveckling SSAB.

Anställd i Rautaruukki/SSAB
sedan 2004.
Tidigare: SVP, Marketing &
Communication, SVP, Marketing,
VP, Communication & Brand,
Rautaruukki Abp och VP, Investor
Relations, Metso och Rauma.

Anställd i SSAB sedan 2004.
Tidigare: ansvarig för marknad
SSAB EMEA och befattningar inom
ArcelorMittal.

Anställd i SSAB sedan 2001.
Tidigare: affärsområdeschef SSAB
APAC, teknisk direktör, SSAB, chef
för forskning och utveckling, SSAB
och chef för stålältnesproduk-
tionen i SSAB Plate.

¹⁾ Aktieinnehavet innefattar
närståendes aktier.

³⁾ Monika Gutén och Gregoire
Parenty avgick som medlemmar av
koncernledningen den 1 februari
2016. Monika Gutén har tagit över
positionen som chef för den sven-
ska delen av Tibnor och Gregoire
Parenty som chef för SSAB
Services. Maria Långberg utsågs
till Personal- och hållbarhetsdirek-
tör och blev därmed medlem av
koncernledningen från och med
den 1 februari 2016.

KONCERNLEDNING

Koncernledningens arbete och ansvar

Koncernledningen svarar för att utforma och genomföra koncernens övergripande strategier samt behandlar frågor som till exempel förvärv och avyttringar. Dessa frågor samt större investeringar (överstigande 50 Mkr) bereds av koncernledningen för beslut av moderbolagsstyrelsen.

Verkställande direktören ansvarar för den löpande förvaltningen av bolaget enligt styrelsens anvisningar och riktlinjer. Koncernledningen bestod per den 31 december 2015 utöver verkställande direktören av divisionscheferna för SSAB Europe, SSAB Americas och SSAB Special Steels, ekonomi- och finansdirektören, marknadsdirektören, chefen för juridik och strategi, personaldirektören, tekniska direktören samt kommunikationsdirektören.

Koncernledningen har möten månadsvis för att följa upp koncernens samt divisionernas resultat och finansiella ställning. Övriga frågor som behandlas på koncernledningsmöten är bland annat strategifrågor samt uppföljning av budget och prognoser.

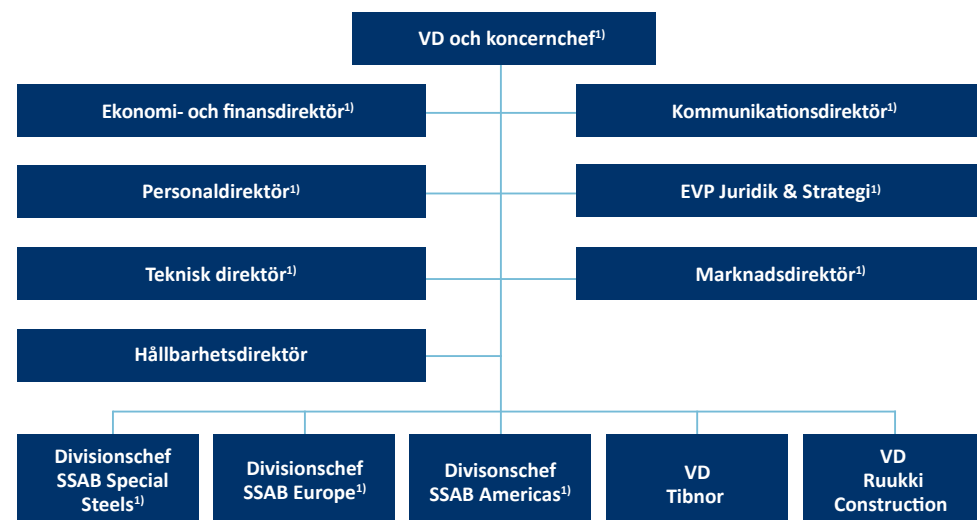
Respektive divisionschef ansvarar för respektive resultat- och balansräkning. Den övergripande operativa styrningen av divisionerna sker via kvartalsvisa "performance reviews". Moderbolagets verkställande direktör är också i de flesta fall ordförande i de större direktägda dotterbolagens styrelser, t.ex. Tibnor och Ruukki Construction, där det även ingår andra ledamöter från koncernledningen samt arbetstagarrepresentanter. Parallellt med de kvartalsvisa performance reviews övervakar dotterbolagsstyrelserna den löpande verksamheten samt fastställer respektive strategier och budgetar.

RIKTLINJER FÖR ERSÄTTNING

På årsstämman 2015 beslutades att ersättning till verkställande direktören och andra personer i bolagets ledning ska utgöras av fast lön, eventuella rörliga lönedelar, övriga förmåner såsom tjänstebil samt pension. Den sammanlagda ersättningen ska vara marknadsmässig och konkurrenskraftig på den arbetsmarknad befattningshavaren verkar. Fast lön och rörliga lönedelar ska vara relaterade till befattningshavarens ansvar och befogenheter. Rörliga lönedelar ska baseras på utfallet i förhållande till definierade och mätbara mål och vara maximerade i förhållande till den

fasta lönen. Rörliga lönedelar ska inte vara pensionsgrundande, med undantag för de fall där det följer av reglerna i en generell pensionsplan (till exempel den svenska ITP-planen). För ledande befattningshavare utanför Sverige kan hela eller delar av den rörliga lönedelen vara pensionsgrundande på grund av lagstiftning eller lokal marknadspraxis. Program för rörliga lönedelar bör utformas så att styrelsen, om exceptionella förhållanden råder, har möjlighet att begränsa eller underlåta utbetalning av rörlig lönedel om en sådan åtgärd bedöms som rimlig och förenlig med bolagets ansvar gentemot aktieägare, anställda och övriga intressenter. I den mån styrelseledamot utför arbete för bolagets räkning, vid sidan av styrelsearbetet, ska marknadsmässigt konsultarvode kunna utgå. Styrelsen ska äga rätt att frånga riktlinjerna, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det.

