

Trafik och fordon
inom Svartöns
industrimråde
SSAB Luleå



Trafiksäkerhet inom Svartöns industriområde

SSAB Europe, Luleå, har ansvaret för trafikfrågor inom det inhägnade verksamhetsområdet. Trafikfrågor handläggs av Trafikgruppen, som är en arbetsgrupp under SSAB Luleås Centrala Arbetsmiljökommitté. Gruppens huvuduppgift är att arbeta med de lokala trafikfrågorna, föreslå regler samt att genom information och utbildning förebygga risker i trafikmiljön.

Svensk Trafiklagstiftning gäller i tillämpliga delar, undantag till trafiklagstiftningen regleras genom denna skyddsföreskrift Trafik & Fordon inom Svartöns industriområde.

Skriften gäller för Linde, SMA Mineral, Luleå Hamn, ShoreLink AB, LKAB, BDX, LINDAB, DUROC och övriga aktörer inom Svartöns Industriområde.

Luleå 2023-03-01



Lisette Mikaelsson
Plats- och produktionschef SSAB Luleå

Innehåll

1	TRAFIKGRUPPEN	4
1.1	Riktlinjer	4
2	RIKTLINJER FÖR TILLDELNING AV PARKERINGSTILLSTÅND OCH PARKERINGSPLATSER	5
2.1	Anställda	5
2.2	Entreprenörer.....	5
3	TRAFIK- OCH PARKERINGSFÖRESKRIFTER	6
3.1	Inkörningstillstånd.....	6
3.2	Allmänna trafikbestämmelser inom Svartöns Industriområde	6
3.3	Övrigt.....	7
4	KARTA ÖVER OMRÅDET	8
5	FORDONSANSVARIG	9
6	FORDONSFÖRARANSVAR FÖRETAGSÄGDA FORDON	10
7	TRAFIK OCH FORDON – ENTREPRENÖRER	11
7.1	Kemiska produkter och kemikaliebehållare.....	11
7.2	Försäkringar.....	11
7.3	Parkering av entreprenörsfordon	12
7.4	Övriga bestämmelser	12
8	PÅFÖLJDER VID ÖVERTRÄDELSE AV TRAFIKFÖRESKRIFTER	13
8.1	ÖVRIGA FÖRSEELSER.....	15
9	VIKTIGA TELEFONNUMMER	15

1 TRAFIKGRUPPEN

Trafikgruppen är en partsammansatt grupp som handlägger trafik- och parkeringsfrågor vid företaget. Gruppen, som är underställd SSAB Europe Luleå, Luleås Centrala Arbetsmiljökommitté, har följande sammansättning:

Företagsrepresentanter

5 representanter utsedda av SSAB Luleå.

Fackrepresentanter

3 representanter vardera från PTK och IF Metall.

Adjungerade

Representant för specifika projekt (vid behov)

1.1 Riktlinjer

Trafikgruppens huvuduppgifter är

- att föreslå trafikregler och verka för en bra trafikmiljö
- att vara remissinstans beträffande trafikplanering inom Svartöns Industriområde
- att föreslå riktlinjer för parkerings-/inkörningstillstånd och parkeringsplatser för privata fordon
- att lämna trafikinformation och genomföra trafiksäkerhetskampanjer
- att övervaka och stödja Företagsskydd i deras ålagda uppgifter
- att övervaka att gällande trafik- och parkeringsföreskrifter efterlevs

Löpande ärenden handläggs av Företagsskydd inom SSAB Luleå.

2 RIKTLINJER FÖR TILLDELNING AV PARKERINGSTILLSTÅND OCH PARKERINGSPLATSER

Tilldelning av antalet parkeringstillstånd måste alltid bedömas med hänsyn tagen till trafiksäkerheten. För specifika projekt skall respektive projektledning i samråd med Trafikgruppen iordningställa ett lämpligt antal provisoriska parkeringsplatser för entreprenörsfordon inom byggplatsområdet.

Inom varje parkeringsområde ska det finnas ett antal parkeringsplatser reserverade för tillfälliga besökare.

Parkeringarna är i första hand avsedda för företagen inom Svartöns Industriområde servicefordon, ej entreprenörsfordon, samt för anställda med parkeringstillstånd.

Parkeringarna utgörs av 24-timmarsplatser där annat inte angivits.

