

Författare Hultman, Sören	Datum 2024-02-23	Arkiveringstid 5 år
Fastställare Kullman, Johan	Giltigt fr o m 2024-02-26	Giltigt t o m 2027-02-26

Säkerhetsregler för entreprenörer vid SSABs anläggning i Oxelösund



Kontakt

Växel: 0155-25 40 00
Vakten: 0155-25 41 00

Vid olycka, larma alltid:

SSAB-telefon: **1000**
Extern mobil: **0155-510 00**

Innehållsförteckning

1	Förord	3
2	Definitioner	4
3	Regler för samordning på gemensamt arbetsställe	5
4	Allmänna ordningsregler	7
5	Trafikregler	11
6	Olyckor och tillbud	14
7	Risker innan arbete – RIA-blankett	15
8	Arbeten med särskilda krav	16
9	Ordning och reda	20
10	Kemiska produkter	21
11	Hantering av avfall	21
12	Förändringar i dokumentet	21

1 Förord

Att arbeta säkert och att reagera på riskfyllt beteende hos sig själv och andra är avgörande för att förhindra olyckor på en arbetsplats. SSABs säkerhetsregler är framtagna för att värna om säkerheten för både entreprenörer, besökare och SSABs personal. Entreprenörer ansvarar för att deras anställda följer reglerna och om så inte sker innebär det ett kontraktsbrott.

Entreprenörer har rätt till information från SSAB om vilka risker som finns på ett arbetsställe inför och under arbetets gång.

På vår externa webb – <https://www.ssab.com/sv-se> - återfinns ett antal arbetssäkerhetsrelaterade instruktioner i sin helhet. För att säkert ta del av senaste version bör dock alltid kontakt tas med Tjänstesamordningen.



Innan arbete påbörjas ansvarar entreprenören för att utföra riskbedömning.

Vi räknar med din medverkan i vårt gemensamma arbetsmiljöarbete.

Välkommen till SSABs anläggning i Oxelösund!

2 Definitioner

2.1 SSABs kontaktperson

Den person från SSAB som beställt arbetet från entreprenören. Vem det är framgår av inköphandlingar. Personen i fråga ansvarar för att

- Informera om arbetsuppgifter samt risker.
- Informera om speciella regler för aktuell arbetsplats.
- Ser till att entreprenörs personal hämtas i receptionen.
- Anvisar personalrum, parkeringsplatser och att entreprenörs personal lämnas på arbetsplatsen.

2.2 Samordningsansvarig, SAMO

SSABs samordningsansvarige (SAMO) hanterar gemensamma risker på arbetsställen där flera företag verkar samtidigt. Du som entreprenör är alltid skyldig att ta reda på vem som är SAMO på arbetsstället samt följa de riktlinjer som SAMO meddelar ska gälla på arbetsplatsen.

SAMO har bland annat följande arbetsuppgifter:

- Gå igenom gemensamma risker med alla berörda på arbetsplatsen, till exempel i början av ett arbetspass eller inför ett kritiskt arbetsmoment.
- Medverka vid planering av vilka moment som kan göras parallellt och vilka som måste hållas isär tidsmässigt för att säkerställa säkerheten för alla som samtidigt verkar på arbetsstället.
- Ansvara för allmänna skyddsanordningar samt utse ansvarig för övriga anordningar som kan användas av flera företag.
- Informera om allmänna ordnings- och skyddsregler samt kontroll av dessa.

2.3 Byggarbetsmiljösamordnare, BAS-P och BAS-U

Vid bygg- och anläggningsarbeten (def. AFS 1999:3) ska det finnas en byggarbetsmiljösamordnare för planering/projektering respektive utförande (BAS-P och BAS-U) som samordnar arbetsmiljöfrågor gällande byggnads- eller anläggningsarbete i samarbete med SAMO.

2.4 Inhyrd personal

Inhyrd personal är sådan personal som en annan arbetsgivare än SSAB ställer till förfogande och där SSAB ansvarar för arbetsledning och arbetsmiljö.

2.5 Entreprenör

Ett företag som ska genomföra arbete inom SSABs område och har egen arbetsledning och därmed arbetsgivaransvaret för sina anställda. Ska fortlöpande lämna uppgifter till SAMO om särskilda risker som kan uppstå av den egna verksamheten.

2.6 Underentreprenör

Ett företag som är anlitat av en entreprenör och som ska genomföra arbete inom SSABs område och har egen arbetsledning och därmed arbetsgivaransvaret för sina anställda. Ska fortlöpande lämna uppgifter till SAMO om särskilda risker som kan uppstå av den egna verksamheten.

3 Regler för samordning på gemensamt arbetsställe

SSAB har – om inget annat avtalats – ansvar för samordning enligt Arbetsmiljölagen och utser en samordningsansvarig, SAMO, vars namn och telefonnummer framgår på det gröna samordningsanslaget.