Koncernens operativa ledningsstruktur per 31 december 2015



¹⁾ Medlem av koncernledningen

Incitamentsprogram för ledande befattningshavare

2011 infördes ett koncerngemensamt långfristigt incitamentsprogram för då maximalt 100 (numera 150) nyckelpersoner, däribland bolagets verkställande direktör och övriga ledande befattningshavare. Programmet löper i rullande treårsperioder, är kontantbaserat och kopplat till totalavkastningen på SSAB-aktien i förhållande till en jämförelsegrupp av bolagets konkurrenter. Programmet har införts i syfte att främja bolagets förmåga att rekrytera och behålla särskilt viktiga medarbetare. För närmare information om gällande ersättningar hänvisas till [not 2](#). Bolaget har inga aktierelaterade incitamentsprogram.

INTERN KONTROLL OCH RISKHANTERING

Den interna kontrollens övergripande syfte är att i rimlig grad säkerställa att bolagets operativa strategier och mål följs upp och att ägarnas investering skyddas. Den interna kontrollen ska vidare tillse att den externa finansiella rapporteringen med rimlig säkerhet är tillförlitlig och upprättad i överensstämmelse med god redovisningssed, att tillämpliga lagar och förordningar följs samt att krav på noterade bolag efterlevs.

Det är koncernens uppgift att förebygga att risker förverkligas samt att genom olika åtgärder minimera följderna av inträffade skadehändelser. Både arbetet med att aktivt förebygga att skada överhuvudtaget inträffar och arbetet med att minimera effekter av skada som trots allt inträffar, hanteras inom koncernens Risk Managementorganisation. Det är divisionernas och dotterbolagens ansvar att bedriva ett rationellt skadeförebyggande arbete. Respektive division har en utsedd koordinerande Risk Manager.

SSAB Risk Management hanterar risker relaterade till skada på person, egendom och miljö (försäkringsbara risker) som koncernen exponeras mot och som är förknippade med företagets verksamhet. Möjligheten till försäkring ska ses som ett bland flera verktyg att minimera effekten av inträffad skada.

Group Risk Managern är funktionellt ansvarig för koncernens riskarbete och arbetar tillsammans med respektive divisions Risk Manager i syfte att optimera arbetet utifrån ett koncerngemensamt perspektiv. Detta arbete bedrivs bland annat i ett Risk forum som träffas regelbundet för att diskutera aktuella frågor inom Risk Management och försäkringar.

HÅLLBARHETSRIKES

SSAB har ansvar för hur den egna verksamheten bedrivs och för de anställdas arbetsförhållanden men också för hur verksamheten påverkar samhället i stort. Det handlar om att ta ansvar för hur alla delar i företagets värdekedja hanteras, från leverantörer till den framtida användningen av företagets produkter. Det handlar också om att minimera företagets miljöpåverkan genom att förbättra och effektivisera produktionsprocesser och arbetssätt samt att utveckla produkter som bidrar till minskade utsläpp och mindre miljöpåverkan.

SSAB har sedan hösten 2014 en hållbarhetsdirektör som rapporterar direkt till verkställande direktören med uppgift att samordna och driva hållbarhetsfrågorna på koncernnivå. Hållbarhetsdirektören leder på koncernnivå en ledningsgrupp för hållbarhetsfrågor där medlemmarna bildar ett nätverk av expertis inom bl.a. HR, miljö, hälsa och säkerhet samt affärsetik. En styrgrupp för hållbarhetsfrågor, med delar av koncernledningen samt chefen för strategi, etablerades hösten 2014 med syfte att behandla olika hållbarhetsfrågor och förbereda beslutsunderlag för koncernledningen. I september 2015 fattades beslut om att ersätta styrgruppen för hållbarhet med kvartalsvisa möten med hela koncernledningen samt chefen för strategi. Genom denna förändring i arbetssätt säkerställs att hela koncernledningen är involverade och engagerade i hållbarhetsarbetet. Förutom hållbarhetsdirektören som deltar i alla kvartalsmöten deltar även delar av ledningsgruppen för hållbarhet beroende på vilka hållbarhetsfrågor som är i fokus.

INTERNREVISION

SSABs funktion för internrevision rapporterar direkt till revisionsutskottet och är funktionellt underställd ekonomi- och finansdirektören. Internrevisionens verksamhet är att stödja värdeskapandet i koncernen genom att identifiera riskområden, utföra interna revisioner och därefter rekommendera förbättringar inom dessa områden.

Internrevisorn deltar vid möten i revisionsutskottet. Internrevisionen är organiserad koncernövergripande med en revisionsplan utarbetad för att vara koncernövergripande. Revisionsaktiviteterna planeras av chefen för internrevision, och beslutas av revisionsutskottet.