2.1 Anställda

Parkeringstillstånd Svartöns Industriområde kan endast erhållas för tjänstebruk. Tilldelning av parkeringstillstånd och parkeringsplatser för tjänstebruk sker i samråd mellan Företagsskydd & respektive avdelningschef. I medicinska fall tillstyrks behovet av REHAB-samordnare i samråd med Företagsskydd.

Ansökan om parkeringstillstånd och/eller parkeringsplatser görs på särskild blankett och ställs till avdelningschef/behörig för beslut.

2.2 Entreprenörer

Tilldelning av inkörningstillstånd och parkeringsplatser till engagerad entreprenör sker i samråd med projektansvarig för respektive projekt. Personligt inkörningstillstånd för entreprenörer tilldelas vid särskilda skäl. I första hand skall entreprenörsfordon förses med identifieringsutrustning för fordon.

Ansökan om inkörningstillstånd görs på blankett och tillställs den projektansvarige för vidarebefordran till Företagsskydd.

Ansökan om inkörningstillstånd skall göras i god tid innan entreprenör anländer till SSAB Luleå, Linde, SMA Mineral, Luleå Hamn, ShoreLink AB, LKAB, BDX, LINDAB och DUROC.

3 TRAFIK- OCH PARKERINGSFÖRESKRIFTER

3.1 Inkörningstillstånd

För in- och utpassering till verksamrådet med bil erfordras parkerings- eller inkörningstillstånd. Tillståndet är personligt och får inte överlåtas.

För inpassering för de med parkeringstillstånd Stålkontoret får fordonet endast framföras kortaste vägen mellan Västra vakten och Stålkontoret.

För inpassering för de med parkeringstillstånd Koksverket får fordonet endast framföras kortaste vägen mellan Uddebovakten och Koksverkets personalparkering. Fordon får inte parkeras innanför Koksverkets inhägnad. Ansökan om parkeringstillstånd sker på avsedd blankett.

Passagerare i fordon ska alltid kliva ur fordonet vid in- och utpassage. Passagerare går genom rotationsgrind. Förare som kör in med passagerare i fordonet kan få indraget inkörningstillstånd.

Bevakningspersonalen äger rätt att visitera fordon vid in- och utpassering samt inom Svartöns Industriområde.

3.2 Allmänna trafikbestämmelser inom Svartöns Industriområde

Inom verksamrådet gäller Trafiklagstiftningen i tillämpliga delar.

Generellt parkeringsförbud råder under gas- och medialedningar.

Spårbunden trafik har företrädesrätt i alla lägen.

Uppställning av material eller annat får inte ske närmare än 2,2 meter från närmaste järnvägsräls.

Särskild hänsyn skall tas till fordon i yrkesmässig trafik. Tung last medför bland annat långa bromssträckor. Flertalet fordon transporterar flytande järn eller slagg som medför stora risker för brand & personskador.

Fordon skall framföras med halvljus och bilbälte ska användas.

Parkering av privata motorfordon får aldrig ske i lokaler som ägs eller hyrs av SSAB.

Parkering får ske endast på därför avsedda och skyltade platser. Privatägda fordon/fordon utan tydlig märkning med företagslogotype ska ha parkeringstillstånd väl synligt i framrutan.

Laddning av el- och hybridfordon får endast ske på platser avsedda för detta. Laddning i motorvärmarsolpe eller vanligt eluttag får inte ske.

EPA-/A-traktor, Moped-/EU-mopedkörning är ej tillåten inom området för minderåriga. Förbudet gäller inte då körning med moped ingår i arbetsuppgifterna och föraren har fått särskild information/utbildning om detta. Persontransport är inte tillåten med moped.

Vid transport/framförande med Skylift, Saxlift eller annan typ av maskin/utrustning ska det säkerställas att de är väl synliga vid framförande. Vid framförande på vägnätet inom området vid mörker eller vid dåliga siktförhållanden ska någon form av varsel ske med hjälp av permanent eller tillfällig belysning. Fallskyddssele ska användas och vara fastsatt i skylift i avsedd fästpunkt.