SAMORDNINGSANSVAR

för skyddsverksamheten (enligt Arbetsmiljölagen kap 3, 7d 5)

Dokument-id/Version
IDokument-id/0.1

Arbetsställe
samt ev. projekt: _____

Ansvaret för samordning av skyddsätgärden på detta arbetsställe har SSAB.

Samordningsansvarig (SAMO): _____ Telefon: _____ Tidsperiod: _____

Ersättare för SAMO: _____ Telefon: _____ Tidsperiod: _____


Vid bygg-/anläggningsarbete
BAS-U : _____ Telefon: _____ Tidsperiod: _____

Entreprenörer på arbetsstället	Kontaktperson	Telefon	Brandskyddsansvarig	Telefon	Tidsperiod

Larnummer Från SSAB-telefoner: 1000 Från externa mobiler: 0155-510 00

Entreprenör och underentreprenör ska:

- Identifiera de risker som kan komma att uppstå för varje arbete samt åtgärder för att minska att risken leder till personskador.
- På begäran kunna visa upp skriftligt dokumenterade riskbedömningar på sina arbeten. Nedan följer ett exempel på hur det kan se ut. (*Observera att detta är en bild på en sida ur ett längre dokument.*)

 Risk Evaluation				
Working Area: SSAB Oxelösund Hall 10 Project: Lifting overhead crane		Crane: Liebherr LTM 1220 /Faun ATF 60 Customer: Bang Kransysteme		Date: 2015-11-26
Activity	Possible risk	Level	Action before activity	Responsible
1 Moving the crane to lifting place	Collision with object	1	Personnel guiding the crane operator	Havator
2 Lifting place for the crane	Risk of collision for the crane	2	Lifting place secured from risk and unauthorized personnel.	Havator
3 Lifting of overheadcrane and other objects.	Ground stability	2	Ground stability shall be controlled by the customer referring to the cranes outrigger pressure and extra plates should be used under the crane outriggers if needed.	Bang Kransysteme /SSAB
4 Lifting of overheadcrane and other objects.	Crane capacity	1	Based after information from the customer and by experience.	Bang Kransysteme /Havator
5 Lifting of overheadcrane and other objects.	Lifting points, lifting equipment	2	Lifting points and lifting equipment calculated and approved	Bang Kransysteme
6 Lifting of overheadcrane and other objects.	Lifting equipment	2	Lifting equipment calculated and approved	Bang Kransysteme /Havator

1. Low risk – normal action 2. Higher risk – Action on site 3. High risk – Powerful action before and on site

- Informera sina anställda om risker och gällande regler för den aktuella arbetsplatsen.
- Se till att deras anställda följer de riktlinjer som SAMO meddelar ska gälla på arbetsplatsen. Saknas uppgifter om detta ska entreprenör kontakta SAMO innan arbetet påbörjas.
- Lämna uppgifter om särskilda risker som kan uppstå av den egna verksamheten så att åtgärder kan vidtas innan arbetet påbörjas.
- Samarbeta och kommunicera med SSABs personal och andra entreprenörer som befinner sig på samma arbetsplats så att olyckor undviks.
- Delta i säkerhetsarbete, till exempel genom att arbetsgivarrepresentant eller skyddsombud från entreprenör deltar i SSABs arbetsmiljöarbete (t ex samordningsmöten, skyddsronder etc).
- Ha arbetsledning närvarande på SSABs område som kan kommunicera på svenska eller engelska.

4 Allmänna ordningsregler

Det är inte tillåtet att medföra husdjur till kontor eller industriområde.

Vakten i huvudporten är bemannad dygnet runt, året om.

För tillträde krävs ett av SSAB utfärdat ID-kort (se punkt 4.1.1) samt SSG ENTRE-pass (se punkt 4.1.2).

Vid bommen i vakten finns en kortläsare som öppnar bommen. Behörighet till denna kortläsare återfinns på ID-kortet. Taxi får passera efter kontroll av gods och passagerare. ID-kort utfärdas i receptionen första arbetsdagen.

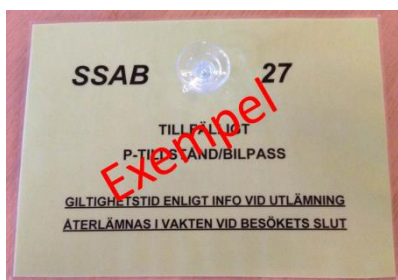
4.1 Olika typer av kort och tillstånd



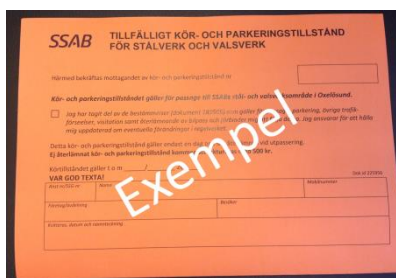
Alla som ej guidas in får tillfälliga entrépass. Gäller både besökare och entreprenörer.