Huvuddelen av arbetet utgörs av revisioner enligt revisionsplan. Övrigt arbete består till största delen av specifika revisioner samt uppföljning av självutvärderingar i koncernen gällande internkontroll.

Revisionerna utförs enligt en framtagna och beslutad revisionsprocess som kontinuerligt utvecklas i syfte att optimera arbetssätt och leverans av mervärdesskapande rapporter. Dessa rapporter beskriver observationer, rekommendationer och förbättringsområden i syfte att stärka och effektivisera riskhanteringen och den interna kontrollen. Utöver detta genomför funktionen även granskningar på uppdrag av ledning eller av andra uppkomna anledningar. För ytterligare beskrivning av internrevisionens arbete 2015, se nedan i avsnittet "Styrelsens beskrivning av intern kontroll och riskhantering avseende den finansiella rapporteringen".

Under året har internrevision genomfört ett antal revisioner av dotterbolag enligt bolagets manual för revision av risker för bedrägeri och korruption. Revisionerna har inte påvisat några konkreta oegentligheter men möjligheter att reducera risker ur detta perspektiv har identifierats. Dessa förbättringsmöjligheter åtgärdas i enlighet med framtagna handlingsplaner.

För att ytterligare stärka den interna kontrollen och riskhanteringen finns en så kallad Whistleblower-funktion genom vilken allvarliga missförhållanden och överträdelser av bolagets Uppförandekod kan rapporteras. Syftet med denna funktion är bland annat att garantera säkerheten i arbetsmiljön, att upprätthålla god affärsetik samt stävja ekonomiska oegentligheter inom SSAB till förmån för bolagets anställda, kunder, leverantörer och ägare.

STYRELSENS BESKRIVNING AV INTERN KONTROLL OCH RISKHANTERING AVSEENDE DEN FINANSIELLA RAPPORTERINGEN

Styrelsen för SSAB ansvarar enligt den svenska aktiebolagslagen och Svensk kod för bolagsstyrning för den interna kontrollen. Denna beskrivning har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen.

Ramverk för intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen

SSAB modell för finansiell rapportering har tagit sin utgångspunkt ur det internationellt etablerade ramverket Internal Control Integrated Framework, som är utgivet av The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission ("COSO").

SSABs process för intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen baseras på fem komponenter: kontrollmiljö, riskbedömning, kontrollaktiviteter, information och kommunikation samt uppföljning. SSABs process för internkontroll är utformad för att rimligt säkerställa kvaliteten

och riktigheten i den finansiella rapporteringen samt säkra att rapporteringen är upprättad i överensstämmelse med tillämpliga lagar och förordningar, redovisningsstandarder samt övriga krav på börsnoterade bolag i Sverige.

En förutsättning för att detta ska uppnås är att det finns en god kontrollmiljö, tillförlitliga riskbedömningar, etablerade kontrollaktiviteter samt att information och kommunikation liksom uppföljning fungerar på ett tillfredsställande sätt.

Kontrollmiljö

Kontrollmiljön präglas av organisationsstrukturen, ledningens arbetssätt och värderingar samt övriga roller och ansvar inom organisationen. Revisionsutskottet bistår styrelsen beträffande väsentliga redovisningsfrågor som koncernen tillämpar samt följer upp den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen. För att upprätthålla en effektiv kontrollmiljö och en god intern kontroll har styrelsen delegerat det praktiska ansvaret till verkställande direktören som i sin tur fördelat ansvaret till övriga i koncernledningen samt till divisionschefer.

Kvaliteten i den finansiella rapporteringen säkerställs genom en rad skilda åtgärder och rutiner. Det pågår ett fortlöpande arbete med att vidareutveckla koncerngemensamma policyer och manualer, bland annat finns en koncerngemensam ekonomihandbok (Financial Guidelines) som kontinuerligt uppdateras och kommuniceras inom koncernen. Utöver Financial Guidelines är finanspolicyn, investeringspolicyn, informationspolicyn, attestinstruktioner samt Uppförandekoden de mest väsentliga övergripande koncerngemensamma styrdokument. Uppförandekoden uppdaterades under året och godkändes av styrelsen.

Samtliga divisioner har fastlagda riktlinjer för affärsetiska frågor. Arbetet med att informera om koncernens Uppförandekod fortsatte under 2015 och fram till årsskiftet 2015/2016 har 75 % av personalen genomgått koncernens internutbildning i affärsetiska regler.

Riskbedömning

SSABs organisation utsätts för både interna och externa risker. För att rimligt säkra en god intern kontroll identifieras, mäts och åtgärdas de risker som kan påverka den finansiella rapporteringen. Detta är en integrerad del i den löpande rapporteringen till koncernledningen och styrelsen samt

utgör grunden för bedömningen av risker för fel i den finansiella rapporteringen. SSABs verksamhet karaktäriseras av processer med väl inarbetade rutiner och system. Riskbedömningen sker därför till stor del inom dessa processer. På koncernnivå sker endast övergripande riskbedömningar. Ansvariga i koncernen identifierar, övervakar och följer upp risker. Detta skapar förutsättningar för att fatta väl underbyggda och korrekta affärsbeslut på samtliga nivåer. Finansiella risker såsom valuta-, refinansierings- och motpartsrisker samt ränte- och kreditrisker hanteras huvudsakligen av moderbolagets ekonomi- och finansfunktion i enlighet med koncernens finanspolicy (se [not 29 i Finansiella rapporter](#)). För en översikt av koncernens affärsmässiga riskexponering, se ovan i avsnittet Intern kontroll och riskhantering samt [förvaltningsberättelsen](#).