3.3 Övrigt

Det åligger Företagsskydds bevakningspersonal:

- att kontrollera att gällande trafikföreskrifter efterlevs
- att inte tillåta passering genom grindar för fordon som inte framförs med halvljus eller som kan befaras ha nedsatt sikt på grund av is eller snö på bilrutor
- att vidta åtgärder när trafikföreskrifter inte följs
- att vid behov kontrollera fordon med avseende på trafiksäkerhet och till respektive företags fordonsansvarig påtala brister på fordonsutrustning som kan medföra nedsatt trafiksäkerhet.
- att endast släppa in fordon **eller förare** med giltigt inkörningstillstånd

4 KARTA ÖVER OMRÅDET



5 FORDONSANSVARIG

Varje företag som verkar inom Svartöns Industriområde ansvarar för att samtliga fordon som trafikerar Svartöns Industriområde har en utsedd fordonsansvarig person. Fordonsansvarig ska registreras i Inköps-/Lagersystem eller i passagesystem.

Företagsägda fordon ska vara tydligt märkta med företagets logotyp och fordonsnummer.

Berörda fordon är hjulbundna fordon (servicebilar, person-, last- och skåpbilar)

Fordonsansvarig hos respektive företag ansvarar för:

- att övervaka och bestämma om fordonets användning
- att tillse att samtliga nyttjare av fordonet innehar körkort och särskilt utfärdat förarbevis
- att upprättade rutiner för service, underhåll och besiktning följs
- att uppkomna skador omedelbart meddelas och åtgärdas
- att fordon som bedöms som trafikfarligt eller vid besiktning belagts med körförbud inte används

Respektive företag ska till chef Företagsskydd, Luleå meddela vem som är företagets ansvarige för företagsregistrerade fordon.

6 FORDONSFÖRARANSVAR FÖRETAGSÄGDA FORDON

Flertalet av fordonen är stora, tunga och dyra i anskaffning. Detta ställer höga krav på förarnas kompetens och skicklighet för att undvika personella och materiella skador. Mot bland annat denna bakgrund måste följande krav vara uppfyllda innan person antas som förare av företagsägda fordon:

- Vederbörande skall inneha körkort som krävs för fordonet ifråga. Lägst klass B.
- Genomgått internutbildning för berört fordon inkl skötsel-, trafik- och säkerhetsföreskrifter.
- Efter godkänd genomförd utbildning utfärdas förarbevis som medger rätt till att köra det fordon för vilket utbildning erhållits. Ansvarig chef utfärdar förarbevis.
- Fordonsförare ska fylla myndigheters och SSABs lokala medicinska krav och föreskrifter.

I förarens ansvar ingår bland annat:

- att lämna information i fordonet så att det tydligt framgår vem som framfört fordonet. Informationen ska alltid vara anslagen synligt i framrutan. Se p8.3
- att medföra giltigt körkort och förarbevis
- att dagligen utföra trafiksäkerhetskontroll av fordonet
- att fordonet hålls rent, både ut- och invändigt
- att belysning och reflexer är väl synliga
- att fordon framförs med halvljus och att bilbälte används när sådant föreskrivs för fordonet
- att inte överskrida max tillåten hastighet
- att kontrollera att eventuell last är väl förankrad
- att skyndsamt och skriftligt rapportera olycksfall och tillbud till arbetsledningen

Fordonsförare måste tänka på att ett felaktigt framförande av fordon kan medföra person- och materialskador samt driftstörningar till höga kostnader och kan medföra indragning av förarbevis & inkörningstillstånd. (Se kap. 9)

7 TRAFIK OCH FORDON – ENTREPRENÖRER

För entreprenörer inom verksamheten gäller trafik- och fordonsreglerna enligt denna skrift.

7.1 Kemiska produkter och kemikaliebehållare

Kemiska produkter får inte föras in på området utan godkännande från SSAB. Ansökan om godkännande sker genom att entreprenören tar kontakt med ansvarig chef/projektledare vid SSAB som i sin tur tar kontakt med kemist för prövning av produkten. Säkerhetsdatablad på svenska ska bifogas till ansökan.

Entreprenörer som efter godkännande för in kemiska produkter på SSABs område ska alltid ha säkerhetsdatablad tillgängligt för de aktuella kemikalierna.

Farmartankar och andra kemikaliebehållare får inte heller föras in på verksamheten utan godkännande från SSAB. Sådana behållare ska vara dubbelmantlade och ha överfyllnadsskydd. Eventuellt kan tillstånd enligt förordningen om brandfarliga och explosiva varor krävas. Detta ska klargöras med SSABs beställare av det aktuella arbetet och föreståndare för brandfarlig vara vid den aktuella avdelningen.