Detta är ett personligt parkeringstillstånd som kan utfärdas i särskilda fall. Det gäller för parkering inom Röd Zon, se karta under punkt 5.3.



För tillträde med fordon runt stålverk och valsverk – det område som benämns ”röd zon” - krävs tillfälligt p-tillstånd.

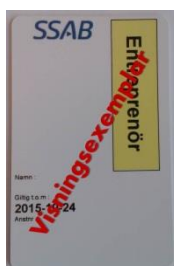


Blankett som det tillfälliga körtillståndet kvitteras på.

Samtliga kort och tillstånd hanteras i receptionen.

4.1.1 ID-kort

Senast en vecka före ankomsten ska entreprenör lämna namnuppgifter till sin kontaktperson för samtliga personer som ska ha tillträde till området. Vid ankomst utfärdas sedan ID-kort i receptionen där varje person uppger personuppgifter och företagsnamn samt blir fotograferad. ID-kortets giltighetstid är bunden till inköpsordern eller den tid som entreprenaden omfattar, dock högst 12 månader. Som alternativ kan behörighet sättas direkt på SSG-kortet för den tid som entreprenören verkar här.



Entreprenör ska alltid bära väl synligt ID-kort. SSAB förbehåller sig rätten att digitalt spara foto med namn i dataregister. Som alternativ till SSABs eget kort kan receptionen välja att lägga in SSG-kortet istället.

4.1.2 SSG Entre-pass



Samtliga entreprenörer som utför arbete innanför grindarna ska ha genomgått SSGs säkerhetsutbildning Entre (både grundkurs och lokal SSAB-del) och kunna uppvisa giltigt Entre-pass som är personligt. Entreprenör som anlitar underentreprenör är skyldig att upplysa denne om kravet. Då entreprenör följs av en ledsagare från SSAB gäller inte krav på Entre-pass.

Utbildningen nås genom SSGs hemsida www.ssg.se, välj ”SSG Entre” och sedan ”Registrera ditt företag”. Efter registrering av företag och anställda erhålls antingen användarnamn och lösenord för administratörer eller kursdeltagarkod till kursdeltagarna. Detta för att kunna logga in och antingen administrera i systemet eller gå en kurs. Det krävs godkänt i grundkurs samt lokal kurs för SSAB i Oxelösund. Vid frågor kring hur ett företag ansluter sig till Entre, hänvisas till SSGs support, tel. 060-14 15 10 eller e-post support@ssg.se.”

4.2 Alkohol och narkotika

Införsel eller bruk av alkohol, narkotika och anabola steroider är förbjudet. Alkohol- och drogtester sker genom slumpvisa kontroller genom att vakten ringer upp personen som då är skyldig att infinna sig omgående. Vid olyckor och allvarliga tillbud samt vid misstanke ska entreprenören se till att berörd personal alkohol- och/eller drogtestas. Kontakta SAMO eller kontaktperson vid behov av mer information.

Entreprenörer och underentreprenör med positivt svar vid alkohol-/drogtest kommer att få sitt inpasseringstillstånd indraget. Information går till individens närmaste chef och kontaktperson vid SSAB.

4.3 Rökning

Rökning är enbart tillåten på anslagna platser.

4.4 Personalutrymmen

Uppställning av manskapsbodar sker efter anvisning från respektive anläggningsägare. Det är absolut förbjudet att leda/hälla ut avloppsvatten eller annat än regnvatten i dagvattenbrunnar. Vid tillstånd att använda SSABs personalutrymmen ska gällande ordningsföreskrifter följas.

4.5 Stöld

Vakten ska omedelbart kontaktas vid misstanke om obehöriga på området eller stöldförsök samt vid konstaterad stöld. Polisanmälan utförs av drabbat företag.

4.6 Fotografering och filmning

Det är förbjudet att fotografera eller filma på SSABs område. Tillstånd kan i undantagsfall utfärdas av SSABs säkerhetschef som kontaktas via vakten eller via lokal representant för informationsavdelningen.

4.7 Elektronisk utrustning

- All användning av *privat elektronisk utrustning*¹ (även med handsfree) är förbjuden under arbetstid. Förbudet gäller inte vid rast under förutsättning att det sker på ett säkert sätt.
- Samtal i *arbetsmobil* under framförande av fordon är bara tillåtet om det sker via handsfree. Annan användning av mobiltelefonen är inte tillåten under körning. Om man väljer att stanna för att svara i telefonen ska det ske på ett säkert sätt. För arbetsfordon kan andra regler gälla.

¹ Med privat elektronisk utrustning avses mobiltelefoner, surfplattor, Mp3-spelare, Ipods etc.

4.8 Personlig skyddsutrustning (PSU)

Entreprenör ska förse sin personal med personlig skyddsutrustning som uppfyller arbetsställets krav. Entreprenör som befinner sig på arbetsplatsen eller passerar den är skyldig att bära av SSAB för arbetsstället föreskriven personlig skyddsutrustning. För information om lokala krav kontakta SAMO eller kontaktperson.