Kontrollaktiviteter

Kontrollaktiviteter har som främsta syfte att förebygga och på ett tidigt stadium upptäcka väsentliga fel i den finansiella rapporteringen så att dessa kan hanteras och åtgärdas. Kontrollaktiviteter finns på både övergripande och mer detaljerade nivåer inom koncernen och är av både manuell och automatiserad karaktär. Rutiner och aktiviteter har utformats för att hantera och åtgärda väsentliga risker som är relaterade till den finansiella rapporteringen och som identifierats i riskanalysen. Beroende på kontrollaktivitetens karaktär och tillhörighet, sker korrigerande åtgärder, implementering, dokumentation samt kvalitetssäkring på koncern-, dotterbolags- eller processnivå. Liksom för övriga processer ansvarar respektive chef för kontrollaktiviteternas fullständighet och riktighet.

Under de senaste åren har en fördjupad analys över koncernbolagens processer och kontrollstrukturer genomförts. Detta har lett fram till ett mer systematiskt arbetssätt för att identifiera finansiella risker och risker i den finansiella rapporteringen samt dokumentation av kontroller för hur dessa risker ska förebyggas och upptäckas. Kontrollerna anpassas till varje enhets arbetsprocess och systemstruktur och dessa bedöms genom självutvärdering, kompletterat med uppföljning och granskning av internrevision. Detta arbetssätt har implementerats i ett koncerngemensamt system vilket används vid kontroll av den finansiella rapporteringens tillförlitlighet. Under 2015 har ett arbete påbörjats för att införliva det förvärvade bolaget Rautaruukki i detta arbetssätt och system. Den amerikanska verksamheten har sedan tidigare ett liknande system.

Process för intern kontroll



Koncernen har ett gemensamt konsolideringssystem, där samtliga legala enheter rapporterar, vilket ger en god intern kontroll över den finansiella rapporteringen.

Kontrollaktiviteter utförs på samtliga nivåer i koncernen. Exempelvis finns det etablerade Controller-funktioner som analyserar och följer upp avvikelser och rapporterar vidare i företaget. Koncernledningens uppföljning sker bland annat genom regelbundna möten med divisions- och dotterbolagscheferna beträffande verksamheten, dess ekonomiska ställning och resultat samt finansiella och operativa nyckeltal. Styrelsen analyserar löpande bland annat verksamhetsrapporter där koncernledningen redogör för den gångna perioden och kommenterar koncernens ekonomiska ställning och resultat. På dessa sätt följs väsentliga fluktuationer och avvikelser upp vilket minimerar riskerna för fel i den finansiella rapporteringen.

Boksluts- och årsredovisningsarbetet är processer där det finns ytterligare risker för att fel i den finansiella rapporteringen uppstår. Detta arbete är av mindre repetitiv karaktär och innehåller fler moment av bedömningskaraktär. Viktiga kontrollaktiviteter är bland annat att det finns en väl fungerande rapportstruktur där divisionerna rapporterar enligt standardiserade rapporteringsmallar, samt att viktiga resultat- och balansposter specificeras och kommenteras.

Information och kommunikation

EXTERN

SSABs kommunikation ska vara korrekt, öppen, snabb och samtidig till alla intressegrupper. All kommunikation ska ske i enlighet med regelverket för Nasdaq OMX Stockholm och Nasdaq OMX Helsinki och i enlighet med övriga regelverk. Den finansiella informationen ska ge kapital- och aktiemarknad samt nuvarande och blivande aktieägare en allsidig och tydlig bild av företaget, dess verksamhet, strategi och ekonomiska utveckling.

Styrelsen fastställer koncernens årsredovisning och halvårsrapport samt uppdrar åt koncernchefen att, i enlighet med styrelsens arbetsordning, avge kvartalsrapporter och bokslutskommuniké. Samtliga ekonomiska rapporter och pressmeddelanden publiceras på hemsidan, www.ssab.com, samtidigt som de offentliggörs via Nasdaq OMX Stockholm och Nasdaq OMX Helsinki och meddelas till Finansinspektionen.

Finansiell information om koncernen får endast lämnas av koncernchefen och koncernens ekonomi- och finansdirektör, samt av koncernens kommunikationsdirektör och chefen för Investor Relations.

Divisionerna sprider ekonomisk information om sin verksamhet först efter det att koncernen publicerat motsvarande information.

Bolaget tillämpar tysta perioder, vilket innebär att bolaget under dessa perioder inte kommunicerar kring bolagets utveckling. Tysta perioder är tre veckor innan publicering av bokslutskommuniké, halvårsrapport samt kvartalsrapport.

Vid läcka av kurspåverkande information eller vid speciella händelser som kan påverka värderingen av bolaget ska Nasdaq OMX Stockholm och Nasdaq OMX Helsinki underrättas varefter pressmeddelande med motsvarande information skickas ut. Informationsverksamheten regleras i en informationspolicy.