7.2 Försäkringar

Samtliga fordon som faller under trafikskadelagen skall vara trafikförsäkrade. Fordonsägaren skall själv kontrollera att fordonet är trafiksäkert. För motorarbetsredskap och övriga maskiner skall finnas maskin- och ansvarighetsförsäkring.

7.3 Parkering av entreprenörsfordon

Vid parkering av företagsägda fordon ska förare alltid lämna information i framrutan som anger namn och mobiltelefonnummer till förare. Fordon som inte har denna information betraktas som felparkerade.

Parkering av entreprenörsfordon är tillåten under utförande av beställda arbetsuppgifter. Parkering ska ske på märkt P-plats.

Vid lastning och lossning av utrustning och material får kortare uppställning ske på annan plats än uppmärkta parkeringar. Övrig tid skall fordonen avlägsnas från Industriområdet (Gäller SSABs markområde). Entreprenörsfordon får inte kopplas till motorvärmarettag/strömuttag tillhörande SSAB eller i barackläger.

7.4 Övriga bestämmelser

- Entreprenörsfordon skall vara tydligt märkta med företagsnamn eller logotyp, fordonet bör också vara märkt med numrering för identifiering.
- För entreprenör gäller att avregistrerade/avställda fordon ej får framföras eller befinna sig inom verksamhetsområdet.
- Intyg på giltig försäkring och körkort skall finnas tillgängliga i fordonet vid kontroll av respektive bolags kontaktman eller Företagsskydd. Saknas giltig försäkring kommer fordonet att omedelbart avvisas från verksamhetsområdet. Fordon som bedöms som uppenbart trafikfarligt kan beläggas med nyttjandeförbud av Bevakningspersonal.

8 PÅFÖLJDER VID ÖVERTRÄDELSE AV TRAFIKFÖRESKRIFTER

Typ av Föreseelse Anställda	1:a	2:a	Rapporteras via
Rattonykerhet 0,01‰ =>	Återkallande av Inkörningstillstånd/P-tillstånd tillsvidare		MiA
Bryter mot väjningsplikt	Muntlig erinran/Tillsägelse	Indraget Parkeringstillstånd 3 månader & Muntlig erinran	MiA
Felparkering/Bryter mot regler för P-tillstånd	Muntlig erinran/Tillsägelse	Indraget Parkeringstillstånd 3 månader & Muntlig erinran	
Framför eller åker fordon utan säkerhetsbälte	Muntlig erinran/Tillsägelse	Indraget Parkeringstillstånd 3 månader & Muntlig erinran	MiA
Framför skylift utan korrekt PSU(Fallskydd)	Muntlig erinran/Tillsägelse	Indraget Parkeringstillstånd 3 månader & Muntlig erinran	MiA
Stannar ej för rödljus	Indraget Parkeringstillstånd 3 månader & Skriftlig erinran	Indraget Parkeringstillstånd tillsvidare & Skriftlig erinran	MiA
Ej stannat Stopplikt	Indraget Parkeringstillstånd 3 månader & Skriftlig erinran	Indraget Parkeringstillstånd tillsvidare & Skriftlig erinran	MiA
Parkerar på förhyrd parkering	Indraget Parkeringstillstånd 3 månader & Muntlig erinran	Indraget Parkeringstillstånd tillsvidare & Skriftlig erinran	
Parkerar privat fordon i företagets lokaler	Indraget Parkeringstillstånd 3 månader & Muntlig erinran	Indraget Parkeringstillstånd tillsvidare & Skriftlig erinran	MiA
Har knäppt säkerhetsbälte bakom ryggen eller på annat sätt har defekt/trasigt säkerhetsbälte	Indraget Parkeringstillstånd 3 månader & Skriftlig erinran	Indraget Parkeringstillstånd tillsvidare & Skriftlig erinran	MiA
Vårdslöshet i trafik	Ärendets typ och omfattning avgör åtgärd. Hanteras av Trafikgrupp där händelsen bedöms som grov.		MiA
Hastighetsföreseelse Skyltad hastighet 20-49 km/h			
1-20 km/h över skyltad hastighet	Muntlig erinran/Tillsägelse	Indraget Parkeringstillstånd 3 månader & Skriftlig erinran	
>20 över skyltad hastighet	Indraget Parkeringstillstånd 3 månader & Skriftlig erinran	Indraget Parkeringstillstånd tillsvidare & Skriftlig erinran	MiA
Hastighetsföreseelse Skyltad hastighet 50-> km/h			
1-30 km/h över skyltad hastighet	Muntlig erinran/Tillsägelse	Indraget Parkeringstillstånd 3 månader & Skriftlig erinran	
>30 över skyltad hastighet	Indraget Parkeringstillstånd 3 månader & Skriftlig erinran	Indraget Parkeringstillstånd tillsvidare & Skriftlig erinran	MiA