Generellt gäller att heltäckande, flamskyddad klädsel ska bäras i hela produktionen.

Entreprenör ska ha hjälm med annan färg än vit då enbart SSAB-personal har vit hjälm. Entreprenörsföretagets namn eller logotyp ska synas på arbetskläderna. Det är obligatoriskt att använda CE-märkta skyddsglasögon på hela SSABs område, undantaget kontrollrum, kran- och fordonslyfter, kontor, parkeringar samt anvisade gång- och cykelvägar.

För vissa arbeten krävs ytterligare skyddsutrustning än den av SSAB föreskrivna, till exempel fallskydd, gasvarnare. Entreprenör ansvarar för att kontrollera om ytterligare skyddsutrustning behövs. Skyddsutrustning ska planeras i samråd med kontaktperson. Om behov uppstår under arbetets gång, kontakta SAMO på arbetsstället.

Användning av varselklädsel (jacka eller väst) vid förflyttning utomhus innanför grindarna på SSAB i Oxelösund är obligatoriskt. Kravet gäller året runt. För information om vad som är godkända varselkläder kontakta tjänstesamordningen.

4.9 Risker med särskilda krav

Gas

Vid produktion av koks, råjärn och stål bildas masugns-, koks- och LD- gas. Dessa gaser innehåller kolmonoxid, en gas som inte märks men som är dödligt giftig. Masugns- och LD-gas kan vara helt luktfria. Koksugns- gas har en obehaglig lukt.

- Respektera gaslarm
- För vissa arbeten krävs mer skyddsutrustning. Du ansvarar själv för att kontrollera om ytterligare skyddsutrustning behövs.

Kranområden

Kranföraren har ofta dålig sikt och kan tappa last.

- Kranområden får inte beträdas om det inte krävs för arbetet.
- Ögonkontakt ska alltid tas med kranförare innan inträde.
- Det är förbjudet att gå under hängande last.
- Markerade gångvägar ska alltid användas i industrilokalerna.

Höglyftande fordon och ledningsstråk

Inne på industriområdet finns ett antal platser där ledningsstråk går över väg. I ledningarna kan finnas till exempel gas, el eller ånga varför påkörning kan leda till stora risker för explosion, brand eller elskada. Ledningsstråk har körts på vid flera tillfällen.



Påkörning av oljeledning



Nedkörning av ledningsstråk

Var därför uppmärksam på skyltning och iaktta största försiktighet vid passage av ledningsstråk.

Brännskada

Inne på SSABs område finns risk för stänk och hetta från flytande råjärn, glödande koks och varma ämnen. Korrekt personlig skyddsutrustning måste därför alltid användas.

Arbete på olika höjd

Vid intensiva arbetsperioder, som till exempel underhållsstopp, förekommer ofta arbeten på olika höjd. Tänk på följande:

- Entreprenör ska säkerställa att löst material och verktyg inte kan falla ned på lägre nivå där det kan befinna sig folk.
- Avspärningar och skyltar ska respekteras.

5 Trafikregler

5.1 Allmänna trafikbestämmelser

- SSAB tar inte något ekonomiskt ansvar för eventuella skador utöver vad som gäller enligt de allmänna skaderättsliga principerna.
- Trafikolyckor och tillbud ska snarast anmälas till egen arbetsledning och vakten.
- Mobilanvändning (se punkt 4.8) samt alkohol- och drogpåverkan kontrolleras vid allvarliga tillbud och olyckor i trafiken.
- Vaktpersonalen har rätt att visitera fordon vid passage genom huvudporten eller vid färd inom verksamhetsområdet.
- Synlig rotationsblikker ("varselljus") ska användas av alla arbetsfordon, lok samt entreprenörsfordon inom industriområdet och inne i hallar.

- Förare av tunga fordon inom SSABs omfattas av Transportstyrelsens medicinska krav som gäller för tunga behörigheter. Det åligger entreprenören att tillse att de som kör inom SSABs område har genomgått erforderliga medicinska kontroller med godkänt resultat. Entreprenör ska på begäran kunna lämna uppgifter om status på kontrollerna. Personal som inte uppfyller kraven får inte framföra tunga fordon.