INTERN

Viktiga kommunikationskanaler inom företaget är de lokala intranäten där information publiceras kontinuerligt. Regelbundna koncerngemensamma ekonomimöten hålls med respektive ekonomichef på divisionerna. På dessa sätt uppdateras divisionerna om nyheter och förändringar inom bland annat redovisningsområdet, samt rutiner och intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen. Därutöver kommunicerar moderbolaget kontinuerligt förändringar i koncerngemensamma redovisningsprinciper och policyer samt andra relevanta frågor relaterade till den finansiella rapporteringen.

Uppföljning

Styrelsens uppföljning av den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen sker främst genom revisionsutskottet, bland annat genom uppföljning av de interna och externa revisorernas arbete och rapporter.

Internrevisionen genomförde under 2015 löpande oberoende och objektiva granskningar av koncernens bolagsstyrning, internkontroll och riskhantering enligt den fastställda revisionsplanen. Revisionsplanen för 2015 baserades på en riskanalys som förankrades hos koncernledningen och som sedan fastställdes av revisionsutskottet. Granskningarna har utförts enligt en beslutad revisionsprocess som avslutas formellt med en rapport och en planerad uppföljning. Resultatet har löpande presenterats till divisionschefer och revisionsutskottet gällande observationer, vidtagna åtgärder och status på genomförandet.

De externa revisorerna följer årligen upp utvalda delar av den interna kontrollen inom ramen för den lagstadgade revisionen.

De externa revisorerna rapporterar utfallet av sin granskning till revisionsutskottet och koncernledningen. Väsentliga iakttagelser rapporteras dessutom direkt till styrelsen.

ÖVRIGA OBLIGATORISKA UPPLYSNINGAR ENLIGT 6 KAP 6 § ÅRSREDOVISNINGSLAGEN

Med anledning av kraven i 6 kap 6 § Årsredovisningslagen beträffande vissa särskilda upplysningar som ska lämnas i bolagsstyrningsrapporten upplyses följande:

- Av bolagets aktieägare har Industrivärden och Solidium Oy direkt eller indirekt ett aktieinnehav, som representerar minst en tiondel av röstetalet för samtliga aktier i bolaget. Industrivärdens innehav uppgår per 31 december 2015 till 17,7 % av det totala röstetalet och 10,7 % av det totala antalet aktier. Solidiums innehav uppgår per 31 december 2015 till 10,1 % av det totala röstetalet och 17,1 % av det totala antalet aktier.
- Det finns inga begränsningar i fråga om hur många röster varje aktieägare kan avge vid en bolagsstämma.
- I bolagsordningen föreskrivs att tillsättande av styrelseledamöter ska ske vid årsstämma i bolaget. Bolagsordningen innehåller inte några bestämmelser om entledigande av styrelseledamöter eller om ändring av bolagsordningen.
- Bolagsstämman har inte lämnat något bemyndigande till styrelsen att besluta att bolaget ska förvärva egna aktier.

Ytterligare information

Ytterligare information om bolagsstyrning i SSAB återfinns på www.ssab.com med bland annat följande information:

- Rutiner för årsstämman:
 - när årsstämman ska hållas
 - hur man kallas och anmäler sig
 - vilka beslut som ska fattas på årsstämman
- Information från SSABs tidigare årsstämmor (från och med 2005), vilket inkluderar kallelser, protokoll, VDs anföranden och kommunikéer
- Bolagsordning
- Tidigare års bolagsstyrningsrapporter
- Information om valberedningen

REVISORS YTTRANDE OM BOLAGSSTYRNINGSRAPPORTEN

Till årsstämman i SSAB AB (publ), org.nr 556016-3429

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten för år 2015 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vi har läst bolagsstyrningsrapporten och baserat på denna läsning och vår kunskap om bolaget och koncernen anser vi att vi har tillräcklig grund för våra uttalanden. Detta innebär att vår lagstadgade genomgång av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har.

Vi anser att en bolagsstyrningsrapport har upprättats, och att dess lagstadgade information är förenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen.

Stockholm den 18 februari 2016
PricewaterhouseCoopers AB
Magnus Svensson Henryson
Auktoriserad revisor

**FINANSIELLA
RAPPORTER
2015**

SSAB

2 Rörelsens kostnader

Rörelsens kostnader per kostnadsslag	Koncernen		Moderbolaget	
Mkr	2015	2014	2015	2014
Råvaror i stålrorelsen, inklusive förändring av råvarulager	19 014	17 949	-	-
Förbrukningsmaterial och insatsvaror	1 506	1 280	-	-
Köpta produkter i handelsrorelsen	1 784	2 755	-	-
Köpta produkter i stålrorelsen	3 019	4 735	-	-
Energi	3 280	2 671	-	-
Lagerförändring produkter i arbete och färdigvarulager	3 185	862	-	-
Ersättningar till anställda	9 673	7 337	80	108
Material, tjänster och underhåll	7 595	5 169	151	241
Avskrivningar	3 836	3 412	0	0
Övrigt	4 909	2 436	50	38
Summa rörelsens kostnader	57 801	48 606	281	387

Arvoden och ersättningar till revisionsbolag	Koncernen		Moderbolaget	
Mkr	2015	2014	2015	2014
PricewaterhouseCoopers				
Revisionsuppdrag	16	14	2	4
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	1	4	-	4
Skatterådgivning	1	2	0	0
Övriga tjänster	3	18	0	10
Summa arvoden till PricewaterhouseCoopers	21	38	2	18
Övriga				
Revisionsarvoden och revisionsnära tjänster	3	6	-	-
Övriga ersättningar	13	13	4	3
Summa arvoden och ersättningar till revisionsbolag	37	57	6	21