Som "Anställd SSAB" menas även anställd personal på LKAB Sandskär, ShoreLink, SMA, Linde, Duroc & Lindab.

Typ av Föreseelse Entreprenörer/Konsult	1:a	2:a	Rapporteras via
Ratttonykterhet 0,01‰ =>	Återkallande av Inkörningstillstånd Avstängd enligt beslut av SSAB	Återkallande av Inkörningstillstånd Avstängd enligt beslut av SSAB	MiA
Framför eller åker fordon utan säkerhetsbälte	Muntlig erinran/Tillsägelse	Avstängning 1 månad. Förbud att framföra fordon 3 månader	MiA
Framför skylift utan korrekt PSU(Fallskydd)	Muntlig erinran/Tillsägelse	Avstängning 1 månad. Förbud att framföra fordon 3 månader	MiA
Bryter mot väjningsplikt	Muntlig erinran/Tillsägelse	Avstängning 1 månad. Förbud att framföra fordon 3 månader	MiA
Felparkering/Bryter mot regler för Parkering	Muntlig erinran/Tillsägelse	Muntlig erinran/Tillsägelse	
Stannar ej för rödljus	Avstängning 1 månad. Förbud att framföra fordon 3 månader	Avstängning 3 månader, Förbud att framföra fordon 6 månader	MiA
Ej stannat Stopplikt	Avstängning 1 månad, Förbud att framföra fordon 3 månader	Avstängning 3 månader. Förbud att framföra fordon 6 månader	MiA
Parkerar på förhurd parkering	Indraget Inkörningstillstånd 3 månader	Avstängning 1 månad. Förbud att framföra fordon 3 månader	
Parkerar privat fordon i företags lokaler	Avstängning 1 månad. Förbud att framföra fordon 3 månader	Avstängning 3 månader. Förbud att framföra fordon 6 månader	MiA
Har knäppt säkerhetsbälte bakom ryggen eller på annat sätt har defekt/trasigt säkerhetsbälte	Avstängning 1 månad. Förbud att framföra fordon 3 månader	Avstängning 3 månader. Förbud att framföra fordon 6 månader	MiA
Vårdslöshet i trafik	Ärendets typ och omfattning avgör åtgärd. Hanteras av Trafikgrupp där händelsen bedöms som grov.		MiA
Hastighetsföreseelse Skyltad hastighet 20-49 km/h			
1-20 km/h över skyltad hastighet	Muntlig erinran/Tillsägelse	Avstängning 1 månad. Förbud att framföra fordon 3 månader	
>20 över skyltad hastighet	Avstängning 1 månad. Förbud att framföra fordon 3 månader	Avstängning 1 månad. Förbud att framföra fordon 3 månader	MiA
Hastighetsföreseelse Skyltad hastighet 50-> km/h			
1-30 km/h över skyltad hastighet	Muntlig erinran/Tillsägelse	Avstängning 1 månad. Förbud att framföra fordon 3 månader	
>30 över skyltad hastighet	Avstängning 1 månad. Förbud att framföra fordon 3 månader	Avstängning 3 månader. Förbud att framföra fordon 6 månader	MiA

8.1 ÖVRIGA FÖRSEELSER

Vid förseelser som inte beskrivs i detta dokument hanteras dessa av Trafikgruppen i samråd med avdelningschef.

9 VIKTIGA TELEFONNUMMER

SSAB Växel	0920-920 00
Larmnummer	+46(0)920-921 11
Västra Vakten	+46 (0)920-927 27 (OBS! Ej larm!)
Felanmälan järnvägsövergångar och spår	+46(0)920-924 18 Lokkuren eller +46(0)920-927 27 Västra Vakten
Brandstation (ej larm)	+46(0)920-924 24