Vägtrafiklagstiftningen gäller inom industriområdet för olika trafikfordon med nedanstående undantag:

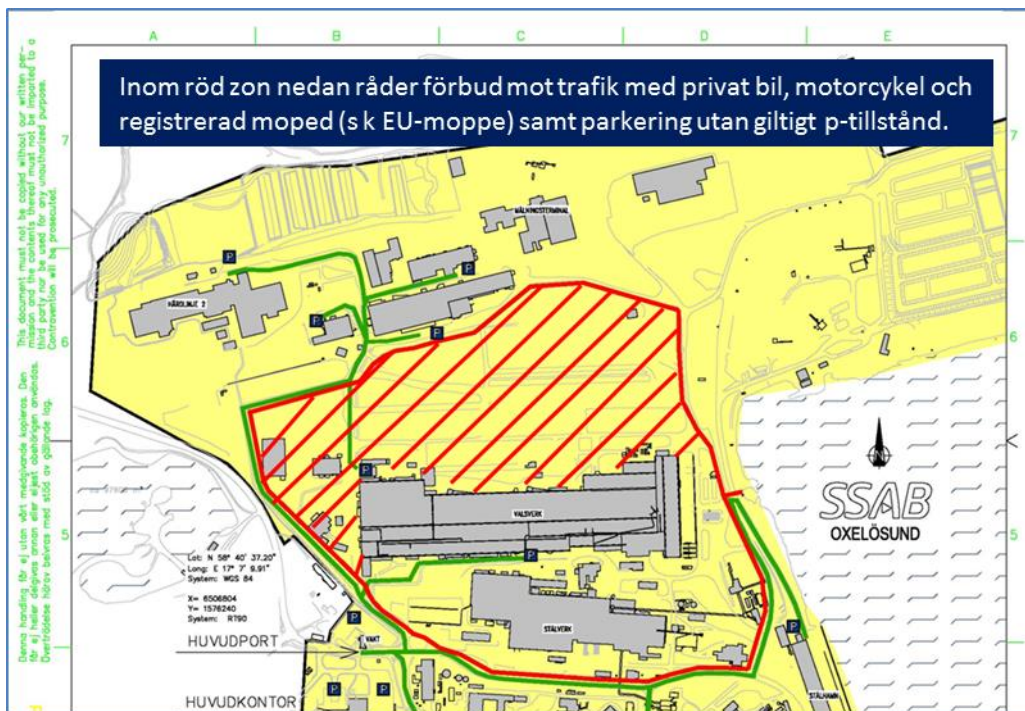
- Trafik med motorfordon får endast ske på därför avsedda vägar.
- Särskild gång- eller cykelbana ska användas där sådan finns.
- Trafikant ska följa bevakningspersonalens anvisningar.

5.2 Hastighet

- Maximal tillåten hastighet inom industriområdet är 30 km/tim där inte lägre anges.
- Hastigheten ska anpassas efter omständigheterna, eftersom arbetsfordon eller hinder hastigt kan dyka upp. Mycket stort avstånd ska hållas till slagtruck och dragare.

5.3 Parkering

- Fordon eller gods får inte placeras närmare järnvägsräls än 2,2 m.
- Bilar, motorcyklar, mopeder och cyklar får endast parkeras på anvisade platser.
- Kontaktperson för entreprenörer/närmaste chef ska meddela via mail till reception.ox@ssab.com vilka som ska få ta med bil in på området och VAR de ska parkera (anvisad plats).
- Inom vissa delar av industriområdet krävs särskilt parkeringstillstånd.
- Bilar som parkeras inne på området i syfte att transportera material och utrustning får endast vara företagsbilar registrerade hos entreprenören och märkta med företagets namn.
- Framkörning av gods för lossning vid arbetsplats är tillåtet, därefter ska fordon parkeras på anvisad plats.
- Inom röd zon – se karta – råder förbud mot trafik med privat bil, motorcykel och registrerad moped (s k EU-moppe) samt parkering utan giltigt p-tillstånd.



5.4 Väjing

- Spårtrafik äger företräde framför annan trafik. Bommar och ljussignaler ska alltid respekteras. Att bryta mot regeln om rödljussignal är förenat med stora risker och strängt förbjudet. Ertappas entreprenör med att bryta mot ovanstående återkallas bilpass omgående.
- Högerregeln gäller där inte ljussignaler, trafikskyltar och liknande anger annat.
- Traverser har företräde när fordon kör in i byggnader. Om fordon står still (parkerad) i byggnad är traversen väjningsskyldig.

5.5 Trafik och miljö

- Tomgångskörning ska undvikas.
- Vid läckage från fordon kontakta vakten eller i akuta situationer larma, tel. 0155-51000. Miljötillbud ska anmälas, kontakta SAMO eller kontaktperson.
- SSAB har en plan för åtgärder mot diffus damning som ska beaktas vid till exempel lastning eller lossning. För information kontakta SAMO eller kontaktperson.
- Fordon som klassas som Non Road (mobila maskiner som inte är avsedda att användas för transporter på allmän väg) skall uppfylla steg 2 vad gäller avgaskrav enligt 3 § förordningen (1998:1709). Detta krav innebär att motorer ska vara typgodkända senare än 31 december 2002 för att få användas på SSABs område.

6 Olyckor och tillbud

6.1 Om en olycka inträffar

Vid arbetsolyckor, allvarliga tillbud (risk för personskada) och miljöolyckor ska arbetet omedelbart avbrytas och SAMO samt egen arbetsledning ska kontaktas omgående för utredning innan arbetet återupptas. Vid olyckor och allvarliga tillbud ska entreprenören se till att berörd personal alkohol- och/eller drogtestas.