Rörelsens kostnader har minskats med följande statliga och andra bidrag:

	Koncernen		Moderbolaget	
Mkr	2015	2014	2015	2014
Investeringsstöd	38	26	-	-
Övrigt	19	14	-	-
Summa bidrag	57	40	-	-

Ersättningar till anställda	Styrelse, VD och vVD		Övriga anställda	
Mkr	2015	2014	2015	2014
Moderbolaget ¹⁾	23	17	54	74
Dotterbolag i Sverige	7	9	2 865	2 689
Dotterbolag i utlandet	23	29	4 124	2 528
Summa löner²⁾	53	55	7 043	5 291
Sociala kostnader	21	20	2 174	1 677
(varav pensionskostnader)	(11)	(10)	(915)	(616)
Övriga kostnader för förmåner till anställda	4	3	378	291
Summa ersättningar till anställda	78	78	9 595	7 259

¹⁾ Avser endast den personal som är anställd och verksam inom moderbolaget. Personal i vissa av de större dotterbolagen är formellt anställda i moderbolaget men redovisas till antal och kostnad i respektive dotterbolag. I moderbolaget redovisas även kostnaderna för VDn i SSAB EMEA AB.

²⁾ I summa löner ingår rörliga lönedelar till VDar med 10 (6) Mkr, varav i moderbolaget 5 (3) Mkr.

2 Rörelsens kostnader forts.

Styrelsearvoden

STYRELSE

Vid årsstämman i april 2015 nyvaldes Bengt Kjell som styrelsens ordförande. Sverker Martin-Löf och Jan Johansson hade meddelat att de lämnade styrelsen i samband med årsstämman. Årsstämman beslutade att till styrelsens ordförande skulle arvode utgå med 1 650 tkr och till bolagsstämmovalda ledamöter (exkl VD) med 550 tkr.

Utöver detta erhöll ledamot i styrelseutskott 100 tkr för varje utskott i vilket ledamoten ingick med undantag för ordföranden i revisionsutskottet som istället erhöll 125 tkr. Totalt erhöll styrelsen därför 5 575 (5 750) tkr i arvode.

Verkställande direktörens och övriga ledande befattningshavares löner och ersättningar

ÅRSSTÄMMANS BESLUT

Enligt årsstämmans beslut i april 2015 ska ersättning till VD och andra personer i bolagets ledning utgöras av fast lön, eventuella rörliga lönedelar, övriga förmåner såsom tjänstebil, samt pension. Med andra personer i bolagets ledning avses medlemmar av koncernledningen utöver VD. Den sammanlagda ersättningen ska vara marknadsmässig och konkurrenskraftig på den arbetsmarknad befattningshavaren verkar. Fast lön och rörliga lönedelar ska vara relaterade till befattningshavarens ansvar och befogenheter. Rörliga lönedelar ska baseras

på utfallet i förhållande till definierade och mätbara mål och vara maximerade i förhållande till den fasta lönen.

Rörliga lönedelar ska inte vara pensionsgrundande, med undantag för de fall där det följer av reglerna i en generell pensionsplan (t.ex. den svenska ITP-planen). För ledande befattningshavare utanför Sverige kan hela eller delar av rörliga lönedelar vara pensionsgrundande på grund av lagstiftning eller lokal marknadspraxis.

Program för rörliga lönedelar bör utformas så att styrelsen, om exceptionella förhållanden råder, har möjlighet att begränsa eller underlåta utbetalning av rörlig lönedel om en sådan åtgärd bedöms som rimlig och förenlig med bolagets ansvar gentemot aktieägare, anställda och övriga intressenter.

I den mån styrelseledamot utför arbete för bolagets räkning, vid sidan av styrelsearbetet, skall marknadsmässigt konsultarvode kunna utgå.

För ledande befattningshavare i Sverige gäller en uppsägningstid om sex månader från befattningshavarens sida. Vid uppsägning från bolaget ska summan av uppsägningstid och den tid under vilken avgångsvederlag utgår maximalt vara 24 månader. Pensionsförmåner ska vara antingen förmåns- eller avgiftsbestämda,

Styrelsemedlemmar

Bolagsstämmovalda	Invalid	Befattning	Arvode 2015, kr ¹⁾		Arvode 2014, kr ¹⁾	
			Styrelsearvode	Utskottsarvode	Styrelsearvode	Utskottsarvode
Bengt Kjell	2015	Ordförande	1 650 000	200 000	-	-
Petra Einarsson	2014	Ledamot	550 000	-	275 000	-
Kim Gran	2014	Ledamot	550 000	100 000	275 000	50 000
Matti Lievonen	2014	Ledamot	550 000	-	275 000	-
Martin Lindqvist	2011	Ledamot, VD	-	-	-	-
Annika Lundius	2011	Ledamot	550 000	100 000	512 500	100 000
John Tulloch	2009	Ledamot	550 000	100 000	512 500	100 000
Lars Westerberg	2006	Ledamot	550 000	125 000	512 500	112 500
Sverker Martin-Löf, avgick 2015	2003	Ordförande	-	-	1 537 500	200 000
Jan Johansson, avgick 2015	2011	Ledamot	-	-	512 500	-
Anders G Carlberg, avgick 2014	1986	Ledamot	-	-	237 500	62 500
Matti Sundberg, avgick 2014	2004	Ledamot	-	-	237 500	-
Pär Östberg, avgick 2014	2013	Ledamot	-	-	235 700	-

¹⁾ Arvodet avser hela mandatperioden.