Vakten ska larmas vid olycksfall, brand och utsläpp till miljö inom SSAB. Det är endast vakten som får larma SOS-alarm. Vakten fungerar som sambandscentral vid olyckor och dirigerar räddningstjänsten så de snabbt kan hitta till rätt plats inne på området.

6.2 Utredning och rapportering av olycksfall och tillbud

Entreprenör svarar för arbetsskadeanmälan/tillbudsanmälan till myndigheter för sina anställda. Utredningar och arbetsskadeanmälningar ska omgående skickas till någon av SSABs arbetsmiljöingenjörer via SAMO eller kontaktperson. Utredning av allvarliga olycksfall och allvarliga tillbud ska ske i samverkan med någon av SSABs arbetsmiljöingenjörer. Det åligger entreprenören att kontakta ovanstående.

6.3 Informationsmaterial



Block ”*Vi arbetar säkert*” i fickformat finns tillgängliga i receptionen samt hos SAMO eller kontaktperson. Det omfattar:

- Anteckningsblad för riskobservation, tillbud, olycksfall och miljö
- 30-sekundersanalys
- Information om vad man gör vid olycka.
- Definitioner för olycksfall, tillbud och riskobservation.



En liten folder i fickformat finns med ett urval av de regler som i sin helhet återfinns i detta dokument. Den innehåller även en områdeskarta samt information om vad man gör vid olycka.

Foldern finns på svenska, tyska, engelska, finska och polska och kan fås i receptionen.

6.4 Första-hjälpen-utrustning

Entreprenör ska tillhandahålla första-hjälpen-utrustning för sina anställda. Entreprenör har rätt att begära visning av övrig första-hjälpen-utrustning som till exempel nödduschar innan arbetet påbörjas. Om SSABs utrustning har använts ska SAMO informeras om detta omedelbart.

7 Risker innan arbete (RIA) – Säkert tillträde

En RIA-blankett (Risker Innan Arbete) ska utfärdas för tillfälliga arbeten med risker. Det finns två arbetssätt beroende på om det är ”Läge Produktion” eller ”Läge Underhålls-stopp”. Texten nedan förklarar arbetssättet vid ”Läge Produktion”. För fullständigt regelverk se dokument ”Risker innan arbete (RIA) – Säkert tillträde”, dok id 676349 som kan fås via SAMO eller laddas ner på ssab.se.

Arbetsstället ska vara indelat i speciella zoner där RIA-blanketten gäller.

Varje zon har en så kallad accesspunkt (passagen) in i riskområdet. Accesspunkten är tydligt märkt med en symbol, se bild. Accesspunkten är oftast ett manöverrum, en entré eller annan naturlig plats där många passerar.



Entreprenör är skyldig att medverka vid utfärdande av RIA-blankett samt har rätt att begära att en RIA-blankett skrivs.

Ofta finns det flera personer på ett arbetsställe som har rätt att utfärda en RIA-blankett, kontakta SAMO eller kontaktperson för information vad som gäller på det aktuella arbetsstället.

Vid utfärdande av en RIA-blankett utför SSAB och entreprenör en **gemensam identifiering av risker på arbetsstället**, tar fram åtgärder för riskerna samt besöker arbetsstället tillsammans. En RIA-blankett ska utfärdas innan arbetet påbörjas och är giltig under 24 timmar eller veckovis. Veckovis utfärdad RIA-blankett ska medtagas varje dag. Efter slutfört arbete ska entreprenören meddela utfärdaren, städning av arbetsplatsen kontrolleras och RIA-blanketten signeras, varvid den upphör att gälla.

Vid ”Läge Underhållsstop” kan delvis andra regler gälla, se dokument ”Risker innan arbete (RIA) – Säkert tillträde”, dok id 676349.

Vid arbete i brunnar, cisterner, tankar etc där explosionsfarlig atmosfär kan förekomma krävs ett formellt arbetstillstånd, vilket finns i form av blanketten ”Arbetstillstånd explosionsfarlig miljö”.

8 Arbeten med särskilda krav

8.1 Avspärning

Entreprenör ansvarar för att ändamålsenlig avspärning utförs eller finns på plats då det finns risker för personal i närheten, till exempel vid fallrisk, hängande last, risk för nedfallande föremål, risk för kontakt med el eller rörliga maskindelar och liknande. Vid alla lyft och takarbeten ska området under spärras av och avspärningen ska vid behov förses med vakt. SAMO ska informeras när avspärning utförs.

Avspärningen ska finnas kvar och vara i gott skick så länge risken finns kvar. Avspärningen ska förses med skylt som beskriver arbetet och risken innanför avspärningen. Avspärningsmaterial tillhandahålls av SSAB, kontakta SAMO.

Se även ”Avspärningar – interna regler”, dok id 462117 som kan fås via SAMO.

8.2 Bryt, lås och verifiera

Bryt, lås och verifiera ska alltid utföras innan arbete med utrustning som kan skada genom till exempel rörelse, el eller tryck. Entreprenör ska kontrollera att bryt, lås och verifiera är utfört innan arbete påbörjas samt montera eget lås. Det är förbjudet att ta bort någon annans lås eller utföra arbete i skydd av någon annans lås än sitt eget.

Låset ska vara så dimensionerat att det passar i SSABs ”saxar”. Låset ska vara identifierbart med företag, namn och telefonnummer till den person som låst. Märkningen ska vara av varaktigt utförande.

Övriga regler för SSABs bryt, lås och verifiera se dokument 101911 som kan fås via SAMO eller laddas ner på ssab.se.

8.3 Elektriska arbeten

Det är inte tillåtet för entreprenör att göra anslutningar, omkopplingar, brytningar eller andra elektriska arbeten utan tillstånd, kontakta SAMO. Vid arbetets slut ska anläggningen säkerställas innan bryt och lås upphävs. Eventuella kapslingar som demonterats ska återställas. Vid arbeten i driftrum gäller särskild instruktion, kontakta SAMO.

Vid arbete på starkströmsanläggningar gäller att:

- Entreprenör ska utse egen elsäkerhetsledare och vid behov även elsäkerhetsman.
- Före spänningssättning ska anläggningen godkännas och kontrolleras, kontakta SAMO.
- All personal ska utrustas med flamskyddade kläder.

8.4 Heta arbeten och brandfarlig vara

På alla tillfälliga arbetsplatser där heta arbeten ska utföras krävs tillstånd för heta arbeten samt arbetstillstånd för explosionsfarlig miljö. Alla som utför heta arbeten (till exempel svetsning, skärning, uppvärmning) ska kunna uppvisa att de har godkänd utbildning för heta arbeten enligt Svenska Brandskyddsföreningen.

Heta arbeten får aldrig utföras i närheten av brandfarlig vara utan speciellt tillstånd från SSAB. Lagring av acetylen, gasol- eller andra gasflaskor kräver också tillstånd. Större gaspaket ska placeras så att de kan köras ut snabbt vid brand. Svetskärror får inte ställas inom det normala arbetsområdet för en travers eller transporteras på släp efter motorfordon.

För tillstånd och kontakt med lokal föreståndare för brandfarliga varor, kontakta SAMO.

8.5 Brandskydd

Entreprenör ska tillhandahålla och ansvara för brandmateriel för egen verksamhet. SAMO ska kontaktas:

- Vid frågor om brandskydd eller räddning.
- Om SSABs brandsläckningsutrustning har använts (omedelbart).
- Innan arbete påbörjas i utrymmen som är skyddade med automatiskt brandlarm och släckanläggning. Till- och fränkoppling utförs endast av SSABs personal.

8.6 Lyft

SAMO ska hållas informerad inför och under lyftarbetet. Entreprenör som ska använda extern lyftinrättning, mobilkran, grävmaskin utrustad för lyft och liknande på SSABs område ska kunna uppvisa giltigt besiktningsintyg. Förare av skylift och mobil arbetsplattform ska kunna uppvisa giltigt förarbevis. Personlig fallskyddsutrustning ska alltid användas när man vistas i liftkorg. Det är inte tillåtet att använda SSABs lyftanordningar och/eller lyftredskap utan tillstånd. Kontakta SAMO.

Se även ” Användning av skylift och mobila plattformar vid SSAB i Oxelösund - interna regler”, dok id 405697 som kan fås via SAMO.

8.7 Stegar

Stegar och arbetsbockar som förs in och används på området måste vara godkända enligt Arbetsmiljöverkets krav.

Stegarna ska vara försedda med erforderlig märkning, se bild.



8.8 Fallskydd

Om det finns risk för att skadas genom fall ska personlig fallskyddsutrustning användas. Fallskyddsutrustningen ska förankras i avsedd fallskyddsvajer. Gäller vid allt arbete över 2 meter.

8.9 Språk

Personal som inte talar och förstår svenska eller engelska får inte arbeta ensam. Minst en (1) person i en arbetsgrupp måste kunna tala och förstå svenska eller engelska. Arbetsgruppen måste arbeta på samma arbetsställe.

För att snabbt kunna identifiera den person som är svensk- eller engelsktalande ska denne ha hjälmen märkt med en engelsk flagga.



Klistermärket ska vara varaktigt och fäst så det snabbt går att identifiera personen.

8.10 Anslutning till rörsystem

Det är inte tillåtet för entreprenör att göra anslutningar till SSABs rörsystem utan tillstånd, kontakta SAMO.

Det är inte tillåtet att ansluta andnings-/friskluftsmasker till SSABs tryckluftssystem. Tryckluftssystemet kan innehålla rester av giftig gas.