2 Rörelsens kostnader forts.

eller en kombination därav, med individuell pensionsålder, dock aldrig lägre än 60 år. Förmånsbestämda pensionsförmåner förutsätter intjänande under en förutbestämd anställningstid. Vid avgång före pensionsåldern ska befattningshavaren erhålla fribrev på intjänad pension. För ledande befattningshavare utanför Sverige kan uppsägningstid och avgångsvederlag variera på grund av lagstiftning eller lokal marknadspraxis.

Styrelsen ska äga rätt att frånga riktlinjerna, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det.

ERSÄTTNINGSAUTSKOTT

Inom styrelsen finns ett ersättningsutskott som lämnar styrelsen förslag till VDs lön och övriga anställningsvillkor samt fastställer lön och övriga anställningsvillkor för koncernledningen i enlighet med årsstämans beslutade riktlinjer. Utskottet utgörs av Bengt Kjell (ordf.), Kim Gran och John Tulloch. VD adjungeras till utskottet men deltar inte vid behandlingen av egen lön och anställningsvillkor.

ERSÄTTNINGAR 2015

VDs och övriga koncernledningens ersättning bestod av en fast lönedel, en kortfristig rörlig lönedel samt en långfristig rörlig lönedel. Någon aktierelaterad ersättning finns ej.

För de koncernledningsmedlemmar som inte är stationerade i USA gäller att den kortfristiga rörliga lönedelen relateras till dels koncernens EBITDA-marginal i förhållande till ett antal jämförbara stålbolag och dels ett av styrelsen fastställt mål avseende olycksfrekvens, i kombination med ett eller flera individuella mål. Denna rörliga lönedel är maximerad till en procentsats av den fasta lönen på 75 % för VD och 50 % för övriga.

I samband med förvärvet av Rautaruukki tog styrelsen beslut om ett tillfälligt incitamentsprogram för ett antal nyckelpersoner, inom fyra definierade kategorier, som arbetar med integrationen av Rautaruukki, däribland vissa koncernledningsmedlemmar inklusive VD. Detta tillfälliga incitamentsprogram ersätter befintliga rörliga lönedelen under motsvarande tid för de nyckelpersoner som deltar. Programmet löper över 18 månader (från 2014/07/01–2015/12/31) och är beroende av vilket resultat som bolaget når, där målet är relaterat till koncernens EBITDA-marginal i förhållande till ett antal jämförbara stålbolag under mätperioden. Utfallet är maximerat i förhållande till deltagarens fasta årslön, högst 5, 9 eller 18 månadslöner, beroende på deltagarens kategoritillhörighet, dock är deltagare garanterat ett utfall om minst 50 % av maximalt utfall.

2011 infördes ett koncerngemensamt långfristigt incitamentsprogram för då maximalt 100 (numera 150) nyckelpersoner, däribland bolagets VD och övriga ledande befattningshavare. Programmet löper i rullande treårsperioder, är kontantbaserat och kopplat till totalavkastningen på SSAB-aktien i förhållande till en

jämförelsegrupp av bolagets konkurrenter. För deltagare i programmet utanför Nordamerika är utfallet maximerat till mellan 18 och 30 % av den fasta lönen. Maximalt utfall för deltagare i Nordamerika är i linje med de begränsningar som gällt enligt deras tidigare program och för dem är även programmet kopplat till SSAB Americas resultat samt avkastning på sysselsatt kapital. Den totala årliga kostnaden för programmet är vid målutfall 24 Mkr och vid maximalt utfall 48 Mkr, varav ca 2/3 utgör kostnaden för deltagare i Nordamerika. Programmets har syfte är att främja bolagets förmåga att rekrytera och behålla särskilt viktiga medarbetare.

Den medlem av koncernledningen som är stationerad i USA har ersättningar som bedöms vara konkurrenskraftiga sett ur ett nordamerikanskt perspektiv. Han har en fast grundlön och därutöver en årlig rörlig lönedel som relateras till samma mål som för koncernledningen i övrigt. Hans årliga rörliga lönedel är maximerad i förhållande till den fasta lönen. Målutfallet är 60 % av den fasta lönen men kan vid mycket god lönsamhet uppgå till maximalt 180 procent. För 2015 har det maximala utfallet tillfälligt höjts från 180 % till 300 %. Därutöver har han rätt att under sin anställning delta i koncernens långfristiga incitamentsprogram. Utfallet är maximerat i förhållande till den fasta lönen. Fullt utbyggd har planen ett målutfall på 90 % av den fasta årslönen, men kan vid mycket gott utfall uppgå till maximalt 150 %. Utbetalningar under det långfristiga incitamentsprogrammet sker kontant och endast under förutsättning att anställningen kvarstår.

VD OCH KONCERNCHIEF

De totala betalda ersättningarna exklusive pension uppgick till 10,0 (8,0) Mkr. Ersättningen på 10,0 Mkr omfattar en utbetalning på 0,4 (0) Mkr avseende rörlig lönedel för 2014 (2013).

Pensionsåldern är 62 år. Pensionen är avgiftsbestämd och täcks av försäkringar. Kostnaden uppgick till 42 (42) procent av den fasta lönen. Intjänad pension är oantastbar men premiebetalningarna upphör vid anställningens upphörande.

Vid uppsägning från företagets sida är uppsägningstiden 12 månader. Därutöver utgår i en sådan situation avgångsvederlag motsvarande 12 månadslöner. Vid egen uppsägning är uppsägningstiden 6 månader och i en sådan situation finns ingen rätt till avgångsvederlag. Rörliga lönedelar intjänas under uppsägningstiden endast om VD kvarstår i aktiv tjänst.

2 Rörelsens kostnader forts.

KONCERNLEDNINGEN I ÖVRIGT

Koncernledningen, utöver VD, uppgick till 9 (11) personer. Under 2014 förvärvades Rautaruukki och koncernen omorganiserades vilket innebar att koncernledningen utökades med 3 personer per den 1 september 2014. Den 10 februari 2015 lämnade Mikael Nyquist och Marko Somerma koncernledningen. Koncernledningen presenteras i [Bolagsstyrningsrapporten](#).

Tidigaste pensionsålder för den övriga koncernledningen stationerade utanför USA är 62 år. Pensionerna är avgiftsbaserade, förutom Olavi Huhtala som kvarstår i den förmånsbestämda pensionsplan med en pensionsålder på 60 (via Ruukki A-Pension Foundation) som han sedan lång tid omfattats av via anställning i Rautaruukki. För den övriga koncernledningen gäller en uppsägningstid om 12 månader från företagets sida. Därutöver utgår i en sådan situation avgångsvederlag motsvarande 6–12 månadslöner. Vid egen uppsägning uppgår uppsägningstiden till 6 månader och i en sådan situation finns ingen rätt till avgångsvederlag.

För den koncernledningsmedlem som är stationerad i USA gäller andra regler beträffande pension i enlighet med amerikansk lagstiftning och praxis.

Totala ersättningar och förmåner framgår av vidstående tabell.

Ersättningar och förmåner till VD och övriga koncernledningen

Mkr	VD		Övrig koncernledning	
	2015	2014	2015	2014
Fast lön ¹⁾	9,3	7,7	27,8	29,0
Övriga förmåner ²⁾	0,3	0,3	2,3	2,3
Kortfristig rörlig lönedel ³⁾	0,4	-	4,0	1,0
Långfristig rörlig lönedel ³⁾	-	-	0,5	0,4
Totala ersättningar	10,0	8,0	34,6	32,7
Pensionskostnader	3,9	3,2	8,0	6,8
Summa	13,9	11,2	42,6	39,5

¹⁾ För 2015 ingår för VD utbetalning avseende avlösen av sparade men ej nyttjade semesterdagar samt semesterersättning med 0,1 (0,1) Mkr samt kostnadsersättning för tjänstebostad med 0,2 (0,2) Mkr.

²⁾ Avser främst bil- och bensinförmån samt bostadsförmån, men här ingår även ersättning för ökade levnadsomkostnader för den koncernledningsmedlem som varit stationerad i Asien.

³⁾ Beloppen avser utbetalningarna under respektive verksamhetsår, vilken intjänats tidigare år. På grund av att ersättningen inte är känd vid bokslutstillfället, dels på grund av att jämförelse görs med konkurrenter som ännu inte redovisats sina siffror, dels på grund av att styrelsen kan besluta att sänka ersättningen om särskilda skäl föreligger, så redovisas endast ersättningar i denna tabell det år utbetalning skett. Bokförda rörliga lönedelar för hela koncernledningen uppgick till 16,2 (10,3) Mkr.

REVISIONSBERÄTTELSE

Till årsstämman i SSAB AB (publ), org.nr 556016-3429

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för SSAB AB (publ) för år 2015. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår i den tryckta delen av detta dokument under rubriken Finansiella Rapporter 2015 på sidorna 1-85.

STYRELSENS OCH VERKSTÄLLANDE DIREKTÖRENS ANSVAR FÖR ÅRSREDOVISNINGEN OCH KONCERNREDOVISNINGEN

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och en koncernredovisning som ger en rättvisande bild enligt International Financial Reporting Standards, såsom de antagits av EU, och årsredovisningslagen, och för den interna kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

REVISORNS ANSVAR

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen och koncernredovisningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att vi följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen och koncernredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen och koncernredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur bolaget upprättar årsredovisningen och koncernredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i bolagets interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

UTTALANDEN

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2015 och av dess finansiella resultat och kassaflöden för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2015 och av dess finansiella resultat och kassaflöden för året enligt International Financial Reporting Standards, såsom de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att årsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för SSAB AB (publ) för år 2015.

STYRELSENS OCH VERKSTÄLLANDE DIREKTÖRENS ANSVAR

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust, och det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för förvaltningen enligt aktiebolagslagen.

REVISORNS ANSVAR

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala oss om förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust och om förvaltningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i bolaget för att kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören är ersättningsskyldig mot bolaget. Vi har även granskat om någon styrelseledamot eller verkställande direktören på annat sätt har handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

UTTALANDEN

Vi tillstyrker att årsstämman behandlar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Stockholm den 18 februari 2016

PricewaterhouseCoopers AB

Magnus Svensson Henryson

Auktoriserad revisor

SSAB AB

Box 70
101 21 Stockholm

Telefon: +46 8 454 5700
Telefax: +46 8 454 5725

Besöksadress:
Klarabergsviadukten 70, D6

www.ssab.com

SSAB