8.11 Grävning i mark

Före grävning ska entreprenör förvissa sig om att rör, elkablar etc som kan finnas i mark där grävningsarbete ska utföras inte skadas. Särskild instruktion finns för detta, kontakta SAMO. SAMO ska även kontaktas vid misstanke om förorenad mark, till exempel oljeförorening.

8.12 Sprängningsarbete

Sprängningsarbete är inte tillåtet på SSABs område utan tillstånd. Bara sprängare med licens har rätt att utföra sprängningar och tillhandahålla material.

Entreprenör ska:

- Kontakta SSABs säkerhetschef via vakten och **anmäla när och hur** sprängämnen ska levereras in på SSABs område. Kontakten ska tas minst en vecka innan leveransen sker.
- Skicka kopia på **polistillstånd** för sprängning till SSABs säkerhetschef.
- Genomföra en skriftligt dokumenterad **riskbedömning** inför varje sprängningsinsats i samarbete med SSAB. Kontakta SAMO eller kontaktperson.
- **Meddela** SAMO och vakten inför sprängningsinsatsen. SAMO ska informeras om när, var och på vilket sätt sprängningen ska utföras.

8.13 Entreprenörer (arbetsgivare) med utländska arbetstagare

Enligt Lag (1999:678) om utstationering av arbetstagare, ska arbetsgivare till utländska arbetstagare anmäla dessa till Arbetsmiljöverket innan arbetstagarna påbörjar arbete i Sverige. Anmälan görs via Arbetsmiljöverkets hemsida, <https://www.av.se/arbetsmiljoarbete-och-inspektioner/e-tjanster-och-blanketter/anmal-utstationering/>.

Arbetsgivaren ska även lämna dokumentation till tjänstemottagaren, som i detta fall är SSAB, att anmälan är gjord. SSAB är skyldig att meddela Arbetsmiljöverket om dokumentation inte har mottagits.

Ovanstående krav är förenade med sanktionsavgift för både arbetsgivare och tjänstemottagare.

Entreprenörer (arbetsgivaren) med utländska arbetstagare ska därför i samband med ansökan om tillträde till SSABs område ange att anmälan till Arbetsmiljöverket är gjord och lämna in dokumentationen enligt gällande rutin.

8.14 Praktikanter

För den som önskar ta med praktikant in på SSABs område gäller följande:

Vid arbete på entreprenad ska praktikant ha gått SSG Entre Basic och SSG Entre SSAB Oxelösund. Föranmälan ska ske via kundserviceuh.ox@ssab.com på samma sätt som för andra entreprenörer/konsulter.

Vid arbete som inhyrd personal är det INTE tillåtet att ta med sig praktikant in på SSABs område.

Fullständigt regelverk för minderårigas arbetsmiljö inom SSAB i Oxelösund (dok id 655942) kan fås via SAMO eller laddas ner på ssab.se.

9 Ordning och reda

Entreprenör är skyldig att under arbetets gång hålla arbetsplatsen städad så att material, verktyg och avfall inte hindrar verksamheten eller utgör risk för olycksfall som snubbling, halkning, fallande föremål samt brand. Sopor och skrot ska läggas på av SSAB anvisad plats. Vid arbetets slut ska entreprenör städa arbetsplatsen och forsla bort allt sitt material/utrustning. Sker inte detta kommer en avgift att tas ut för att täcka kostnaderna.

Då RIA finns och/eller vid arbete på hög höjd är entreprenörens arbetsledning skyldig att tillsammans med SSAB besiktiga arbetsplatsen efter arbetet.

10 Kemiska produkter

Entreprenör ska på begäran kunna lämna en förteckning över alla kemiska produkter som har förts in på SSABs område. Inför ett arbete ska entreprenör kunna uppge vilka kemiska produkter man planerar att använda.

Säkerhetsdatablad ska finnas tillgängliga elektroniskt eller i pappersform. SAMO ska informeras ifall användning av kemiska produkter kan medföra risker för andra som befinner sig på arbetsplatsen.

11 Hantering av avfall

Då det inte är avtalat att entreprenör själv tar hand om sitt avfall gäller SSABs regler för avfallshantering. Allt avfall ska källsorteras och lämnas på anvisad miljöstation eller i miljöbod. Felaktigt källsorterat avfall orsakar extrakostnader vilka kan komma att debiteras entreprenör. Kontakta SAMO eller kontaktperson vid frågor om avfallshantering och visning av miljöstation och miljöbod.

12 Förändringar i dokumentet

Punkt 5.5

Förtydligande kring sk non road fordon

Punkt 7

Förtydligande att RIA-instruktionen är uppdaterad med "Läge Produktion" och "Läge Underhållsstopp"

Punkt 8.13

Entreprenörer (arbetsgivare) med utländska arbetstagare

Punkt 8.14

Praktikanter på SSABs område